



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.02.2019

№ 433

г. Темрюк

О проведении конкурса «Таманская мозаика!» в муниципальном образовании Темрюкский район

В целях разработки стратегии социально-экономического развития муниципального образования Темрюкский район на период до 2030 года, вовлечения широкого круга общественности в обсуждение и работу над Стратегией-2030 постановляю:

1. Управлению экономики администрации муниципального образования Темрюкский район (Пожарская) организовать проведение конкурса «Таманская мозаика!» в муниципальном образовании Темрюкский район.

2. Утвердить:

1) положение о конкурсе «Таманская мозаика!» в муниципальном образовании Темрюкский район (приложение № 1);

2) форму заявки на участие в конкурсе «Таманская мозаика!» в муниципальном образовании Темрюкский район (приложение № 2);

3) состав организационного комитета по проведению конкурса «Таманская мозаика!» в муниципальном образовании Темрюкский район (приложение № 3).

3. Отделу по взаимодействию со СМИ (Кистанова) официально опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании газете Темрюкского района «Тамань» и официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановлением возложить на заместителя главы муниципального образования Темрюкский район Л.В. Криворучко.

5. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Темрюкский район



Ф.В. Бабенков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Темрюкский район

от 27.02.2019 № 433

ПОЛОЖЕНИЕ

**о конкурсе «Таманская мозаика!» в муниципальном
образовании Темрюкский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения конкурса «Таманская мозаика!» (далее – Конкурс), организованного в целях вовлечения населения в процесс определения приоритетов социально-экономической политики, долгосрочных целей и задач социально-экономического развития Темрюкского района для использования полученной информации в разработке Стратегии социально-экономического развития Темрюкского района на период до 2030 года (далее – Стратегия-2030).

1.2. Настоящее Положение определяет требования к участникам Конкурса, конкурсным работам и порядку их предоставления на Конкурс, сроки проведения Конкурса. Положение действует до завершения конкурсных мероприятий, предусмотренных организационным комитетом (далее – Оргкомитет).

1.3. Конкурс проводится в целях вовлечения населения, в том числе молодежи, в обсуждение и работу над Стратегией-2030.

1.4. Основными задачами Конкурса являются:

1.4.1 вовлечь население, в том числе молодежь Темрюкского района, в разработку Стратегии-2030;

1.4.2 ознакомить население и, в том числе молодежь Темрюкского района, с направлениями Стратегии-2030;

1.4.3 выявить представления и мнения населения, в том числе молодежи, об актуальности направлений развития Темрюкского района, представленных в Стратегии-2030;

1.4.4 сформировать «Банк идей» населения, в том числе молодежи, для включения в Стратегию-2030.

1.5. Организатором Конкурса является управление экономики администрации муниципального образования Темрюкский район.

1.6. Дополнительная информация, комментарии к конкурсным номинациям, порядок оформления конкурсной документации размещается на

официальном портале Стратегии развития муниципального образования Темрюкский район <http://temryuk.lc-av.ru>.

1.7. Итоги Конкурса будут подведены до 17 мая 2019 года.

2. Порядок организации и проведения Конкурса

2.1. Конкурс проводится по следующим направлениям:

2.1.1. «Мой родной Темрюкский район» – открытый творческий конкурс по формированию образа будущего Темрюкского района (рисунок, слоган, музыка, песня, фото, видео).

2.1.2. «Темрюк-2030» – включает конкурс проектов по развитию района в следующих направлениях: «Гостеприимная Тамань», «Дары Тамани», «Многогранная культура Тамани», «Образование будущего», «Просторы Тамани». Перечень направлений может быть дополнен авторами проектов.

2.2. Конкурс проводится в 2 (два) этапа:

2.2.1. Первый этап (1 – 25 марта 2019 года) – подача онлайн-заявок на участие на электронный адрес Организатора Конкурса temryuk-strateg@mail.ru (в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения), отбор кандидатов для участия в конференции. Заполненную заявку и саму работу необходимо разместить на портале Стратегии развития муниципального образования Темрюкский район <http://temryuk.lc-av.ru>.

В период с 27 марта по 2 апреля 2019 года – конференция, в рамках которой Участники Конкурса, представившие работы по направлению «Темрюк-2030» (пункт 2.1.2), защищают свои работы, разработчики Стратегии-2030 (Приложение 3) презентуют основные положения Стратегии-2030 и сообщают критерии и правила подготовки проектов второго этапа.

2.2.2. Второй этап (3 апреля – 13 мая 2019 года) – доработка проектов в соответствии с критериями пункта 2.9 настоящего Положения для представления Оргкомитету Конкурса, бизнес - сообществу, администрации муниципального образования Темрюкский район.

2.2.3. В период с 14 по 17 мая 2019 года – итоговое мероприятие по презентации (защите) проектов по отраслевым направлениям перед Оргкомитетом Конкурса, администрацией муниципального образования Темрюкский район и бизнес - сообществом, в рамках которого будет определен лучший проект и награжден победитель Конкурса.

2.3. Проекты на участие в Конкурсе принимаются до 25 марта 2019 года в соответствии с установленными требованиями к проектам (пункты 2.3-2.6 настоящего Положения). Проекты, поданные после указанной даты, не рассматриваются и к участию в Конкурсе не допускаются.

2.4. Конкурсная работа (направление 2.1.2) должна представлять собой актуальный, ориентированный на практическую реализацию авторский

проект с описанием его ресурсного обеспечения, конкретных механизмов реализации и механизмов контроля достигнутого эффекта. Все материалы, присланные на Конкурс, обратно не возвращаются и не рецензируются.

