



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТЕМРЮКСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.09.2025

№ 1345

г. Темрюк

О предоставлении компенсационной выплаты за наем (поднаём) жилья тренерам - преподавателям, работающим в спортивных организациях дополнительного образования, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края

В соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением LXIII сессии Совета муниципального образования Темрюкский район VII созыва от 29 мая 2024 года № 607 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан муниципального образования Темрюкский район», в целях оказания социальной поддержки, формирования единого порядка выплаты денежной компенсации за наем (поднаём) жилья тренерам – преподавателям, работающим в спортивных организациях дополнительного образования, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, п о с т а н о в л я ю:

1. Создать комиссию по предоставлению компенсационной выплаты за наем (поднаём) жилья тренерам – преподавателям, работающим в спортивных организациях дополнительного образования, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, и утвердить её состав (приложение 1).

2. Утвердить положение о работе комиссии по предоставлению компенсационной выплаты за наем (поднаём) жилья тренерам – преподавателям, работающим в спортивных организациях дополнительного образования, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края (приложение 2).

3. Утвердить положение о размере и порядке предоставления компенсационной выплаты за наем (поднаём) жилья тренерам – преподавателям, работающим в спортивных организациях дополнительного образования, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края (приложение 3).

4. Постановление «О предоставлении компенсационной выплаты за наем (поднаём) жилья тренерам - преподавателям, работающим в спортивных организациях дополнительного образования, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края» является правовым основанием для возникновения (принятия) расходных обязательств муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

5. Отделу технической информатизации, защиты информации и взаимодействия со СМИ администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края (Семикина О.А.) официально опубликовать настоящее постановление на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» temryuk.ru.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителей главы муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края Черную Л.Е., Криворучко Л.В.

7. Постановление вступает в силу после его официального обнародования путем официального опубликования.

Глава муниципального образования
Темрюкский муниципальный район
Краснодарского края



Ф.В. Бабенков

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Темрюкский муниципальный
район Краснодарского края
от 01.09.2025 № 1345

СОСТАВ

**комиссии по предоставлению компенсационной выплаты за наем
(поднаём) жилья тренерам - преподавателям, работающим в спортивных
организациях дополнительного образования, подведомственных отделу по
физической культуре и спорту администрации муниципального
образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края**

Черная
Людмила Евгеньевна

- заместитель главы муниципального
образования Темрюкский муниципальный
район Краснодарского края, председатель
комиссии;

Криворучко
Лилиана Витальевна

- заместитель главы муниципального
образования Темрюкский
муниципальный район Краснодарского
края, заместитель председателя
комиссии;

Семикин
Дмитрий Вячеславович

- начальник отдела по физической
культуре и спорту администрации
муниципального образования
Темрюкский муниципальный район
Краснодарского края, секретарь
комиссии.

Члены комиссии:

Волков
Роман Борисович

- начальник финансового управления
администрации муниципального
образования Темрюкский
муниципальный район Краснодарского
края;

Лышенко
Наталья Юрьевна

- директор муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» муниципального образования Темрюкский район (по согласованию);

Чуйкина
Татьяна Николаевна

-директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Виктория» муниципального образования Темрюкский район.

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский муниципальный
район Краснодарского края



Л.Е. Черная

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Темрюкский муниципальный
район Краснодарского края
от 04.09.2025 № 1345

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе комиссии по предоставлению компенсационной выплаты за наем (поднаём) жилья тренерам - преподавателям, работающим в спортивных организациях дополнительного образования, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Комиссия по предоставлению компенсационной выплаты за наем (поднаём) жилья тренерам - преподавателям, работающим в спортивных организациях дополнительного образования, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края (далее – Комиссия), в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края и муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Содействие созданию условий, способствующих решению жилищных проблем тренерам – преподавателям, работающим в спортивных организациях дополнительного образования, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края (далее – Работники).

2.2. Содействие целевому расходованию средств бюджета муниципального образования Темрюкский муниципальный район.

3. Функции Комиссии

В соответствии с основными функциями Комиссия:

3.1. Изучает документы, представленные Работниками, претендующими на включение в список лиц, имеющих право на получение компенсационной выплаты за наем (поднаем) жилья тренерам – преподавателям, работающим в спортивных организациях дополнительного образования, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края (далее – компенсационная выплата), на территории муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

3.2. Заслушивает устные пояснения Работников, претендующих на включение в список лиц, имеющих право на получение компенсационной выплаты.

3.3. Комиссия принимает решение о постановке на учет Работника либо об отказе в принятии на учет.

3.4. Решение о постановке на учет либо об отказе в постановке на учет принимается Комиссией, далее Комиссия вносит предложение главе муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края о предоставлении компенсационной выплаты.

3.5. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о постановке на учет, письменно информирует Работника о принятом решении с указанием даты принятия на учет либо об отказе в принятии на учет (с указанием причин отказа).

