



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.06.2024

№ 938

г. Темрюк

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 27 февраля 2013 г. № 283 «Об утверждении состава комиссии по жилищным вопросам администрации муниципального образования Темрюкский район»

В целях реализации конституционного права граждан на жилище в соответствии с Конституцией Российской Федерации и в связи с кадровыми изменениями, произошедшими в структурных подразделениях администрации муниципального образования Темрюкский район, **п о с т а н о в л я ю :**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 27 февраля 2013 г. № 283 «Об утверждении состава комиссии по жилищным вопросам администрации муниципального образования Темрюкский район» следующие изменения:

1) приложения 1, 2 к постановлению изложить в новой редакции (приложения 1, 2);

2) пункт 5 постановления изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Темрюкский район Лулудова С.И.».

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 18 ноября 2015 г. № 825 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 27 февраля 2013 года № 283 «Об утверждении состава комиссии по жилищным вопросам администрации муниципального образования Темрюкский район».

3. Отделу информатизации и взаимодействия со СМИ официально опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании газете Темрюкского района «Тамань» и официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу после его подписания.

Глава муниципального образования
Темрюкский район



>

Ф.В. Бабенков

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Темрюкский район
от 21.06.2024 № 938

«Приложение 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Темрюкский район
от 27 февраля 2013 г. № 283
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Темрюкский район
от 21.06.2024 № 938)

СОСТАВ

комиссии по жилищным вопросам администрации муниципального образования Темрюкский район

Лулудов
Станислав Ильич

- заместитель главы муниципального образования Темрюкский район, председатель комиссии;

Овчаренко
Николай
Климентьевич

- начальник управления жилищно-коммунального хозяйства, охраны окружающей среды, транспорта, связи и дорожного хозяйства администрации муниципального образования Темрюкский район, заместитель председателя комиссии;

Дольникова
Елена Николаевна

- главный специалист управления жилищно-коммунального хозяйства, охраны окружающей среды, транспорта, связи и дорожного хозяйства администрации муниципального образования Темрюкский район, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Броль
Виктория Родионовна

- заместитель директора муниципального бюджетного учреждения муниципального образования Темрюкский район «Жилищно-коммунальное хозяйство» (по согласованию);

Андрусенко
Алексей Сергеевич

- начальник управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Темрюкский район;

Мануйлова
Светлана Анатольевна

- заместитель главы муниципального образования Темрюкский район;

Олизаренко
Любовь
Александровна

- главный специалист по жилищным вопросам отдела ЖКХ муниципального бюджетного учреждения муниципального образования Темрюкский район «Жилищно-коммунальное хозяйство» (по согласованию);

Рогаль
Марина
Владимировна

- начальник управления имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Темрюкский район.».

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район



С.И. Лулудов

Приложение 2

постановлению администрации
муниципального образования
Темрюкский район
от 21.06.2024 № 938

«Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Темрюкский район
от 27 февраля 2013 г. № 283
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Темрюкский район
от 21.06.2024 № 938)

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по жилищным вопросам администрации муниципального образования Темрюкский район

1. Общее положение

1.1. Комиссия по жилищным вопросам администрации муниципального образования Темрюкский район (далее – комиссия) является совещательным органом.

1.2. Комиссия создана в целях реализации конституционного права граждан на жилище в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим отношения в жилищной сфере решения вопросов, отнесенных к компетенции органов местного самоуправления в области жилищных отношений в целях реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности.

1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи комиссии

2.1. Комиссия создана в целях упорядочения процедуры реализации конституционного права граждан на жилище в соответствии с действующим

законодательством Российской Федерации, регулирующим отношения в жилищной сфере решения вопросов, отнесенных к компетенции органов местного самоуправления в области жилищных отношений, т.е. предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда администрации муниципального образования Темрюкский район по договорам социального найма граждан, состоящим на учете малоимущих граждан, и граждан, принятых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г.

2.2. Основными задачами комиссии являются:

рассмотрение вопросов о предоставлении гражданам, состоящим на жилищном учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, субсидий для приобретения в собственность или строительства жилых помещений на условиях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством;

упорядочивание процедуры предоставления жилых помещений по договорам социального найма, согласно действующему законодательству;

иные вопросы, связанные с реализацией единой жилищной политики на территории сельских поселений муниципального образования Темрюкский район и реализации жилищных программ.

3. Права и обязанности членов комиссии

3.1. Председатель комиссии:

руководит работой комиссии;

определяет дату очередного заседания;

дает поручения ее членам.

3.2. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие.

3.3. Секретарь Комиссии:

по поручению председателя комиссии извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания;

присутствует при выезде комиссии для составления актов освидетельствования выездной проверки;

готовит проекты решений и оформляет протоколы комиссии;

доводит принятые решения до сведения заинтересованных лиц, контролирует их исполнение;

обеспечивает хранение документации комиссии.

3.4. Члены комиссии имеют право:

знакомиться со всеми документами, находящимися в учетных делах граждан, в отношении которых рассматривается вопрос на комиссии;

выступать по вопросам, рассматриваемым на заседаниях комиссии;

высказывать свое особое мнение, требовать его внесения в протокол заседания комиссии.

3.5. Члены комиссии обязаны:

участвовать в заседаниях комиссии;
выполнять поручения председателя комиссии и решения комиссии.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

4.2. Заседания комиссии проводятся председателем комиссии, при его отсутствии - заместителем председателя.

4.3. Заседание комиссии считается правомочным в случае присутствия не менее 2/3 от общего количества членов комиссии.

4.4. Решение комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.

4.5. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии и всеми присутствующими членами комиссии.

4.6. Документы, на основании которых комиссия принимает решение, являются документами строгой отчетности и хранятся в управлении жилищно-коммунального хозяйства, охраны окружающей среды, транспорта, связи и дорожного хозяйства администрации муниципального образования Темрюкский район.

4.7. В течение 3 рабочих дней секретарь комиссии направляет копию протокола заседания комиссии в управление имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Темрюкский район для исполнения в части касающейся.

4.8. Комиссионные выезды осуществляются по мере необходимости. Акты, составленные в ходе выездного мероприятия, хранятся в учетных делах граждан, в отношении которых совершался выезд.

4.9. В выездном мероприятии участвуют не менее одного члена комиссии и секретарь.».

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район



С.И. Лулудов