



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОЛУБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТЕМРЮКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.08.2025

№ 196

станция Голубицкая

**Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района)**

В соответствии со статьями 215.1, 217, 219.1, 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения о бюджетном процессе в Голубицком сельском поселении Темрюкского муниципального района Краснодарского края, и в целях организации исполнения бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района) (приложение).

2. Признать утратившими силу:

1) Постановление администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района от 1 декабря 2016 года № 571 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета);

2) Постановление администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района от 10 июня 2019 года № 127 «О внесении изменений в постановление администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района от 1 декабря 2016 года № 571 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов

источников финансирования дефицита бюджета).

3. Официально опубликовать настоящее постановление на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», temryuk.ru, на официальном сайте Голубицкого сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

4. Контроль за исполнением постановления «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района)» возложить на начальника финансового отдела администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края Ю.В. Сергееву.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Голубицкого сельского поселения  
Темрюкского муниципального района  
Краснодарского края



Д.А. Немудрый

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Голубицкого сельского поселения  
Темрюкского муниципального района  
Краснодарского края  
от 26.08.2025 № 196

### ПОРЯДОК

**составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета  
Голубицкого сельского поселения Темрюкского района и  
бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета  
Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (главных  
администраторов источников финансирования дефицита бюджета  
Голубицкого сельского поселения Темрюкского района)**

Настоящий Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района) (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 215.1, 217, 219.1, 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Бюджетный кодекс), статьей 26 Положения о бюджетном процессе в Голубицком сельском поселении Темрюкского муниципального района Краснодарского края (далее - Положение о бюджетном процессе), и в целях организации исполнения бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района по расходам бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района и источникам финансирования дефицита бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района

Порядок определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (далее - сводная роспись), бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района) (далее - бюджетная роспись главного распорядителя), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств.

## **1. Общие положения, состав сводной росписи, порядок ее составления и утверждения**

1.1. Сводная роспись составляется по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку и включает в себя:

бюджетные ассигнования по расходам бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района на соответствующий финансовый год в разрезе главных распорядителей, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ Голубицкого сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края (далее соответственно – муниципальная программа, муниципальные программы) и непрограммных направлений деятельности), групп и подгрупп видов расходов классификации расходов бюджета;

бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района на соответствующий финансовый год, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в разрезе главных администраторов источников и кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета.

1.2. Показатели сводной росписи по расходам бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района утверждаются по главным распорядителям, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета. Показатели сводной росписи по источникам финансирования дефицита бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района утверждаются по главным администраторам источников и кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

1.3. Сводная роспись на очередной финансовый год утверждается главой Голубицкого сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края (лицом, исполняющим обязанности главы Голубицкого сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края) (далее - глава) до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса.

1.4. Сводная роспись формируется с учетом требований и особенностей, установленных настоящим Порядком, ведется в рублях с округлением до целых сотен в сторону увеличения.

1.5. Финансовый отдел формирует сводную роспись местного бюджета на очередной финансовый год и представляет её на утверждение главе Голубицкого сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

1.6. Показатели утвержденной сводной росписи должны соответствовать Решению Совета Голубицкого сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края «О бюджете Голубицкого сельского поселения Темрюкского района» на очередной финансовый год.

## **2. Состав лимитов бюджетных обязательств, порядок их утверждения**

2.1. Лимиты бюджетных обязательств утверждаются в разрезе главных распорядителей, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп и подгрупп видов расходов классификации расходов бюджетов.

2.2. Лимиты бюджетных обязательств на очередной финансовый год утверждаются главой по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку с учетом требований и особенностей, установленных настоящим Порядком.

2.3. Утверждение лимитов бюджетных обязательств осуществляется одновременно с утверждением сводной росписи на очередной финансовый год в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных Решением.

2.4. Главные распорядители на основании доведенных показателей ведомственной структуры расходов местного бюджета и источников финансирования дефицита бюджета в части выбытия средств местного бюджета в справке – уведомлении одновременно с бюджетными ассигнованиями отражают лимиты бюджетных обязательств по формам согласно Приложениям 2 и 3 к настоящему Порядку.

2.5. Лимиты бюджетных обязательств утверждаются в рублях с округлением до целых сотен в сторону увеличения, за исключением случаев, установленных настоящим Порядком.

## **3. Доведение показателей сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей (главных администраторов источников)**

3.1. Утвержденные сводная роспись и лимиты бюджетных обязательств на очередной финансовый год передаются муниципальному казенному учреждению «Голубицкая централизованная бухгалтерия» для исполнения.

## **4. Порядок ведения сводной росписи**

4.1. Ведение сводной росписи осуществляет финансовый отдел посредством внесения изменений в показатели сводной росписи.

4.2. Изменения в сводную роспись вносятся в случае принятия решения Совета Голубицкого сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края о внесении изменений в Решение (далее - Решение о внесении изменений в Решение).

