



АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕМРЮКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.01.2016

город Темрюк

№ 96

Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района, в том числе подведомственных ей муниципальных казенных учреждений

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» постановляю:

1. Утвердить Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района, в том числе подведомственных ей муниципальных казенных учреждений (далее - Правила), согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района от 20 сентября 2016 года № 1148 «Об утверждении Требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Темрюкского городского поселения Темрюкского района, в том числе подведомственных им казенных учреждений».
3. Ведущему специалисту (по организационным вопросам и взаимодействию со средствами массовой информации (СМИ)) администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района (Власенко О.А.) официально опубликовать постановление в периодическом печатном издании газете Темрюкского района «Тамань», официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также разместить на официальном сайте администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Темрюкского городского поселения Темрюкского района Румянцеву А.В.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Темрюкского городского поселения
Темрюкского района



В.А. Сидоров

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Темрюкского городского поселения
Темрюкского района
от 28.01.2015 № 76

Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района, в том числе подведомственных ей муниципальных казенных учреждений

1. Настоящий документ устанавливает правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района, в том числе подведомственных ей муниципальных казенных учреждений в части закупок товаров, работ, услуг для обоснования закупок, наименования объектов которых включаются в планы-графики закупок (далее - нормативные затраты).

2. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен Методикой определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района, в том числе подведомственных ей муниципальных казенных учреждений (далее - Методика) согласно приложению к настоящим Правилам, определяются в порядке, устанавливаемом правовым актом администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района.

3. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объема доведенных органам местного самоуправления и муниципальным казенным учреждениям Темрюкского городского поселения Темрюкского района как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского района.

При определении нормативных затрат главным распорядителем средств бюджета (далее - ГРБС) применяются технические регламенты, принятые в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документы, разрабатываемые и применяемые в национальной системе стандартизации, принятые в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика, а также учитывают регулируемые цены (тарифы) и положения абзаца первого настоящего пункта.

4. Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами I и II Методики в формулах используются нормативы цены товаров, работ, услуг, устанавливаемые ГРБС с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами I и II Методики в формулах используются нормативы количества товаров, работ, услуг, устанавливаемые ГРБС.

5. ГРБС разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий ГРБС, должностных обязанностей его работников) нормативы:

1) количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи и цены услуг подвижной связи;

2) количества и цены услуг доступа к сети Интернет;

3) количества и цены услуг почтовой связи;

4) количества и цены принтеров, многофункциональных устройств и иной оргтехники;

5) количества и цены ноутбуков и рабочих станций;

6) количества и цены электронных носителей информации;

7) количества и цены расходных материалов к оргтехнике;

8) перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

9) количества и цены мебели и бытовой техники;

10) количества и цены канцелярских принадлежностей;

11) количества и цены запасных частей к вычислительной технике;

12) количества и цены материальных запасов;

13) количества и цены маркированных конвертов и марок;

14) количества и цены бланочной продукции;

15) количества и цены иных товаров и услуг.

6. Количество закупаемых товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе у органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений Темрюкского городского поселения Темрюкского района.

7. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

ГРБС может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми актами.

8. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

Заместитель главы
Темрюкского городского поселения
Темрюкского района



А.В. Румянцева

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Правилам определения
нормативных затрат на обеспечение
функций администрации
Темрюкского городского поселения
Темрюкского района, в том числе
подведомственных ей
муниципальных казенных
учреждений

Методика определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района, в том числе подведомственных ей муниципальных казенных учреждений

I. Затраты на информационно – коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату ($Z_{аб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{iаб} \times N_{iаб} \times N_{iаб}, \text{ где}$$

$Q_{iаб}$ – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее – абонентский номер для передачи голосовой информации) с i -й абонентской платой;

$N_{iаб}$ – ежемесячная i -я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{iаб}$ – количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

2. Затраты на повременную оплату местных телефонных соединений ($Z_{пов}$) определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{gпов} \times S_{gпов} \times P_{gпов} \times N_{gпов}, \text{ где}$$

$Q_{gпов}$ – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g -м тарифом;

$S_{gпов}$ – продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g -му тарифу;

$P_{gпов}$ – цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g -му тарифу;

$N_{gпов}$ – количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g -му тарифу.

