



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОЛУБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.06.2024

№ 104

станция Голубицкая

Об утверждении Порядка организации работы по созданию и использованию официальных страниц в социальных сетях в подведомственных учреждениях администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района

В соответствии с Федеральными законами от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», законом Краснодарского края от 16 июля 2010 года № 2000-КЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Краснодарского края, органов местного самоуправления в Краснодарском крае», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 20 августа 2020 года № 478 «Об организации работы в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края с сообщениями в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в целях совершенствования взаимодействия с населением, организации работы и обеспечения открытости информации о деятельности подведомственных учреждений администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок организации работы по созданию и использованию официальных страниц в социальных сетях в подведомственных учреждениях администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Общему отделу (Занина) официально опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании газете Голубицкого сельского поселения Темрюкского района «Голубицкий Вестник» и официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

3. Контроль за исполнением постановления «Об утверждении Порядка организации работы по созданию и использованию официальных страниц в социальных сетях в подведомственных учреждениях администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района» оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава Голубицкого сельского поселения
Темрюкского района



Д.А. Немудрый

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Голубицкого сельского поселения
Темрюкского района
от 13.06.2014 № 102

Порядок организации работы по созданию и использованию официальных страниц в социальных сетях в подведомственных учреждениях администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района

1. Общие положения

1. Порядок организации работы по созданию и использованию официальных страниц в социальных сетях в подведомственных учреждениях администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района (далее - Порядок) определяет правила создания и ведения аккаунтов подведомственными учреждениями администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте», «Telegram» (далее соответственно - аккаунты, социальные сети).

2. Подведомственные учреждения администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района:

самостоятельно создают аккаунты в социальных сетях с привязкой к служебным номерам телефонов руководителя (директора) учреждения;

ведут созданные ими в социальных сетях аккаунты с целью размещения публикаций в социальных сетях о деятельности соответствующего учреждения.

3. Общий отдел администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, кроме вопросов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка координирует деятельность подведомственных учреждений администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района по ведению аккаунтов в социальных сетях, в том числе оказывает консультативную, методическую и иную помощь по ведению аккаунтов в социальных сетях.

4. Ведения аккаунтов в социальных сетях осуществляется в соответствии с государственной региональной информационной политикой в сфере обеспечения доступа населения к информации о деятельности подведомственных учреждений органам местного самоуправления администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

2. Организация ведения аккаунтов

1. В аккаунтах подведомственных учреждений администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района в социальных сетях рекомендуется размещать не менее 2 (двух) публикаций в...

2. При ведении аккаунтов используются тексты, фотографии, инфографика, видео, трансляции прямых эфиров, опросы, иные материалы и форматы с учетом полномочий и специфики каждой социальной сети.

3. Аккаунты должны иметь единое текстовое описание и дизайнерское оформление, изготовленное в соответствии с рекомендациями департамента информационной политики Краснодарского края. Смена обложки и (или) аватара допускается в случае праздничных дат, по окончании которых необходимо вновь установить утвержденные администрацией Голубицкого сельского поселения Темрюкского района обложки и (или) аватары на постоянной основе. При ведении аккаунтов рекомендуется применять в том числе новые возможности социальных сетей (приложения, виджеты, динамичные обложки и другое).

4. При написании текстов публикаций необходимо использовать стиль, характерный для общения в социальных сетях (письменная разговорная речь). Не рекомендуется публиковать информацию в формате пресс-релизов, использовать канцеляризмы, а также избыточное цитирование нормативных правовых актов (желательно не более двух на 1 публикацию).

5. Аккаунты подведомственных учреждений администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, а также комментарии в них должны иметь открытый доступ. Подведомственные учреждения администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района в созданных ими аккаунтах самостоятельно модерировать комментарии и сообщения пользователей социальных сетей. Удалению подлежат комментарии и сообщения пользователей, нарушающие требования нормативных правовых актов Российской Федерации, Краснодарского края и органов местного самоуправления Голубицкого сельского поселения Темрюкского района. Также подлежат удалению комментарии, содержащие спам-рассылки, оскорбления и нецензурные выражения. При этом пользователи, допустившие такие комментарии и сообщения, могут быть занесены в «черный список» или его аналог в порядке, определенном правилами использования соответствующей социальной сети.

6. Созданные аккаунты подведомственных учреждений администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района рекомендуется подписывать на аккаунты администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, муниципального образования Темрюкский район, Губернатора Краснодарского края и администрации Краснодарского края.

7. Рекомендуется в созданных аккаунтах подведомственных учреждений администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района в рамках компетенции отвечать (давать пояснения) на вопросы пользователей социальных сетей в аккаунтах администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