4.3. Финансовый отдел в течение двух рабочих дней после вступления в силу Решения о внесении изменений в Решение формирует на бумажном носителе в одном экземпляре изменения в сводную роспись, вносимые в соответствии с Решением о внесении изменений в Решение (далее - Изменения в сводную роспись по изменениям в Решение), по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку и представляет главе на утверждение.

Главный распорядитель, главный администратор источников финансирования в течение 5 календарных дней после принятых изменениях готовит справку – уведомление об изменении сводной бюджетной росписи местного бюджета и лимитов бюджетных обязательств по форме, согласно Приложениям 2 и 3 к настоящему Порядку.

4.4. Справка – уведомление подписывается главой Голубицкого сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

Финансовый отдел в течение трех дней после подписания справок – уведомлений вносит изменения в сводную бюджетную роспись.

4.5. В ходе исполнения местного бюджета в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом и Решением, показатели сводной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями главы Голубицкого сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края без внесения изменений в Решение о бюджете на основании Заключения начальника финансового отдела о необходимости внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в Решение о бюджете.

4.6. Заключение (Информация для внесения изменений в сводную роспись) содержит: ссылку на обосновывающие изменения документы; код аналитического классификатора: вид изменений и ссылку на соответствующий коду вида изменений подпункт настоящего пункта, реквизиты правового акта Голубицкого сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края, либо закона Краснодарского края; коды бюджетной классификации, по которым предлагается изменение.

К заключению о необходимости внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в Решение в установленных настоящим пунктом случаях, кроме справки-уведомления прикрепляются уведомление о бюджетных ассигнованиях, сформированное в программном комплексе АС-Бюджет и копии следующих обосновывающих изменения документов:

1) 02 01 0 - в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, - уведомление о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, а также документы, являющиеся основанием возникновения расходного обязательства в соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса, другие обосновывающие документы;

2) 02 02 0 - в случае получения имеющих целевое назначение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных Решением, - платежное поручение (поручение о перечислении на счет), документы, являющиеся основанием возникновения расходного обязательства в соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса, другие обосновывающие документы, а также в случае получения добровольных взносов и пожертвований - предложение соответствующего главного администратора доходов бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района о направлении расходования поступивших указанных средств в бюджет Голубицкого сельского поселения Темрюкского района;

3) 02 03 0 - в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, имеющих целевое назначение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц - соглашение (дополнительное соглашение) о предоставлении из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации бюджету Голубицкого сельского поселения Темрюкского района межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, или решение о применении бюджетных мер принуждения или другие обосновывающие документы;

4) 02 04 0 - в случае направления доходов, фактически полученных при исполнении бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района сверх утвержденных Решением общего объема доходов, для исполнения публичных нормативных обязательств, в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса, - правовой акт Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, документы, обосновывающие потребность в перераспределении (направлении) бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств;

5) 02 05 0 - в случае направления доходов, фактически полученных сверх утвержденных Решением о бюджете, на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга - справка об ожидаемом исполнении доходов в текущем финансовом году и письмо главного администратора источников финансирования дефицита бюджета с обоснованием изменения бюджетных ассигнований;

6) 02 06 0 - в случае изменения функций и полномочий главного распорядителя средств местного бюджета, получателей средств местного бюджета, также в связи с передачей муниципального имущества и при осуществлении органами местного самоуправления бюджетных полномочий, предусмотренных пунктом 5 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации - письмо главного распорядителя и нормативный правовой акт (правовой акт) о передаче полномочий;

7) 02 07 0 - в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате муниципальным казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), - судебный акт, исполнительный документ, другие обосновывающие документы;

8) 02 08 0 - в случае использования (перераспределения) средств резервного фонда и иным образом зарезервированных в составе бюджетных ассигнований - копия постановления (распоряжения) главы Голубицкого сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края о выделении указанных средств;

9) 02 09 0 - в случае перераспределения бюджетных ассигнований между отдельными разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов

местного бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств местного бюджета в текущем финансовом году - письмо главного распорядителя с обоснованием внесения изменения бюджетных ассигнований;

10) 02 10 0 - в случае проведения реструктуризации муниципального долга в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации – письмо главного администратора источников финансирования дефицита бюджета с обоснованием изменения бюджетных ассигнований;

11) 02 11 0 - в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета при образовании экономии в ходе исполнения бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год – письмо главного администратора источников финансирования дефицита бюджета с обоснованием изменения бюджетных ассигнований;

12) 02 12 0 - в случае направления поступающих в бюджет Голубицкого сельского поселения Темрюкского района в порядке, установленном пунктом 3 статьи 232 и пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса, не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, и иных межбюджетных трансфертов, соответствующих целям предоставления субсидий, и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, - уведомление о предоставлении субсидии, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, уведомление по расчетам между бюджетами, а также документы, являющиеся основанием возникновения расходного обязательства Голубицкого сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края в соответствии со статьей 85 Бюджетного кодекса, другие обосновывающие документы;

