**КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ**

**ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

**РЕШЕНИЕ**

**30 сентября 2016 года № 164 г. Темрюк**

**Об утверждении требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления и казенных учреждений муниципального образования Темрюкский район**

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Совет муниципального образования Темрюкский район, решил:

1. Утвердить требования к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления и казенных учреждений муниципального образования Темрюкский район (далее – Требования) согласно приложению.

 2. Главным распорядителям средств бюджета муниципального образования Темрюкский район утвердить нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов и казенных учреждений в соответствии с Требованиями, утвержденными настоящим решением.

3. Официально опубликовать настоящее решение на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекомуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением данного решения возложить на заместителя главы муниципального образования Темрюкский район Н.А. Оголь и постоянную комиссию Совета муниципального образования Темрюкский район по вопросам экономики, бюджета, финансов, налогов и распоряжению муниципальной собственностью (Воропаева).

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы

муниципального образования

Темрюкский район

А.Е. Зимин

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению XVIII сессии Совета муниципального образования Темрюкский район VI созыва

от 30.09.2016 № 164

**ТРЕБОВАНИЯ**

**к определению нормативных затрат на обеспечение функций**

**органов местного самоуправления и казенных учреждений муниципального образования Темрюкский район**

 1. Настоящий документ устанавливает Требования к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления и казенных учреждений муниципального образования Темрюкский район, в части закупок товаров, работ, услуг (далее – нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего органа местного самоуправления и казенных учреждений муниципального образования Темрюкский район.

3. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления и казенных учреждений муниципального образования Темрюкский район (далее – Правила) согласно приложению к Требованиям, определяются в порядке, устанавливаемом правовым актом главного распорядителя муниципального образования Темрюкский район.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных органам местного самоуправления и казенным учреждениям муниципального образования Темрюкский район как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета муниципального образования Темрюкский район (далее - районного бюджета).

При определении нормативных затрат главные распорядители средств районного бюджета (далее – ГРБС) применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы) и положения абзаца второго настоящего пункта.

4. Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами I и II Правил в формулах используются нормативы цены товаров, работ, услуг, устанавливаемые ГРБС с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами I и II Правил в формулах используются нормативы количества товаров, работ, услуг, устанавливаемые ГРБС.

5. ГРБС разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий ГРБС, должностных обязанностей его работников) нормативы:

1) количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

2) цены услуг подвижной связи;

3) количества SIM-карт;

4) количества и цены принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

5) количества и цены средств подвижной связи;

6) количества и цены планшетных компьютеров;

7) количества и цены носителей информации;

8) количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров,

9) многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники);

10) перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

11) количества и цены транспортных средств;

12) количества и цены мебели;

13) количества и цены канцелярских принадлежностей;

14) количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

15) количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;

16) иных товаров и услуг.

6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе у органов местного самоуправления и казенных учреждений муниципального образования Темрюкский район.

7. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

ГРБС может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами.

8. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок

Начальник

финансового управления

Н.А. Опара

 ПРИЛОЖЕНИЕ

к Требованиям

к определению нормативных затрат

на обеспечение функций органов местного самоуправления и казенных учреждений муниципального образования Темрюкский район

**ПРАВИЛА**

**определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления и казенных учреждений муниципального образования Темрюкский район**

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату (Заб) определяются по формуле:

 n

Заб =∑Qiаб×Нiаб×Niаб,

 I=1

где Qiаб – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее – абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

Нiаб – ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

Niаб – количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

1. Затраты на повременную оплату местных телефонных соединений (Зпов) определяются по формуле:

 k

 Зпов =∑Qgm×Sgm×Pgm ×Ngm,

 g=1

где Qgm – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

Sgm – продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

Pgm – цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по

g-му тарифу;

Ngm – количество месяцев предоставления услуги местной телефонной

связи по g-му тарифу.