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ($Z_{\text{сот}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сот}} \times P_{i\text{сот}} \times N_{i\text{сот}}, \text{ где}$$

$Q_{i\text{сот}}$ – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее – номер абонентской станции), по i -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми ГРБС и в соответствии с пунктом 5 Правил (далее – нормативы ГРБС);

$P_{i\text{сот}}$ – цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i -й должности в соответствии с установленными нормативами ГРБС;

$N_{i\text{сот}}$ – количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i -й должности.

4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и услуг интернет-провайдеров ($Z_{\text{и}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{и}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{и}i} \times P_{\text{и}i} \times N_{\text{и}i}, \text{ где}$$

$Q_{\text{и}i}$ – количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью;

$P_{\text{и}i}$ – месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью;

$N_{\text{и}i}$ – количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью.

5. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ($Z_{\text{ипр}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ипр}} = \sum_{i=1}^n P_{\text{ипр}i}, \text{ где}$$

$P_{\text{ипр}i}$ – цена по i -й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

Затраты на содержание имущества

6. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в пунктах 7 – 11 настоящей Методики, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ($Z_{рвт}$) определяются по формуле:

$$Z_{рвт} = \sum_{i=1}^n Q_{iрвт} \times P_{iрвт}, \text{ где}$$

$Q_{iрвт}$ – фактическое количество i -х рабочих станций (ноутбуков), но не более предельного количества i -х рабочих станций (ноутбуков);

$P_{iрвт}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i -ю рабочую станцию в год.

Предельное количество i -х рабочих станций (ноутбуков) ($Q_{iрвт \text{ предел}}$) определяется с округлением до целого по формуле:

$$Q_{iрвт \text{ предел}} = Ч_{оп} \times 1,5, \text{ где}$$

$Ч_{оп}$ – расчетная численность основных работников.

Показатель расчетной численности основных работников определяется по формуле:

$$Ч_{оп} = (Ч_с + Ч_р + Ч_{нсот}) \times 1,1, \text{ где}$$

$Ч_с$ – фактическая численность служащих;

$Ч_р$ – фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы;

$Ч_{нсот}$ – фактическая численность работников;

1,1 – коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

В случае, если полученное значение расчетной численности превышает значение предельной численности, при определении нормативных затрат используется значение предельной численности.

8. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{сби}$) определяются по формуле:

$$Z_{сби} = \sum_{i=1}^n Q_{iсби} \times P_{iсби}, \text{ где}$$

$Q_{iсби}$ – количество единиц i -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{iсби}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i -го оборудования в год.

9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ($Z_{лвс}$) определяются по формуле:

$$Z_{лвс} = \sum_{i=1}^n Q_{iлвс} \times P_{iлвс}, \text{ где}$$

$Q_{iлвс}$ – количество устройств локальных вычислительных сетей i -го вида;

$P_{iлвс}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i -го вида в год.

10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($Z_{сбп}$) определяются по формуле:

$$Z_{сбп} = \sum_{i=1}^n Q_{iсбп} \times P_{iсбп}, \text{ где}$$

$Q_{iсбп}$ – количество модулей бесперебойного питания i -го вида;

$P_{iсбп}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i -го вида в год.

11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{рпм}$) определяются по формуле:

$$Z_{рпм} = \sum_{i=1}^n Q_{iрпм} \times P_{iрпм}, \text{ где}$$

$Q_{iрпм}$ – количество i -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами ГРБС;

$P_{iрпм}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

12. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($Z_{спо}$) определяются по формуле:

$$Z_{спо} = Z_{сспс} + Z_{сип}, \text{ где}$$

$Z_{сспс}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{сип}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

12.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{сспс}$) определяются по формуле:

$$Z_{сспс} = \sum_{i=1}^n P_{iсспс}, \text{ где}$$

$P_{испс}$ – цена сопровождения i -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

12.2. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($Z_{спп}$) определяются по формуле:

$$Z_{спп} = \sum_{g=1}^k P_{гипо} + \sum_{j=1}^m P_{лпнл}, \text{ где}$$

$P_{гипо}$ – цена сопровождения g -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения;

$P_{лпнл}$ – цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

13. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (Z_m) определяются по формуле:

$$Z_m = \sum_{i=1}^n Q_{im} \times P_{im}, \text{ где}$$

Q_{im} – количество i -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

P_{im} – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i -го оборудования.