3.6. Рассматривает в пределах своей компетенции иные вопросы в области предоставления компенсационной выплаты Работникам.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся один раз в месяц:

4.2. Материалы для рассмотрения на заседании Комиссии готовятся секретарем Комиссии. Явку приглашенных участников по рассматриваемым вопросам обеспечивает секретарь Комиссии.

4.3. Не позднее, чем за одну неделю до дня проведения заседания Комиссии секретарь информирует участников о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии и направляет в их адрес необходимые к заседанию материалы.

4.4. Председатель Комиссии руководит работой Комиссии.

При отсутствии председателя Комиссии его замещает заместитель председателя Комиссии.

Члены Комиссии принимают личное участие в заседаниях Комиссии.

Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Комиссии.

4.5. На заседания Комиссии могут приглашаться представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительной власти Краснодарского края, общественных объединений, предприятий, учреждений, организаций, общественные деятели.

4.6. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

4.7. В ходе заседания Комиссии ведется протокол, который подписывается председателем, секретарем и членами Комиссии, доводится до сведения заинтересованных лиц.

4.8. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

5. Права членов Комиссии

5.1. Член Комиссии имеет право:

запрашивать в установленном порядке необходимые материалы по вопросу предоставления компенсационной выплаты у руководителей учреждений, предприятий, организаций, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Краснодарского края;

знакомиться с информационными и справочными материалами до заседания Комиссии;

привлекать в установленном порядке к работе Комиссии специалистов заинтересованных учреждений, организаций и общественных объединений;

вносить предложения и дополнения в проекты решений Комиссии.

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский муниципальный район
Краснодарского края



Л.Е. Черная

Приложение 3

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Темрюкский муниципальный район
Краснодарского края
от 07.09.2025 № 1345

ПОЛОЖЕНИЕ

о размере и порядке предоставления компенсационной выплаты за наем (поднаём) жилья тренерам - преподавателям, работающим в спортивных организациях дополнительного образования, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Положение о размере и порядке предоставления компенсационной выплаты за наем (поднаем) жилья тренерам – преподавателям, работающим в спортивных организациях дополнительного образования, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края (далее – Положение) разработано в целях оказания социальной поддержки, формирования единого порядка выплаты денежной компенсации за наем (поднаем) жилья тренерам – преподавателям, работающим в спортивных организациях дополнительного образования муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

1.2. Положение определяет порядок предоставления и размер ежемесячной компенсационной выплаты за наем (поднаем) жилья тренерам – преподавателям, работающим в спортивных организациях дополнительного образования, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края (далее соответственно - компенсационная выплата, Работник).

1.3. Работникам, указанным в пункте 1.2 Положения, предоставляется компенсационная выплата в порядке и размере, определенном Положением.

1.4. Размер Компенсационной выплаты Работнику выплачивается ежемесячно в размере фактически произведенных расходов по оплате найма (поднайма) жилого помещения по договору, но не более 15000 (пятнадцати тысяч) рублей в месяц. Компенсационная выплата предоставляется не более чем трем Работникам в год.

1.5. В случае если несколько членов одной семьи имеют право на получение компенсационной выплаты в соответствии с настоящим Положением, то право на получение компенсационной выплаты использует только один из членов семьи (по их выбору).

1.6. Компенсационная выплата предоставляется при наличии лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования Темрюкский муниципальный район.

1.7. В случае если Работник получает компенсационную выплату за счет средств бюджета Краснодарского края, право на получение компенсационной выплаты муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края утрачивается.

1.8. Положение не распространяется на Работника, замещающего должность тренера - преподавателя менее 1,0 ставки.

2. Условия предоставления компенсационной выплаты

2.1. Компенсационная выплата предоставляется Работнику в случае отсутствия права собственности на жилое помещение на территории муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края у Работника, у супруга Работника и его несовершеннолетних детей.

2.2. Компенсационная выплата предоставляется Работнику до достижения Работником возраста 45 лет включительно.

3. Порядок постановки и ведения учета Работников, имеющих право на получение компенсационной выплаты

3.1. Учет Работников, имеющих право на получение компенсационной выплаты, ведет отдел по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края (далее - Отдел).

3.2. Отдел отказывает Работнику в приеме заявления о принятии на учет с приложенными к нему документами в случае, если:

представлен неполный пакет документов, предусмотренный пунктом 3.3 Положения;

представлены документы, которые исключают право граждан состоять на учете;

имеются подчистки и исправления в представленных документах.