1. Затраты на оплату услуг подвижной связи (Зсот) определяются по формуле:

 n

 Зсот =∑Qiсот×Piсот×Niсот,

 I=1

где Qiсот – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее – номер абонентской станции), по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми ГРБС и в соответствии с пунктом 5 Требований (далее – нормативы ГРБС);

Piсот – цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с установленными нормативами ГРБС;

Niсот – количество месяцев (кварталов) предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

1. Затраты на передачу данных с использованием информационно–телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров (Зип) определяются по формуле:

 n

 Зип =∑Qiип×Piип×Niип,

 I=1

где Qiип – количество SIM–карт по i-й должности в соответствии с нормативами государственных органов;

Piип – ежемесячная цена в расчете на 1 SIM–карту по i-й должности;

Niип – количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

1. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров (Зи) определяются по формуле:

 n

 Зи =∑Qiи×Piи×Niи,

 I=1

где Qiи – количество каналов передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;

Piи – месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;

Niи – количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью.

6. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, (Зрпс), определяются по формуле:

Зрпс = Qрпс x Pрпс x Nрпс,

где Qрпс – количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения;

Pрпс – цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на краевом уровне, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

Nрпс – количество месяцев предоставления услуги.

7. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий (Зпр) определяются по формуле:

 n

 Зпр =∑Piпр,

 I=1

где Piпр – цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

Затраты на содержание имущества

8. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в пунктах 9 – 14 настоящих Правил, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактичский ремонт вычислительной техники (Зрвт) определяются по формуле:

 n

 Зрвт =∑Qiрвт×Piрвт,

 I=1

где Qiрвт – фактическое количество i-х рабочих станций, но не более предельного количества i–х рабочих станций;

Piрвт – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю рабочую станцию в год.

Предельное количество i–х рабочих станций (Qiрвт предел) определяется с округлением до целого по формуле:

Qiрвт предел = Чоп x 1,5,

где Чоп – расчетная численность основных работников.

Показатель расчетной численности основных работников определяется по формуле:

Чоп = (Чс + Чр + Чнсот) x 1,1,

где Чс – фактическая численность служащих;

Чр – фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы;

Чнсот – фактическая численность работников;

1,1 – коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

В случае, если полученное значение расчетной численности превышает значение предельной численности, при определении нормативных затрат используется значение предельной численности.

10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации (Зсби) определяются по формуле:

 n

 Зсби =∑Qiсби×Piсби,

 I=1

где Qiсби – количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

Piсби – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i-го оборудования в год.

11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) (Зстс) определяются по формуле:

 n

 Зстс =∑Qiстс×Piстс,

 I=1

где Qiстс – количество автоматизированных телефонных станций i-го вида;

Piстс – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i-го вида в год.

12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей (Злвс) определяются по формуле:

 n

 Злвс =∑Qiлвс×Piлвс,

 I=1

где Qiлвс – количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида;

Piлвс – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год.

13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания (Зсбп) определяются по формуле:

 n

 Зсбп =∑Qiсбп×Piсбп,

 I=1

где Qiсбп – количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

Piсбп – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зрпм) определяются по формуле:

 n

 Зрпм =∑Qiрпм×Piрпм,

 I=1

где Qiрпм – количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами государственных органов;

Piрпм – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

15. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения (Зспо) определяются по формуле:

Зспо = Зсспс + Зсип,

где Зсспс – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

Зсип – затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного

программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

16. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (Зсспс) определяются по формуле:

 n

 Зсспс =∑Piсспс,

 I=1

где Piсспс – цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

17. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения (Зсип) определяются по формуле:

 k m

 Зсип =∑Pgипо+ ∑Pjпнл,

 g=1 j=1

где Pgипо – цена сопровождения g–го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

Pjпнл – цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

18. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации (Зоби), определяются по формуле:

Зоби = Зат + Знп,

где Зат – затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

Знп – затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

19. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных

мероприятий (Зат) определяются по формуле:

 n m

 Зат =∑Qiоб×Piоб+ ∑ Qjус×Pjус,

 i=1 j=1

где Qiоб – количество аттестуемых i-х объектов (помещений);

Piоб – цена проведения аттестации 1 i–го объекта (помещения);

Qjус – количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;

Pjус – цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства).

20. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на

использование программного обеспечения по защите информации (Знп) определяются по формуле:

 n

 Зпм =∑Qiпм×Piпм,

 I=1

где Qiнп – количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

Piнп – цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

21. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и

наладке оборудования (Зм) определяются по формуле:

 n

 Зм =∑Qiм×Piм,

 I=1

где Qiм – количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

Piм – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i-го оборудования.