Затраты на приобретение основных средств

14. Затраты на приобретение рабочих станций ($Z_{рст}$) определяются по формуле:

$$Z_{рст} = \sum_{i=1}^n [(Q_{iрст \text{ предел}} - Q_{iрст \text{ факт}}) \times P_{iрст}], \text{ где}$$

$Q_{iрст \text{ предел}}$ – предельное количество рабочих станций (ноутбуков) по i -й должности;

$Q_{iрст \text{ факт}}$ – фактическое количество рабочих станций (ноутбуков) по i -й должности;

$P_{iрст}$ – цена приобретения 1 рабочей станции (ноутбуков) по i -й должности в соответствии с нормативами ГРБС.

Предельное количество рабочих станций (ноутбуков) по i -й должности ($Q_{\text{irst}} \text{ предел}$) определяется по формуле:

$$Q_{\text{irst}} \text{ предел} = Ч_{\text{оп}} \times 1,5, \text{ где}$$

$Ч_{\text{оп}}$ – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктом 7 настоящей Методики.

15. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{пм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пм}} = \sum_{i=1}^n [(Q_{\text{пм}} \text{ порог} - Q_{\text{пм}} \text{ факт}) \times R_{\text{пм}}], \text{ где}$$

$Q_{\text{пм}} \text{ порог}$ – количество i -го типа принтера, многофункционального устройства и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами ГРБС;

$Q_{\text{пм}} \text{ факт}$ – фактическое количество i -го типа принтера, многофункционального устройства и копировальных аппаратов (оргтехники);

$R_{\text{пм}}$ – цена 1 i -го типа принтера, многофункционального устройства и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами ГРБС.

16. Затраты на приобретение средств подвижной связи ($Z_{\text{прсот}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прсот}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{прсот}} \times R_{\text{прсот}}, \text{ где}$$

$Q_{\text{прсот}}$ – планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по i -й должности в соответствии с нормативами ГРБС;

$R_{\text{прсот}}$ – стоимость 1 средства подвижной связи для i -й должности в соответствии с нормативами ГРБС.

17. Затраты на приобретение планшетных компьютеров ($Z_{\text{прпк}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прпк}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{прпк}} \times R_{\text{прпк}}, \text{ где}$$

$Q_{\text{прпк}}$ – планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по i -й должности в соответствии с нормативами ГРБС;

$R_{\text{прпк}}$ – цена 1 планшетного компьютера по i -й должности в соответствии с нормативами ГРБС.

18. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{\text{обин}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{обин}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{обин}} \times R_{\text{обин}}, \text{ где}$$

$Q_{\text{обин}}$ – планируемое к приобретению количество i -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{iобин}$ – цена приобретаемого i -го оборудования по обеспечению безопасности информации.

Затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий

19. Затраты на приобретение мониторов ($Z_{мон}$) определяются по формуле:

$$Z_{мон} = \sum_{i=1}^n Q_{iмон} \times P_{iмон}, \text{ где}$$

$Q_{iмон}$ – планируемое к приобретению количество мониторов для i -й должности;

$P_{iмон}$ – цена одного монитора для i -й должности.

20. Затраты на приобретение системных блоков ($Z_{сб}$) определяются по формуле:

$$Z_{сб} = \sum_{i=1}^n Q_{iсб} \times P_{iсб}, \text{ где}$$

$Q_{iсб}$ – планируемое к приобретению количество i -х системных блоков;

$P_{iсб}$ – цена одного i -го системного блока.

21. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($Z_{двт}$) определяются по формуле:

$$Z_{двт} = \sum_{i=1}^n Q_{iдвт} \times P_{iдвт}, \text{ где}$$

$Q_{iдвт}$ – планируемое к приобретению количество i -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{iдвт}$ – цена 1 единицы i -й запасной части для вычислительной техники.

22. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации ($Z_{мн}$) определяются по формуле:

$$Z_{мн} = \sum_{i=1}^n Q_{iмн} \times P_{iмн}, \text{ где}$$

$Q_{iмн}$ – планируемое к приобретению количество i -х магнитных и оптических носителей информации в соответствии с нормативами ГРБС;

$P_{iмн}$ – цена 1 единицы i -х магнитных и оптических носителя информации в соответствии с нормативами ГРБС.

23. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{дсо}$) определяются по формуле:

$$Z_{дсо} = Z_{рм} + Z_{зп}, \text{ где}$$

$Z_{рм}$ – затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$Z_{зп}$ – затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

23.1. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{рм}$) определяются по формуле:

$$Z_{рм} = \sum_{i=1}^n Q_{iрм} \times N_{iрм} \times P_{iрм}, \text{ где}$$

$Q_{iрм}$ – фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i -го типа в соответствии с нормативами ГРБС;

$N_{iрм}$ – норматив потребления расходных материалов i -м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами ГРБС;

$P_{iрм}$ – цена расходного материала по i -му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами ГРБС.

23.2. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{зп}$) определяются по формуле:

$$Z_{зп} = \sum_{i=1}^n Q_{iзп} \times P_{iзп}, \text{ где}$$

$Q_{iзп}$ – планируемое к приобретению количество i -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$P_{iзп}$ – цена 1 единицы i -й запасной части для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

24. Затраты на оплату услуг почтовой связи ($Z_{п}$) определяются по формуле:

$$Z_{п} = \sum_{i=1}^n Q_{iп} \times P_{iп}, \text{ где}$$

$Q_{iп}$ – планируемое количество i -х почтовых отправлений в год;

$P_{iп}$ – цена 1 i -го почтового отправления.

Затраты на транспортные услуги

25. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ($Z_{дг}$) определяются по формуле:

$$Z_{дг} = \sum_{i=1}^n Q_{идг} \times P_{идг}, \text{ где}$$

$Q_{идг}$ – планируемое к приобретению количество i -х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

$P_{идг}$ – цена 1 i -й услуги перевозки (транспортировки) груза.

26. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ($Z_{аут}$) определяются по формуле:

$$Z_{аут} = \sum_{i=1}^n Q_{иаут} \times N_{иаут} \times P_{иаут}, \text{ где}$$

$Q_{иаут}$ – планируемое к аренде количество i -х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами ГРБС;

$P_{иаут}$ – цена аренды i -го транспортного средства в месяц;

$N_{иаут}$ – планируемое количество месяцев аренды i -го транспортного средства.

27. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ($Z_{пш}$) определяются по формуле:

$$Z_{пш} = \sum_{i=1}^n Q_{iy} \times Q_{ич} \times P_{ич}, \text{ где}$$

Q_{iy} – планируемое количество к приобретению i -х разовых услуг пассажирских перевозок;

$Q_{ич}$ – среднее количество часов аренды транспортного средства по i -й разовой услуге;

$P_{ич}$ – цена 1 часа аренды транспортного средства по i -й разовой услуге.

28. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ($Z_{тру}$) определяются по формуле:

$$Z_{тру} = \sum_{i=1}^n Q_{итру} \times P_{итру} \times 2, \text{ где}$$

$Q_{итру}$ – количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i -му направлению;

$P_{итру}$ – цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i -му направлению.

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

29. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ($Z_{кр}$), определяются по формуле:

$$Z_{кр} = Z_{проезд} + Z_{наем}, \text{ где}$$

$Z_{проезд}$ – затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{наем}$ – затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования.

29.1. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ($Z_{проезд}$) определяются по формуле:

$$Z_{проезд} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{проезд}} \times P_{i\text{проезд}} \times 2,$$

$Q_{i\text{проезд}}$ – количество командированных работников по i -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i\text{проезд}}$ – цена проезда по i -му направлению командирования с учетом постановления администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района от 19 сентября 2012 года № 902 «Об утверждении Положения о порядке и условиях командирования, возмещения расходов, связанных со служебными командировками работников администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района» и распоряжения администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района от 18 мая 2010 года № 129-р «Об установлении норм возмещения командировочных расходов».

29.2. Затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования ($Z_{наем}$) определяются по формуле:

$$Z_{наем} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{наем}} \times N_{i\text{наем}} \times P_{i\text{наем}}, \text{ где}$$

$Q_{i\text{наем}}$ – количество командированных работников по i -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i\text{наем}}$ – цена найма жилого помещения в сутки по i -му направлению командирования с учетом постановления администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района от 19 сентября 2012 года № 902 «Об утверждении Положения о порядке и условиях командирования, возмещения расходов, связанных со служебными командировками работников администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района» и распоряжения администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района от 18 мая 2010 года № 129-р «Об установлении норм возмещения командировочных расходов»;

$N_{\text{наем}}$ – количество суток нахождения в командировке по i -му направлению командирования.