3.3. Решение о постановке на учет либо об отказе в постановке на учет принимается комиссией по предоставлению компенсационной выплаты за наем (поднаём) жилья тренерам – преподавателям, работающим в спортивных организациях дополнительного образования, подведомственных Отделу (далее - Комиссия), по результатам рассмотрения представленных в Отдел Работником следующих документов:

3.3.1 заявление на имя главы муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края о постановке на учет в качестве Работника, имеющего право на получение компенсационной выплаты;

3.3.2 копии документов, удостоверяющих личность Работника и членов его семьи;

3.3.3 копия трудовой книжки, заверенная работодателем;

3.3.4 страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);

3.3.5 документы, подтверждающие состав семьи Работника (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака и другие);

3.3.6 справка из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда, и органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, об отсутствии (наличии) у Работника и членов его семьи жилья на праве собственности на территории Темрюкского района;

3.3.7 документ, удостоверяющий личность наймодателя;

3.3.8 документ, подтверждающий право собственности на объект найма (поднайма);

3.3.9 договор найма (поднайма) жилья, заключенный в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Жилищного кодекса Российской Федерации;

3.3.10 акт приёма-сдачи жилья, сдаваемого в наем (поднаём);

3.3.11 банковские реквизиты для перечисления компенсационной выплаты;

3.3.12 ходатайство работодателя о предоставлении компенсационной выплаты Работнику.

3.4. Работник несет ответственность за предоставление недостоверных либо заведомо ложных сведений и документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Днем подачи заявления о принятии на учет с приложенными к нему документами считается день представления заявителем всех документов, указанных в пункте 3.3 Положения.

3.6. Комиссия принимает решение о постановке либо об отказе в постановке Работника на учет, далее Комиссия вносит предложение главе муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края о предоставлении компенсационной выплаты и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения письменно информирует Работника о принятом решении с указанием даты принятия на учет либо об отказе в принятии на учет (с указанием причин отказа).

3.7. На каждого Работника, принятого на учет, формируется учетное дело, в котором содержатся все необходимые документы, явившиеся основанием для принятия его на учет.

3.8. Работнику отказывается в принятии на учет в следующих случаях:

3.8.1 Работником представлены не все необходимые документы, указанные в пункте 3.3 Положения;

3.8.2 член семьи Работника является получателем компенсационной выплаты за наем (поднаём) жилого помещения, расположенного на территории муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края по договору;

3.8.3 Работник (члены его семьи) являются собственниками жилого помещения или зарегистрированы по месту жительства в качестве члена семьи собственника жилого помещения, расположенного на территории муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

3.9. В случае изменений законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края в части предоставления компенсационных выплат Комиссия письменно уведомляет Работников, состоящих на учете, о необходимости представления дополнительных документов.

3.10. В случае изменений обстоятельств, влияющих на предоставление компенсационной выплаты, Работник в течение 3 рабочих дней письменно уведомляет Отдел о произошедших изменениях с предоставлением подтверждающих документов.

В случае необходимости в списки вносятся соответствующие изменения.

3.11. Работник снимается с учета в случае:

подачи им по месту учета заявления о снятии с учета;

прекращения действия служебного контракта (трудового договора), освобождения от замещаемой должности и увольнения из спортивной организации дополнительного образования подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края;

заключения Работником, членами его семьи договора социального найма жилого помещения, договора служебного найма жилого помещения специализированного жилищного фонда либо приобретения жилого помещения в собственность на территории муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

3.12. Внесение изменений в список Работников, имеющих право на получение компенсационной выплаты, осуществляются в соответствии с решением Комиссии на основании поданного заявления Работником.

В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения Комиссия письменно информирует Работника о принятом решении.

4. Порядок предоставления компенсационной выплаты

4.1. Предоставление компенсационной выплаты принятому на учет Работнику оформляется распоряжением администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

4.2. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсационной выплаты принимается Комиссией по результатам рассмотрения представленных в Отдел Работником, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, следующих документов:

4.2.1 заявление на имя главы муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края о предоставлении компенсационной выплаты;

4.2.2 справка о фактическом проживании;

4.2.3 документ, подтверждающий понесенные расходы по оплате за снимаемое жилое помещение по договору найма (поднайма) жилья.

4.3. Компенсационная выплата Работнику выплачивается муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия» муниципального образования Темрюкский район по факту проживания в предшествующем месяце в соответствии с пунктом 1.4 Положения в течение пяти рабочих дней с даты издания распоряжения администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

4.4. Компенсационная выплата Работнику выплачивается ежемесячно за месяц, предшествующий месяцу подачи документов.

В случае фактически понесенных расходов Работником за неполный месяц проживания компенсация не производится.

4.5. В случае предоставления документов с нарушением срока, указанного в пункте 4.2 настоящего Положения, компенсационная выплата за отчетный месяц фактического проживания не производится.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Администрация муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края обязана своевременно обеспечить выплату компенсации Работнику, согласно выделенному финансированию.

5.2. В трехдневный срок Работник обязан информировать Отдел об изменениях, влекущих нарушение условий Положения.

5.3. Компенсационная выплата, предоставленная (полученная) с нарушением условий, установленных Положением, подлежит возврату в бюджет муниципального образования Темрюкский муниципальный район.

Факт нарушения условий Положения устанавливается по итогам проверок органами государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

5.4. Работник в течение 15 календарных дней со дня ознакомления с актом проверки обязан осуществить возврат компенсационной выплаты путем перечисления соответствующих средств на счет администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

В случае уклонения Работника от возврата средств социальной выплаты ее взыскание производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский муниципальный район
Краснодарского края



Л.Е. Черная