Затраты на приобретение основных средств

22. Затраты на приобретение рабочих станций (Зрст) определяются по формуле:

 n

 Зрст =∑[(Qiрст предел-Qiрст факт)×Piрст],

 I=1

где Qiрст предел – предельное количество рабочих станций по i-й должности;

Qiрст факт – фактическое количество рабочих станций по i-й должности;

Piрст – цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами государственных органов.

Предельное количество рабочих станций по i-й должности (Qiрст предел) определяется по формуле:

Qiрст предел = Чоп x 1,5,

где Чоп – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил.

23. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зпм) определяются по формуле:

 n

 Зпм =∑[(Qiпм порог-Qiпм факт)×Piпм],

 I=1

где Qiпм порог – количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами государственных органов;

Qiпм факт – фактическое количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

Piпм – цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами государственных органов.

24. Затраты на приобретение средств подвижной связи (Зпрсот) определяются по формуле:

 n

 Зпрсот =∑Qiпрсот×Piпрсот,

 I=1

где Qiпрсот – планируемое к приобретению количество средств подвижной

связи по i-й должности в соответствии с нормативами государственных органов;

Piпрсот – стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности в соответствии с нормативами государственных органов.

25. Затраты на приобретение планшетных компьютеров (Зпрпк) определяются по формуле:

 n

 Зпрпк =∑Qiпрпк×Piпрпк,

 I=1

где Qiпрпк – планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по i-й должности в соответствии с нормативами государственных органов;

Piпрпк – цена 1 планшетного компьютера по i-й должности в соответствии с нормативами государственных органов.

26. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации (Зобин) определяются по формуле:

 n

 Зобин =∑Qiобин×Piобин,

 I=1

где Qiобин – планируемое к приобретению количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

Piобин – цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

Затраты на приобретение материальных запасов

27. Затраты на приобретение мониторов (Змон) определяются по формуле:

 n

 Змон =∑Qiмон×Piмон,

 I=1

где Qiмон – планируемое к приобретению количество мониторов для i-й

должности;

Piмон – цена одного монитора для i-й должности.

28. Затраты на приобретение системных блоков (Зсб) определяются по формуле:

 n

 Зсб =∑Qiсб×Piсб,

 I=1

где Qiсб – планируемое к приобретению количество i-х системных блоков;

Piсб – цена одного i-го системного блока.

29. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (Здвт) определяются по формуле:

 n

 Здвт =∑Qiдвт×Piдвт,

 I=1

где Qiдвт – планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

Piдвт – цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

30. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации (Змн) определяются по формуле:

 n

 Змн =∑Qiмн×Piмн,

 I=1

где Qiмн – планируемое к приобретению количество i-го носителя информации в соответствии с нормативами государственных органов;

Piмн – цена 1 единицы i-го носителя информации в соответствии с нормативами государственных органов.

31. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Здсо) определяются по формуле:

Здсо = Зрм + Ззп,

где Зрм – затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

Ззп – затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

32. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зрм) определяются по формуле:

 n

 Зрм =∑Qiрм×Niрм×Piрм,

 I=1

где Qiрм – фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i-го типа в соответствии с нормативами государственных органов;

Niрм – норматив потребления расходных материалов i-м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами государственных органов;

Piрм – цена расходного материала по i-му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами государственных органов.

33. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Ззп) определяются по формуле:

 n

 Ззп =∑Qiзп×Piзп,

 I=1

где Qiзп – планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

Piзп – цена 1 единицы i-й запасной части.

34. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации (Змби) определяются по формуле:

 n

 Змби =∑Qiмби×Piмби,

 I=1

где Qiмби – планируемое к приобретению количество i-го материального запаса;

Piмби – цена 1 единицы i-го материального запаса.

1. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

 ахз

35. Затраты на услуги связи (Зусв) определяются по формуле:

 ахз

 Зусв = Зп + Зсс,

где Зп – затраты на оплату услуг почтовой связи;

Зсс – затраты на оплату услуг специальной связи.

36. Затраты на оплату услуг почтовой связи (Зп) определяются по формуле:

 n

 Зп =∑Qiп×Piп,

 I=1

где Qiп – планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

Piп – цена 1 i-го почтового отправления.