13) 02 13 0 - в случае получения дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации – нормативно-правовой акт о предоставлении дотации из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации бюджету Голубицкого сельского поселения Темрюкского района или другие обосновывающие документы

14) 02 14 0 - в случае изменения наименования главного распорядителя средств местного бюджета и (или) изменения его структуры – письмо главного распорядителя и копия соответствующего нормативного правового акта;

15) 02 15 0 - в случае внесения изменений в муниципальные, а также государственные программы в части распределение и (или) перераспределения средств между мероприятиями (подпрограммами) муниципальных программ, включая изменение кодов бюджетной классификации, в установленном порядке – копия правового акта и письмо главного распорядителя;

16) 02 16 0 - в случае детализации кодов целевых статей – письмо главного распорядителя и (или) служебная записка о внесении изменений в постановление администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района о порядке применения бюджетной классификации с обоснованием изменения;

17) 02 17 0 - в случае изменения и (или) уточнения министерством финансов Российской Федерации бюджетной классификации – письмо главного распорядителя и копия приказа Министерства финансов Российской Федерации об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации;

18) 02 18 0 - в случае перераспределения бюджетных ассигнований между кодами классификации расходов бюджетов для финансового обеспечения непредвиденных расходов, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций в соответствии с правовым актом администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района – письмо главного распорядителя и копия правового акта;

19) 02 19 0 - в случае распределения и перераспределения между кодами мероприятий без изменения по классификации разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов – письмо главного распорядителя с обоснованием изменения;

20) 02 20 0 – в случае распределения или перераспределения между кодами субсидий (направление) без изменения по классификации разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов – письмо главного распорядителя с обоснованием изменения и (или) служебная записка финансового отдела.

21) 02 21 0 - в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных от имени Голубицкого сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в том числе на сумму неисполненного казначейского обеспечения обязательств, выданного в соответствии со статьей 242.22 Бюджетного кодекса, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом, - муниципальный контракт, предложение главного распорядителя по увеличению соответствующих бюджетных ассигнований, другие обосновывающие документы;

4.7. Главные распорядители при оформлении справок – уведомлений согласно Приложениям 2 и 3 к настоящему Порядку в основаниях для внесения изменений указывают дату, номер и наименование муниципального правового акта, являющегося основанием для внесения указанного изменения.

## **5. Изменение лимитов бюджетных обязательств главных распорядителей (главных администраторов источников)**

5.1. В ходе исполнения бюджета показатели лимитов бюджетных обязательств могут быть изменены в соответствии с изменениями показателей сводной росписи с соответствующими кодами видов изменений.

5.2. Изменение лимитов бюджетных обязательств в соответствии с изменениями показателей сводной росписи вносятся одновременно с внесением

изменений в сводную роспись на основании справки – уведомления в порядке согласно разделу 4 настоящего Порядка.

**6. Состав бюджетной росписи главного распорядителя, порядок составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя, утверждение (изменение) лимитов бюджетных обязательств**

6.1. Бюджетная роспись главного распорядителя включает в себя:

бюджетные ассигнования по расходам главного распорядителя на соответствующий финансовый год в разрезе получателей средств бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (далее - получатель), подведомственных главному распорядителю и (или) распорядителю средств бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (далее - распорядитель), разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп, подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов;

бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района главного администратора источников на соответствующий финансовый год в разрезе администраторов источников финансирования дефицита бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (далее - администратор источников) и кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

6.2. Бюджетная роспись главного распорядителя составляется главным распорядителем (главным администратором источников) по форме согласно приложению 6 к Порядку в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной росписью по главному распорядителю (главному администратору источников), и утвержденными лимитами бюджетных обязательств по главному распорядителю, требованиями пункта 6.1 настоящего раздела, а также с использованием лицевых счетов получателей (лицевых счетов администраторов источников).

6.3. Ведение бюджетной росписи главного распорядителя и (или) изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет главный распорядитель (главный администратор источников) посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи главного распорядителя и (или) лимиты бюджетных обязательств.

6.4. Изменение бюджетной росписи главного распорядителя и (или) лимитов бюджетных обязательств, приводящее к изменению показателей сводной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств, осуществляется по основаниям, установленным Бюджетным кодексом, Решением о бюджетном процессе или Решением.

6.5. Изменение сводной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств является основанием для внесения главным распорядителем (главным администратором источников) соответствующих изменений в показатели бюджетной росписи главного распорядителя и (или) лимиты бюджетных обязательств.

