


## УТВЕРЖДАЮ

Руководитель рабочей группы по  
противодействию незаконному  
производству и обороту продукции  
пищевой промышленности при Комиссии  
по противодействию незаконному обороту  
промышленной продукции в  
Краснодарском крае,  
заместитель руководителя департамента  
потребительской сферы и регулирования  
рынка алкоголя Краснодарского края

  
А.А. Марков  
« 29 »                      2016 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о межведомственной Рабочей группе по противодействию незаконному производству и обороту продукции пищевой промышленности при Комиссии по противодействию незаконному обороту промышленной продукции в Краснодарском крае**

1. Рабочая группа при комиссии по противодействию незаконному обороту промышленной продукции в Краснодарском крае является координационным органом (далее – Рабочая группа), образованным в целях обеспечения эффективного взаимодействия департамента потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края (далее – департамент), Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Краснодарскому краю (далее – ГУ МВД России по Краснодарскому краю), Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю (далее – управление Роспотребнадзора по Краснодарскому краю), министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края и Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Краснодарскому краю и Республике Адыгея (далее – Управление Россельхознадзора по Краснодарскому краю) в целях выработки мер по противодействию незаконному производству и обороту продукции пищевой промышленности.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и нормативными актами Краснодарского края, решениями Государственной комиссии, комиссии по противодействию незаконному

обороту промышленной продукции в Краснодарском крае, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Рабочей группы в рамках конкретной отрасли промышленности на территории Краснодарского края являются:

а) обеспечение взаимодействия, в том числе информационного, с департаментом, ГУ МВД России по Краснодарскому краю, управлением Роспотребнадзора по Краснодарскому краю, министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края и Управлением Россельхознадзора по Краснодарскому краю;

б) мониторинг правоприменительной практики по противодействию незаконному производству и обороту продукции пищевой промышленности, в том числе алкогольной продукции;

в) подготовка предложений для рассмотрения Комиссией и решений по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4. Рабочая группа для выполнения своих основных задач имеет право:

а) запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления, а также организаций необходимые материалы и информацию по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

б) заслушивать на своих заседаниях членов Рабочей группы, а также представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления и организаций независимо от их организационно правовой формы по вопросам, относящимся к ее компетенции;

в) принимать в пределах своей компетенции решения, а также разрабатывать предложения для рассмотрения Комиссией, относящимся к компетенции Комиссии.

5. Рабочая группа состоит из руководителя, заместителя руководителя, ответственного секретаря и членов Рабочей группы.

Состав Рабочей группы формируется по предложениям территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Краснодарского края, членов Комиссии, полномочного представителя Президента Российской Федерации в Южном федеральном округе и утверждается руководителем Рабочей группы.

Персональный состав Рабочей группы является приложением к настоящему положению.

6. Заседания Рабочей группы проводятся по решению руководителя Рабочей группы.

7. Руководитель Рабочей группы:

а) определяет основные направления деятельности Рабочей группы;

б) утверждает план работы Рабочей группы;

- в) созывает и ведет заседания Рабочей группы;
- г) ежемесячно представляет доклад председателю Комиссии о результатах деятельности Рабочей группы.

8. Члены Рабочей группы:

- а) вносят предложения по плану деятельности Рабочей группы и повестке ее заседаний;
- б) участвуют в подготовке материалов к заседаниям Рабочей группы, а также проектов решений Рабочей группы;
- в) в случае необходимости направляют ответственному секретарю Рабочей группы в письменном виде свое мнение по вопросам повестки заседания Рабочей группы.

9. Ответственный секретарь Рабочей группы:

- а) информирует членов Рабочей группы о дате, месте и времени проведения заседания Рабочей группы и о вопросах, включенных в повестку заседания;
- б) осуществляет подготовку проекта плана деятельности Рабочей группы, проектов повестки заседаний и проектов решений Рабочей группы, а также организует подготовку необходимых документов и аналитических материалов к заседаниям;
- в) оформляет протоколы заседаний Рабочей группы;
- г) ежемесячно подготавливает и вносит на рассмотрение руководителя Рабочей группы проект доклада председателю Комиссии о результатах деятельности Рабочей группы.

Документы и аналитические материалы представляются в рабочую группу территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления, а также организациями, к компетенции которых относятся вопросы, включенные в повестку заседания Рабочей группы, в письменной форме на официальном бланке за подписью соответственно руководителя территориального органа федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти Краснодарского края, органа местного самоуправления или его заместителя, руководителем организации не позднее чем за пять рабочих дней до дня проведения заседания Рабочей группы. В случае необходимости по решению руководителя Рабочей группы материалы рассылаются членам Рабочей группы.

10. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов. Присутствие на заседании Рабочей группы члена Рабочей группы обязательно.

В случае если исполнение обязанностей по замещаемой членом Рабочей группы должности возложено в установленном порядке на иное должностное лицо, участие в заседании Рабочей группы принимает это должностное лицо (далее – лицо, исполняющее обязанности члена Рабочей группы).

В случае если присутствие члена Рабочей группы либо лица, исполняющего обязанности члена межведомственной Рабочей группы, на заседании невозможно, он обязан не позднее, чем за 3 календарных дня до заседания в письменной форме известить об этом руководителя Рабочей группы либо его заместителя.

Член Рабочей группы и лицо, исполняющее обязанности члена Рабочей группы, обладают равными правами при принятии решений.

Заседание Рабочей группы проводит руководитель Рабочей группы либо его заместитель.

11. В случае неявки на заседание Рабочей группы члена Рабочей группы либо лица его замещающего более двух раз, член Рабочей группы может быть исключен из состава Рабочей группы председателем Комиссии по представлению руководителя Рабочей группы.

12. Решения Рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается руководителем Рабочей группы либо его заместителем.

Копия протокола (выписка из протокола) заседания Рабочей группы в 3-дневный срок направляется членам Рабочей группы, а также в адрес заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления, а также объединений и организаций.

Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы исполнительной власти Краснодарского края, органы местного самоуправления, а также объединения и организации могут привлекаться к выполнению задач Рабочей группы в пределах своих полномочий.

13. Обеспечение информационно-аналитическими материалами, необходимыми для решения задач, возложенных на рабочую группу, а также организационно техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет департамент потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края.