37. Затраты на оплату услуг специальной связи (Зсс) определяются по формуле:

Зсс = Qсс + Pсс,

где Qсс – планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

Pсс – цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

Затраты на транспортные услуги

38. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов (Здг) определяются по формуле:

 n

 Здг =∑Qiдг×Piдг,

 I=1

где Qiдг – планируемое к приобретению количество i-х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

Piдг – цена 1 i-й услуги перевозки (транспортировки) груза.

39. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств (Заут) определяются по формуле:

 n

 Заут =∑Qiаут×Niаут×Piаут,

 I=1

где Qiаут – планируемое к аренде количество i-х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами государственных органов;

Piаут – цена аренды i-го транспортного средства в месяц;

Niаут – планируемое количество месяцев аренды i-го транспортного средства.

40. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания (Зпп) определяются по формуле:

 n

 Зпп =∑Qiy×Qiч×Piч,

 I=1

где Qiу – планируемое количество к приобретению i-х разовых услуг пассажирских перевозок;

Qiч – среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й разовой услуге;

Piч – цена 1 часа аренды транспортного средства по i-й разовой услуге.

41. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно (Зтру) определяются по формуле:

 n

 Зтру =∑Qiтру×Piтру×2,

 I=1

где Qiтру – количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i-му направлению;

Piтру – цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i-му направлению.

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

42. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями (Зкр), определяются по формуле:

Зкр = Зпроезд + Знаем,

где Зпроезд – затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

Знаем – затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования.

43. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно (Зпроезд) определяются по формуле:

 n

 Зпроезд =∑Qiпроезд×Piпроезд×2,

 I=1

где Qiпроезд – количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

Piпроезд – цена проезда по i-му направлению командирования с учетом постановления администрации муниципального образования Темрюкский район от 29 января 2015 года № 83 «Об утверждении положения о порядке и размерах возмещения расходов связанных со служебными командировками работников администрации муниципального образования Темрюкский район» и от 6 мая 2015 года № 440 «Об утверждении положения о порядке и размерах возмещения расходов связанных со служебными командировками работников муниципальных учреждений муниципального образования Темрюкский район».

44. Затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования (Знаем) определяются по формуле:

 n

 Знаем =∑Qiнаем×Niнаем×Piнаем,

 I=1

где Qiнаем – количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

Piнаем – цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования с учетом постановления администрации муниципального образования Темрюкский район от 29 января 2015 года № 83 «Об утверждении положения о порядке и размерах возмещения расходов связанных со служебными командировками работников администрации муниципального образования Темрюкский район» и от 6 мая 2015 года № 440 «Об утверждении положения о порядке и размерах возмещения расходов связанных со служебными командировками работников муниципальных учреждений муниципального образования Темрюкский район»;

Niнаем – количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

Затраты на коммунальные услуги

45. Затраты на коммунальные услуги (Зком) определяются по формуле:

Зком = Згс + Зэс + Зтс + Згв + Зхв + Звнск,

где Згс – затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

Зэс – затраты на электроснабжение;

Зтс – затраты на теплоснабжение;

Згв – затраты на горячее водоснабжение;

Зхв – затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

Звнск – затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско–правовых договоров (далее – внештатный сотрудник).

46. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива (Згс) определяются по формуле:

 n

 Згс =∑Пiгс×Тiгс×Кiгс,

 I=1

где Пiгс – расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива);

Тiгс – тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее – регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

kiгс – поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i–го вида топлива.

47. Затраты на электроснабжение (Зэс) определяются по формуле:

 n

 Зэс =∑Тiэс×Пiэс,

 I=1

где Тiэс – i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

Пiэс – расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа).

48. Затраты на теплоснабжение (Зтс) определяются по формуле:

Зтс = Птопл × Ттс,

где Птопл – расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

Ттс – регулируемый тариф на теплоснабжение.

49. Затраты на горячее водоснабжение (Згв) определяются по формуле:

Згв = Пгв × Тгв,

где Пгв – расчетная потребность в горячей воде;

Тгв – регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

50. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (Зхв) определяются по формуле:

Зхв = Пхв × Тхв × Пво × Тво,

где Пхв – расчетная потребность в холодном водоснабжении;

Тхв – регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

Пво – расчетная потребность в водоотведении;

Тво – регулируемый тариф на водоотведение.

51. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (Звнск) определяются по формуле:

 n

 Звнск =∑Мiвнск×Рiвнск×(1+tiвнск),

 I=1

где Мiвнск – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i-й должности;

Piвнск – стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i-й должности;

tiвнск – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

К затратам на оплату услуг внештатных сотрудников относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

Затраты на аренду помещений и оборудования

52. Затраты на аренду помещений (Зап) определяются по формуле:

 n

 Зап =∑Чiап×S×Рiап×Niап×Kiап,

 I=1

где Чiап – численность работников, размещаемых на i-й арендуемой площади;

S – площадь;

Piап – цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i-й арендуемой площади;

Niап – планируемое количество месяцев аренды i-й арендуемой площади;

Кiап – коэффициент, учитывающий места общего пользования, залы для заседаний.

53. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания (Закз) определяются по формуле:

 n

 Закз =∑Qiакз×Piакз,

 I=1

где Qiакз – планируемое количество суток аренды i-го помещения (зала);

Piакз – цена аренды i-го помещения (зала) в сутки.

54. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания (Заоб) определяются по формуле:

 n

 Заоб =∑Qiоб× Qiдн× Qiч ×Piч,

 I=1

где Qiоб – количество арендуемого i-го оборудования;

Qiдн – количество дней аренды i-го оборудования;

Qiч – количество часов аренды в день i-го оборудования;

Piч – цена 1 часа аренды i-го оборудования.

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам

на содержание имущества в рамках затрат на

информационно-коммуникационные технологии

55. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений (Зсп) определяются по формуле:

Зсп = Зос + Зтр + Зэз + Заутп + Зтбо + Зл + Звнсв + Звнсп + Зитп + Заэз,

где Зос – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

Зтр – затраты на проведение текущего ремонта помещения;

Зэз – затраты на содержание прилегающей территории;

Заутп – затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

Зтбо – затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

Зл – затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт лифтов;

Звнсв – затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

Звнсп – затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

Зитп – затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

Заэз – затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

56. Затраты на закупку услуг управляющей компании (Зук) определяются по формуле:

 n

 Зук =∑Qiук× Piук×Niук,

 I=1

где Qiук – объем i-й услуги управляющей компании;

Piук – цена i-й услуги управляющей компании в месяц;

Niук – планируемое количество месяцев использования i-й услуги управляющей компании.

57. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно–тревожной сигнализации (Зос) определяются по формуле:

 n

 Зос =∑Qiос× Piос,

 I=1

где Qiос – количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

Piос – цена обслуживания 1 i-го устройства.

58. Затраты на проведение текущего ремонта помещения (Зтр) определяются исходя из установленной государственным органом нормы проведения ремонта с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Госкомархитектуры при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 года № 312, по формуле:

 n

 Зтр =∑Siтр× Piтр,

 I=1

где Siтр – площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

Piтр – цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания.

59. Затраты на содержание прилегающей территории (Зэз) определяются по формуле:

 n

 Зэз =∑Siэз× Piэз × Niэз,

 I=1

где Siэз – площадь закрепленной i-й прилегающей территории;

Piэз – цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

Niэз – планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей территории в очередном финансовом году.

60. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения (Заутп) определяются по формуле:

 n

 Заутп =∑Siаутп× Piаутп × Niаутп,

 I=1

где Siаутп – площадь в i-м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

Piаутп – цена услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц;

Niаутп – количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц.

61. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов (Зтбо) определяются по формуле:

Зтбо = Qтбо × Pтбо,

где Qтбо – количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

Pтбо – цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

62. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения (Звнсв) определяются по формуле:

Звнсв = Sвнсв × Pвнсв,

где Sвнсв – площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно–питьевого и противопожарного водоснабжения;

Pвнсв – цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно–питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

63. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения (Звнсп) определяются по формуле:

Звнсп = Sвнсп x Pвнсп,

где Sвнсп – площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

Pвнсп – цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

64. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону (Зитп), определяются по формуле:

Зитп = Sитп ×Pитп,

где Sитп – площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

Pитп – цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

65. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) (Заэз) определяются по формуле:

 n

 Заэз =∑ Piаэз×Qiаэз,

 I=1

где Piаэз – стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

Qiаэз – количество i-го оборудования.

66. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

67. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

68. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования – дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения (Зио) – определяются по формуле:

 Зио = Здгу + Зсгп + Зскив + Зспс + Зскуд + Зсаду + Зсвн,

где Здгу – затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

Зсгп – затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем газового пожаротушения;

Зскив – затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

Зспс – затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

Зскуд – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

Зсаду – затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

Зсвн – затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

69. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт дизельных генераторных установок (Здгу) определяются по формуле:

 n

 Здгу =∑Qiдгу× Piдгу,

 I=1

где Qiдгу – количество i-х дизельных генераторных установок;

Piдгу – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й дизельной генераторной установки в год.

70. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт системы газового пожаротушения (Зсгп) определяются по формуле:

 n

 Зсгп =∑Qiсгп× Piсгп,

 I=1

где Qiсгп – количество i-х датчиков системы газового пожаротушения;

Piсгп – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i–го датчика системы газового пожаротушения в год.

71. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции (Зскив) определяются по формуле:

 n

 Зскив =∑Qiскив× Piскив,

 I=1

где Qiскив – количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

Piскив – цена технического обслуживания и регламентно- профилактического ремонта 1 i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

72. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем пожарной сигнализации (Зспс) определяются по формуле:

 n

 Зспс =∑Qiспс× Piспс,

 I=1

где Qiспс – количество i-х извещателей пожарной сигнализации;

Piспс – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го извещателя в год.

73. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем контроля и управления доступом (Зскуд) определяются по формуле:

 n

 Зскуд =∑Qiскуд× Piскуд,

 I=1

где Qiскуд – количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

Piскуд – цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i-го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

74. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления (Зсаду) определяются по формуле:

 n

 Зсаду =∑Qiсаду× Piсаду,

 I=1

где Qiсаду – количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

Piсаду – цена технического обслуживания и регламентно- профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

75. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем видеонаблюдения (Зсвн) определяются по формуле:

 n

 Зсвн =∑Qiсвн× Piсвн,

 I=1

где Qiсвн – количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения;

Piсвн – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

76. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (Звнси) определяются по формуле:

 k

 Звнси =∑Мgвнси×Рgвнси×(1+tgвнси),

 g=1

где Mgвнси – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

Pgвнси – стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

tgвнси – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

К затратам на оплату услуг внештатных сотрудников относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся

к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату

расходов по договорам об оказании услуг, связанных с

проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием

работников, заключаемым со сторонними организациями, а также

к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и

оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и

затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках

затрат на информационно–коммуникационные технологии

77. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (Зт), определяются по формуле:

 Зт = Зж + Зиу,

где Зж – затраты на приобретение специальных журналов;

Зиу – затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

78. Затраты на приобретение специальных журналов (Зж) определяются по формуле:

 n

 Зж =∑Qiж× Piж,

 I=1

где Qiж – количество приобретаемых i–х специальных журналов;

Piж – цена 1 i-го специального журнала.

79. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (Зиу), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

80. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (Звнсп) определяются по формуле:

 k

 Звнсп =∑Мjвнсп×Рjвнсп×(1+tjвнсп),

 j=1

где Mjвнсп – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;

Pjвнсп – цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

tjвнсп – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

К затратам на оплату услуг внештатных сотрудников относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

81. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (Зосм) определяются по формуле:

Зосм =Qвод× Pвод×(Nвод /1,2),

где Qвод – количество водителей;

Pвод – цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

Nвод – количество рабочих дней в году;

1,2 – поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

82. Затраты на аттестацию специальных помещений (Затт) определяются по формуле:

 n

 Затт =∑Qiатт× Piатт,

 I=1

где Qiатт – количество i-х специальных помещений, подлежащих аттестации;

Piатт – цена проведения аттестации 1 i-го специального помещения.

83. Затраты на проведение диспансеризации работников (Здисп) определяются по формуле:

Здисп = Чдисп x Pдисп,

где Чдисп – численность работников, подлежащих диспансеризации;

Pдисп – цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

84. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (Змдн) определяются по формуле:

 k

 Змдн =∑Qgмдн× Pgмдн,

 g=1

где Qgмдн – количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

Pgмдн – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

85. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

86. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (Зосаго) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 года № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

 n

 Зосаго =∑ТБi× КТi× КБМi× КОi ×КМi× КСi ×КНi× КПрi,

 I=1

где ТБi – предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству;

КТi – коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства;

КБМi – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;

КОi – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;

КМi – коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства;

КСi – коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства;

КНi – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

КПpi – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему.