Затраты на коммунальные услуги

30. Затраты на коммунальные услуги ($Z_{\text{ком}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ком}} = Z_{\text{гс}} + Z_{\text{эс}} + Z_{\text{тс}} + Z_{\text{гв}} + Z_{\text{хв}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{гс}}$ – затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$Z_{\text{эс}}$ – затраты на электроснабжение;

$Z_{\text{тс}}$ – затраты на теплоснабжение;

$Z_{\text{гв}}$ – затраты на горячее водоснабжение;

$Z_{\text{хв}}$ – затраты на холодное водоснабжение и водоотведение.

30.1. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ($Z_{\text{гс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{гс}} = \sum_{i=1}^n \Pi_{i\text{гс}} \times T_{i\text{гс}} \times K_{i\text{гс}}, \text{ где}$$

$\Pi_{i\text{гс}}$ – расчетная потребность в i -м виде топлива (газе и ином виде топлива);

$T_{i\text{гс}}$ – тариф на i -й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее – регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$K_{i\text{гс}}$ – поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i -го вида топлива.

30.2. Затраты на электроснабжение ($Z_{\text{эс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{эс}} = \sum_{i=1}^n T_{i\text{эс}} \times \Pi_{i\text{эс}}, \text{ где}$$

$T_{i\text{эс}}$ – i -й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

$\Pi_{i\text{эс}}$ – расчетная потребность электроэнергии в год по i -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа).

30.3. Затраты на теплоснабжение ($Z_{\text{тс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тс}} = \Pi_{\text{топл}} \times T_{\text{тс}}, \text{ где}$$

$\Pi_{\text{топл}}$ – расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{\text{тс}}$ – регулируемый тариф на теплоснабжение.

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

34. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ($Z_{\text{сп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сп}} = Z_{\text{ук}} + Z_{\text{трп}} + Z_{\text{спр}} + Z_{\text{оуп}} + Z_{\text{тко}} + Z_{\text{итп}} + Z_{\text{рэ}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{трп}}$ – затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{\text{спр}}$ – затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{\text{оуп}}$ – затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{\text{тко}}$ – затраты на вывоз твердых коммунальных отходов;

$Z_{\text{итп}}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{\text{рэ}}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых и прочее) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

34.1. Затраты на закупку услуг управляющей компании ($Z_{\text{ук}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ук}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ук}} \times P_{i\text{ук}} \times N_{i\text{ук}}, \text{ где}$$

$Q_{i\text{ук}}$ – объем i -й услуги управляющей компании;

$P_{i\text{ук}}$ – цена i -й услуги управляющей компании в месяц;

$N_{i\text{ук}}$ – планируемое количество месяцев использования i -й услуги управляющей компании.

34.2. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ($Z_{\text{трп}}$) определяются исходя из установленной государственным органом нормы проведения ремонта с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Госкомархитектуры при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 года № 312, по формуле:

$$Z_{\text{трп}} = \sum_{i=1}^n S_{i\text{трп}} \times P_{i\text{трп}}, \text{ где}$$

$S_{i\text{трп}}$ – площадь i -го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{i\text{трп}}$ – цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i -го здания.

30.4. Затраты на горячее водоснабжение ($Z_{гв}$) определяются по формуле:

$$Z_{гв} = П_{гв} \times Т_{гв}, \text{ где}$$

$П_{гв}$ – расчетная потребность в горячей воде;

$Т_{гв}$ – регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

30.5. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($Z_{хв}$) определяются по формуле:

$$Z_{хв} = П_{хв} \times Т_{хв} \times П_{во} \times Т_{во}, \text{ где}$$

$П_{хв}$ – расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$Т_{хв}$ – регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$П_{во}$ – расчетная потребность в водоотведении;

$Т_{во}$ – регулируемый тариф на водоотведение.

Затраты на аренду помещений и оборудования

31. Затраты на аренду помещений ($Z_{ап}$) определяются по формуле:

$$Z_{ап} = \sum_{i=1}^n Ч_{iap} \times S_{iap} \times P_{iap} \times N_{iap} \times K_{iap}, \text{ где}$$

$Ч_{iap}$ – число работников, размещаемых на i -й арендуемой площади;

S_{iap} – площадь арендуемого помещения;

P_{iap} – цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i -й арендуемой площади;

N_{iap} – планируемое количество месяцев аренды i -й арендуемой площади;

K_{iap} – коэффициент, учитывающий места общего пользования.

32. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ($Z_{акз}$) определяются по формуле:

$$Z_{акз} = \sum_{i=1}^n Q_{iakз} \times P_{iakз}, \text{ где}$$

$Q_{iakз}$ – планируемое количество суток аренды i -го помещения (зала);

$P_{iakз}$ – цена аренды i -го помещения (зала) в сутки.

33. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ($Z_{аоб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аоб} = \sum_{i=1}^n Q_{iоб} \times Q_{идн} \times Q_{ич} \times P_{ич}, \text{ где}$$

$Q_{iоб}$ – количество арендуемого i -го оборудования;

$Q_{идн}$ – количество дней аренды i -го оборудования;

$Q_{ич}$ – количество часов аренды в день i -го оборудования;

$P_{ич}$ – цена 1 часа аренды i -го оборудования.

34.3. Затраты на содержание прилегающей территории ($Z_{спр}$) определяются по формуле:

$$Z_{спр} = \sum_{i=1}^n S_{iспр} \times P_{iспр} \times N_{iспр}, \text{ где}$$

$S_{iспр}$ – площадь закрепленной i -й прилегающей территории;

$P_{iспр}$ – цена содержания i -й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

$N_{iспр}$ – планируемое количество месяцев содержания i -й прилегающей территории в очередном финансовом году.

34.4. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ($Z_{оуп}$) определяются по формуле:

$$Z_{оуп} = \sum_{i=1}^n S_{iоуп} \times P_{iоуп} \times N_{iоуп}, \text{ где}$$

$S_{iоуп}$ – площадь в i -м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

$P_{iоуп}$ – цена услуги по обслуживанию и уборке i -го помещения в месяц;

$N_{iоуп}$ – количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i -го помещения в месяц.

34.5. Затраты на вывоз твердых коммунальных отходов ($Z_{тко}$) определяются по формуле:

$$Z_{тко} = Q_{тко} \times P_{тко}, \text{ где}$$

$Q_{тко}$ – количество куб. метров твердых коммунальных отходов в год;

$P_{тко}$ – цена вывоза 1 куб. метра твердых коммунальных отходов.

34.6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону ($Z_{итп}$), определяются по формуле:

$$Z_{итп} = S_{итп} \times P_{итп}, \text{ где}$$

$S_{итп}$ – площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

$P_{итп}$ – цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

34.7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ($Z_{рэ}$) определяются по формуле:

$$Z_{рэ} = \sum_{i=1}^n P_{iрэ} \times Q_{iрэ}, \text{ где}$$

P_{ipz} – стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i -го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

Q_{ipz} – количество i -го оборудования.

35. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (Z_{rtc}) определяются по формуле:

$$Z_{rtc} = \sum_{i=1}^n Q_{ipst} \times P_{ipst}, \text{ где}$$

Q_{ipst} – фактическое количество i -го типа транспортных средств;

P_{ipst} – цена технического обслуживания и ремонта в расчете на 1 единицу i -го типа транспортного средства в год.

36. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования (Z_{rbo}) определяются по формуле:

$$Z_{rbo} = \sum_{i=1}^n Q_{ipbo} \times P_{ipbo}, \text{ где}$$

Q_{ipbo} – фактическое количество i -й единицы бытового оборудования;

P_{ipbo} – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i -ю единицу бытового оборудования в год.

37. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования (Z_{io}) определяются по формуле:

$$Z_{oi} = \sum_{i=1}^n Q_{iio} \times P_{iio}, \text{ где}$$

Q_{iio} – количество i -го типа иного оборудования;

P_{iio} – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 единицу i -го типа иного оборудования в год.

38. Затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (Z_{gpx}) определяются по формуле:

$$Z_{gpx} = \sum_{g=1}^k M_{gpx} \times P_{gpx} \times (1 + tg_{gpx}/100), \text{ где}$$

M_{gpx} – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g -й должности;

P_{gpx} – стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g -й должности;

tg_{gpx} – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

К затратам на оплату услуг внештатных сотрудников относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества

39. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (Z_T), определяются по формуле:

$$Z_T = Z_{жбо} + Z_{иусл}, \text{ где}$$

$Z_{жбо}$ – затраты на приобретение специальных журналов и бланков строгой отчетности;

$Z_{иусл}$ – затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

39.1. Затраты на приобретение специальных журналов и бланков строгой отчетности ($Z_{жбо}$) определяются по формуле:

$$Z_{жбо} = \sum_{i=1}^n Q_{iж} \times P_{iж} + \sum_{j=1}^m Q_{jбо} \times P_{jбо}, \text{ где}$$

$Q_{iж}$ – количество приобретаемых i -х специальных журналов;

$P_{iж}$ – цена 1 i -го специального журнала;

$Q_{jбо}$ – количество приобретаемых j -х бланков строгой отчетности;

$P_{jбо}$ – цена 1 j -го бланка строгой отчетности.