Изменения в показатели бюджетной росписи главного распорядителя и

(или) лимиты бюджетных обязательств вносятся главным распорядителем (главным администратором источников) в день, соответствующий дню внесения соответствующих изменений в сводную роспись и (или) лимиты бюджетных обязательств в соответствии с настоящим Порядком.

**7. Доведение показателей бюджетной росписи главного распорядителя, лимитов бюджетных обязательств**

7.1. Главные распорядители (главные администраторы источников) доводят показатели бюджетной росписи и (или) лимиты бюджетных обязательств до находящихся в их ведении распорядителей и (или) получателей (показатели бюджетной росписи - до администраторов источников) до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса.

Начальник финансового отдела



Ю.В. Сергеева

Приложение 1

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района)

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Глава Голубицкого сельского поселения Темрюкского  
муниципального района Краснодарского края

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (дата)

Сводная бюджетная роспись бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района на \_\_\_\_\_ год

Главный распорядитель средств бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района / главный администратор источников финансирования дефицита бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района / наименование кода бюджетной классификации	Код бюджетной классификации	Сумма (рублей)
1	2	3
Раздел 1. Расходы	X	X
Итого по разделу 1. Расходы	X	
Раздел 2. Источники финансирования дефицита бюджета	X	X
Итого по разделу 2. Источники финансирования дефицита бюджета	X	
Всего сводная бюджетная роспись	X	

Начальник финансового отдела

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**Приложение 2**

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района)

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Справка – уведомление о показателях сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств**

\_\_\_\_\_ (главный распорядитель бюджетных средств местного бюджета)

Основание для внесения изменений	Код классификации расходов			Лицевой счет	Сумма
	КФСР	КЦСР	КВР		
					_____ год
					БА
					ЛБО

Глава Голубицкого сельского поселения  
Темрюкского муниципального района  
Краснодарского края

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**Приложение 3**

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района)

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Справка – уведомление о показателях сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств**

(главный администратор источников финансирования дефицита местного бюджета)

Основание для внесения изменений

(рублей)

Коды классификации источников финансирования дефицита бюджета	Сумма	
	_____ год	
	БА	ЛБО
		X
		X
		X
		X
		X
X		X

Глава Голубицкого сельского поселения  
Темрюкского муниципального района  
Краснодарского края

\_\_\_\_\_

Приложение 4

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района)

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Глава Голубицкого сельского поселения Темрюкского  
муниципального района Краснодарского края

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Лимиты бюджетных обязательств на \_\_\_\_\_ год

Главный распорядитель средств бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района / наименование кода бюджетной классификации	Код бюджетной классификации	Сумма	
		_____	год _____
Расходы	2	3	
Всего лимитов бюджетных обязательств	X		

Начальник финансового отдела

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

**Приложение 5**

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района)

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**

Глава Голубицкого сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)

**Изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района и (или) лимиты бюджетных обязательств, вносимые в соответствии с решением сессии Совета Голубицкого сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края «О внесении изменений в решение сессии Совета Голубицкого сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края «О бюджете Голубицкого сельского поселения Темрюкского района на \_\_\_\_\_ год»**

Главный распорядитель средств бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района / главный администратор источников финансирования дефицита бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района / наименование кода бюджетной классификации	Код бюджетной классификации	Сумма	
		_____ год	
		БА	ЛБО
1. Расходы	X	X	X
Итого по разделу 1. Расходы	X		
2. Источники финансирования дефицита бюджета	X	X	X
Итого по разделу 2. Источники финансирования дефицита бюджета	X		X
Итого источники финансирования дефицита бюджета	X		X
Всего	X		

Начальник финансового отдела \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение 6  
к Порядку составления и ведения сводной  
бюджетной росписи бюджета Голубицкого  
сельского поселения Темрюкского района и  
бюджетных росписей главных распорядителей  
средств бюджета Голубицкого сельского поселения  
Темрюкского района (главных администраторов  
источников финансирования дефицита бюджета  
Голубицкого сельского поселения Темрюкского  
района)

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**  
Глава Голубицкого сельского поселения  
Темрюкского муниципального района  
Краснодарского края

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (дата)

**Бюджетная роспись и лимиты бюджетных обязательств на \_\_\_\_\_ год**

(наименование главного распорядителя средств бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района  
(главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Голубицкого сельского поселения  
Темрюкского района)

(рублей)

Получатели (распорядители) средств бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района/ администратор источников финансирования дефицита бюджета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района		Коды Бюджетной классификации	Сумма	
			_____ год	
Наименование	Лицевой счет		БА	ЛБО
1. Расходы	X	X	X	X
Итого по разделу 1. Расходы	X	X		
2. Источники финансирования дефицита бюджета	X	X	X	X
				X
				X
Итого по разделу 2. Источники финансирования дефицита бюджета	X	X		X
Всего	X	X		

Начальник финансового отдела

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)