87. Затраты на оплату труда независимых экспертов (Знэ) определяются по формуле:

Знэ = Qк × Qчз × Qнэ × Sнэ (1 + kстр),

где Qк – планируемое в очередном финансовом году количество аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

Qчз – планируемое в очередном финансовом году количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

Qнэ – планируемое количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

Sнэ – ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов;

kстр – процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско–правовых договоров.

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные

к затратам на приобретение основных средств в рамках

затрат на информационно–коммуникационные технологии

88. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии, определяются по формуле:

 ахз

Зос = Зам + Зпмеб+Зск,

где Зам – затраты на приобретение транспортных средств;

Зпмеб – затраты на приобретение мебели;

Зск – затраты на приобретение систем кондиционирования.

89. Затраты на приобретение транспортных средств (Зам) определяются по формуле:

 n

 Зам =∑Qiам× Piам,

 I=1

где Qiам – планируемое к приобретению количество i-х транспортных средств в соответствии с нормативами государственных органов;

Piам – цена приобретения i-го транспортного средства в соответствии с нормативами государственных органов.

90. Затраты на приобретение мебели (Зпмеб) определяются по формуле:

 n

 Зпмеб =∑Qiпмеб× Piпмеб,

 I=1

где Qiпмеб – планируемое к приобретению количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами государственных органов;

Piпмеб – цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами государственных органов.

91. Затраты на приобретение систем кондиционирования (Зск) определяются по формуле:

 n

 Зск =∑Qiс× Piс,

 I=1

где Qiс – планируемое к приобретению количество i-х систем кондиционирования;

Piс – цена 1-й системы кондиционирования.

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные

к затратам на приобретение материальных запасов в рамках

затрат на информационно–коммуникационные технологии

92. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно–коммуникационные технологии, определяются по формуле:

 ахз

Змз = Збл + Зканц+Зхп + Згсм + Ззпа+Змзго,

где Збл – затраты на приобретение бланочной продукции;

Зканц – затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

Зхп – затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

Згсм – затраты на приобретение горюче–смазочных материалов;

Ззпа – затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

Змзго – затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

93. Затраты на приобретение бланочной продукции (Збл) определяются по формуле:

 n m

 Збл =∑Qiб× Piб+ ∑Qjпп× Pjпп,

 I=1 j=1

где Qiб – планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

Piб – цена 1 бланка по i-му тиражу;

Qjпп – планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготовляемой типографией;

Pjпп – цена 1 единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу.

94. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (Зканц) определяются по формуле:

 n

 Зканц =∑Niканц×Чоп ×Piканц,

 I=1

где Niканц – количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами государственных органов в расчете на основного работника;

Чоп – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил;

Piканц – цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами государственных органов.

95. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (Зхп) определяются по формуле:

 n

 Зхп =∑Piхп×Qiхп,

 I=1

где Piхп – цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами государственных органов;

Qiхп – количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами государственных органов.

96. Затраты на приобретение горюче–смазочных материалов (Згсм) определяются по формуле:

 n

 Згсм =∑Нiгсм×Рiгсм ×Niгсм×(Si/100),

 I=1

где Нiгсм – норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», введенным в действие распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года № АМ-23-р;

Piгсм – цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

Niгсм – планируемое количество рабочих дней использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году;

Si – планируемый пробег i-го транспортного средства.

97. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом количества транспортных средств, установленного нормативами государственных органов.

98. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны (Змзго) определяются по формуле:

 n

 Змзго =∑Piмзго×Niмзго ×Чоп,

 I=1

где Piмзго – цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами государственных органов;

Niмзго – количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами государственных органов;

Чоп – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил.

1. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

99. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

100. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно–правовому регулированию в сфере строительства.

101. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

1. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), техническогоперевооружения объектов капитального строительства

102. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

103. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность Российской Федерации.

1. Затраты на дополнительное профессиональное образование

104. Затраты на дополнительное профессиональное образование (Здпо) определяются по формуле:

 n

 Здпо =∑Qiдпо× Piдпо,

 I=1

где Qiдпо – количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

Piдпо – цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

105. Затраты на приобретение образовательных услуг по дополнительному профессиональному образованию определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ.

Начальник

финансового управления

Н.А.Опара