39.2. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($Z_{иусл}$), определяются по формуле:

$$Z_{иусл} = \sum_{i=1}^n Q_{иусл} \times P_{иусл}, \text{ где}$$

$Q_{иусл}$ – фактическое количество i -й единицы информационной услуги;

$P_{иусл}$ – цена 1 i -й информационной услуги.

40. Затраты на оплату услуг, лиц привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров ($Z_{гпх1}$) определяются по формуле:

$$Z_{гпх1} = \sum_{j=1}^k M_{jгпх1} \times P_{jгпх1} \times (1 + t_{гпх1} / 100), \text{ где}$$

$M_{jгпх1}$ – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j -й должности;

$P_{jгпх1}$ – цена 1-го месяца работы внештатного сотрудника в j -й должности;

$t_{гпх1}$ – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

К затратам на оплату услуг внештатных сотрудников относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к услугам, связанным с содержанием имущества.

41. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($Z_{осм}$) определяются по формуле:

$$Z_{осм} = Q_{вод} \times P_{вод} \times (N_{вод} / 1,2), \text{ где}$$

$Q_{вод}$ – количество водителей;

$P_{вод}$ – цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{вод}$ – количество рабочих дней в году;

1,2 – поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

42. Затраты на проведение диспансеризации работников ($Z_{дисп}$) определяются по формуле:

$$Z_{дисп} = Ч_{дисп} \times P_{дисп}, \text{ где}$$

$Ч_{дисп}$ – численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{дисп}$ – цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника в соответствии с нормативами ГРБС.

43. Затраты на монтаж (установку), дооборудование и наладку оборудования ($Z_{мдно}$) определяются по формуле:

$$Z_{мдно} = \sum_{g=1}^k Q_{гмдно} \times P_{гмдно}, \text{ где}$$

$Q_{гмдно}$ – количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{гмдно}$ – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

44. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются в соответствии с Порядком определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги при осуществлении закупок охранных услуг, утвержденным приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 15 февраля 2021 года №45.

45. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ($Z_{осаро}$) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 года № 3384-У «О предельных

размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

$$Z_{\text{осаго}} = \sum_{i=1}^n \text{ТБ}_i \times \text{КТ}_i \times \text{КБМ}_i \times \text{КО}_i \times \text{КВС}_i \times \text{КМ}_i \times \text{КПр}_i \times \text{КС}_i \times \text{КП}_i \times \text{КН}_i, \text{ где}$$

ТБ_i - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i -му транспортному средству;

КТ_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i -го транспортного средства;

КБМ_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страхового возмещения, осуществленного страховщиками в предшествующий период, с 1 апреля предыдущего года до 31 марта включительно следующего за ним года при осуществлении обязательного страхования по i -му транспортному средству;

КО_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о числе лиц, допущенных к управлению i -м транспортным средством;

КВС_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от возраста и водительского стажа лица, допущенного к управлению i -м транспортным средством;

КМ_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от мощности двигателя i -го транспортного средства;

КПр_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i -м транспортным средством с прицепом к нему;

КС_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от сезонного использования i -го транспортного средства;

КП_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от срока страхования i -го транспортного средства;

КН_i - коэффициент, применяемый при наличии действий (бездействий) владельцев транспортных средств, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25 апреля 2002 г. N 40-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств".

Затраты на приобретение основных средств

46. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии, определяются по формуле:

$$Z_{\text{ос}} = Z_{\text{транс}} + Z_{\text{меб}} + Z_{\text{ск}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{транс}}$ – затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{\text{меб}}$ – затраты на приобретение мебели;

$Z_{\text{ск}}$ – затраты на приобретение систем кондиционирования.

46.1. Затраты на приобретение транспортных средств ($Z_{\text{транс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{транс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{транс}} \times P_{i\text{транс}}, \text{ где}$$

$Q_{i\text{транс}}$ – планируемое к приобретению количество i -х транспортных средств в соответствии с нормативами ГРБС;

$P_{i\text{транс}}$ – цена приобретения i -го транспортного средства в соответствии с нормативами ГРБС.

46.2. Затраты на приобретение мебели ($Z_{\text{меб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{меб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{меб}} \times P_{i\text{меб}}, \text{ где}$$

$Q_{i\text{меб}}$ – планируемое к приобретению количество i -х предметов мебели в соответствии с нормативами ГРБС;

$P_{i\text{меб}}$ – цена i -го предмета мебели в соответствии с нормативами ГРБС.

46.3. Затраты на приобретение систем кондиционирования ($Z_{\text{ск}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ск}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ск}} \times P_{i\text{ск}}, \text{ где}$$

$Q_{i\text{ск}}$ – планируемое к приобретению количество i -х систем кондиционирования;

$P_{i\text{ск}}$ – цена 1-й системы кондиционирования.

Затраты на приобретение материальных запасов

47. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии, определяются по формуле:

$$Z_{\text{мз}} = Z_{\text{бл}} + Z_{\text{канц}} + Z_{\text{хп}} + Z_{\text{гсм}} + Z_{\text{зпа}} + Z_{\text{мзго}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{бл}}$ – затраты на приобретение бланочной продукции;

$Z_{\text{канц}}$ – затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{\text{хп}}$ – затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{\text{гсм}}$ – затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{\text{зпа}}$ – затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{\text{мзго}}$ – затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

47.1. Затраты на приобретение бланочной продукции ($Z_{\text{бл}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{бл}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{б}} \times P_{i\text{б}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{шт}} \times P_{j\text{шт}}, \text{ где}$$

Q_{i6} – планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

P_{i6} – цена 1 бланка по i -му тиражу;

$Q_{jпп}$ – планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{jпп}$ – цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j -му тиражу.

47.2. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{канц}$) определяются по формуле:

$$Z_{канц} = \sum_{i=1}^n N_{iканц} \times Ч_{оп} \times P_{iканц}, \text{ где}$$

$N_{iканц}$ – количество i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами ГРБС в расчете на основного работника;

$Ч_{оп}$ – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктом 7 настоящей Методики;

$P_{iканц}$ – цена i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами ГРБС.

47.3. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($Z_{хп}$) определяются по формуле:

$$Z_{хп} = \sum_{i=1}^n P_{iхп} \times Q_{iхп}, \text{ где}$$

$P_{iхп}$ – цена i -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами ГРБС;

$Q_{iхп}$ – количество i -го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами ГРБС.

47.4. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($Z_{гсм}$) определяются по формуле:

$$Z_{гсм} = \sum_{i=1}^n N_{игсм} \times P_{игсм} \times (N_i / 100), \text{ где}$$

$N_{игсм}$ – норма расхода топлива на 100 километров пробега i -го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», введенным в действие распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года № АМ-23-р;

$P_{игсм}$ – цена 1 литра горюче-смазочного материала по i -му транспортному средству;

N_i – планируемый километраж использования i -го транспортного средства в очередном финансовом году.

47.5. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств ($Z_{запч}$) определяются по формуле:

$$Z_{запч} = \sum_{i=1}^n Q_{iзапч} \times P_{iзапч}, \text{ где}$$

$Q_{iзапч}$ – количество i -х запасных частей для транспортных средств;

$P_{iзапч}$ – стоимость i -й запасной части для транспортного средства;

47.6. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ($Z_{мзго}$) определяются по формуле:

$$Z_{мзго} = \sum_{i=1}^n P_{iмзго} \times N_{iмзго} \times Ч_{оп}, \text{ где}$$

$P_{iмзго}$ – цена i -й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами ГРБС;

$N_{iмзго}$ – количество i -го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами ГРБС;

$Ч_{оп}$ – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктом 7 настоящей Методики.

III. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

48. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

49. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

50. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

IV. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность

51. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей

22 Федерального закона № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

52. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность Российской Федерации.

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

53. Затраты на дополнительное профессиональное образование (З_{дпо}) определяются по формуле:

$$З_{дпо} = \sum_{i=1}^n Q_{iдпо} \times P_{iдпо}, \text{ где}$$

$Q_{iдпо}$ – количество работников, направляемых на i -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{iдпо}$ – цена обучения одного работника по i -му виду дополнительного профессионального образования.

Заместитель главы
Темрюкского городского поселения
Темрюкского района



А.В. Румянцева