2.5. Представленная на Конкурс работа должна соответствовать действующему законодательству Российской Федерации и Краснодарского края или содержать обоснованные предложения по изменению законодательства в части, необходимой для его реализации.

2.6. Пакет документов:

2.6.1 электронная заявка;

2.6.2 конкурсная работа (направление 2.1.1) направляется в электронном виде в свободной форме; проектные работы (направление 2.1.2) направляются в электронном виде в формате PDF и представляют собой презентации проектов.

2.7. Критерии допуска работы к участию в Конкурсе:

2.7.1 полнота пакета документации в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Положения;

2.7.2 соблюдение требований к техническому оформлению конкурсных материалов (пункт 2.6 настоящего Положения).

2.8. Основные критерии оценки проектов на первом этапе:

2.8.1 актуальность проблемы, на решение которой направлен проект, качество ее обоснования, актуальность самого проекта в части формирования и реализации Стратегии - 2030;

2.8.2 социальная значимость проекта;

2.8.3 новизна проекта;

2.8.4 наличие организационных механизмов реализации проекта;

2.8.5 возможность практической реализации проекта/наличие практического задела для реализации проекта.

2.9. Основные критерии оценки проектов на втором этапе:

2.9.1 финансово-экономическое обоснование проекта;

2.9.2 поддержка со стороны бизнес-сообщества и/или администрации муниципального образования Темрюкский район;

2.9.3 наличие системы контроля качества и результативности реализации проекта.

3. Условия участия в Конкурсе

3.1. Участниками Конкурса могут выступать жители и гости муниципального образования Темрюкский район (далее – Участники). Возрастные ограничения отсутствуют.

3.2. На Конкурс могут быть представлены проекты как индивидуально выполненные, так и подготовленные авторским коллективом (2-5 человек).

3.3. Для участия в Конкурсе необходимо заполнить заявку, направить работу, пройти отбор и затем подготовить проект по одному из

установленных организаторами Конкурса направлений, отвечающих целям и задачам Конкурса. Проект должен представлять собой актуальное исследование по тематике Конкурса, содержать обоснованные выводы, а также конкретные предложения по его реализации, основные этапы и предполагаемые результаты. Проект необходимо представить Оргкомитету по итогам 2 этапов в соответствии с требованиями, указанным в пункте 2.3 настоящего Положения.

2.4. Все расходы, связанные с подготовкой заявок на участие в Конкурсе, Участник несет за собственный счет.

4. Порядок работы Оргкомитета

4.1. Координация проведения Конкурса и оценка представленных работ осуществляются Оргкомитетом.

4.2. Оргкомитет – управляющий орган, в функции которого входит принятие решений по основным вопросам подготовки и проведения Конкурса.

4.3. Состав Оргкомитета формируется из представителей администрации муниципального образования Темрюкский район и разработчика Стратегии-2030:

4.3.1 Оргкомитет состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов Оргкомитета.

4.3.3. Состав Оргкомитета утверждается Приложением №3 к настоящему положению.

4.4. Основными функциями и задачами Оргкомитета являются:

4.4.1 разработка плана проведения Конкурса, организация его работы;

4.4.2 информирование образовательных организаций об условиях и датах проведения всех этапов Конкурса;

4.4.3 разработка критериев и методики оценки конкурсных работ, определения победителей Конкурса;

4.4.4 оказание методического содействия в проведении Конкурса на всех его этапах;

4.4.5 сбор заявок на участие в Конкурсе, проверка соответствия оформления и подачи заявок требованиям и условиям;

4.4.6 предварительная обработка заявок и материалов Конкурса для предварительного просмотра;

4.4.7 отклонение заявок, не отвечающих требованиям Положения Конкурса (без уведомления конкурсантов);

4.4.8 уведомление заявителей о признании их участниками Конкурса, регистрация участников;

4.4.9 организация церемонии награждения победителей.

4.5. Полномочия Оргкомитета:

4.5.1 проверить достоверность представляемой участниками Конкурса информации;

4.5.2 на основании несоответствия требованиям Конкурса отказать Участнику в участии в Конкурсе;

4.5.3 дисквалифицировать Участников за нарушение установленных правил и за несоответствие требованиям и условиям проведения Конкурса, а также за предоставление ложной информации;

4.5.4 оргкомитет осуществляет иные полномочия для выполнения возложенных на него функций.

4.6. Порядок работы Оргкомитета:

4.6.1. Оргкомитет самостоятельно определяет порядок организации своей работы в соответствии с настоящим Положением.

4.6.2. Основной формой работы является заседание. Заседания Оргкомитета проводятся по мере необходимости.

4.6.3. Заседание Оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Оргкомитета, входящих в его состав.

4.6.4. Члены Оргкомитета обладают равными правами при рассмотрении вопросов на заседаниях.

4.6.5. Решения Оргкомитета принимаются большинством голосов от присутствующих членов Оргкомитета открытым голосованием. В случае равенства голосов голос председателя на заседании Оргкомитета является определяющим.

4.6.6. Председатель Оргкомитета председательствует, осуществляет организацию и координацию работы на заседаниях Оргкомитета, подписывает протоколы заседаний Оргкомитета.

4.6.7. Секретарь Оргкомитета обеспечивает организацию работы, оформляет протоколы заседаний.

4.7. Оргкомитет Конкурса обязан:

4.7.1 создать равные условия для всех участников;

4.7.2 обеспечить гласность и открытость проведения;

4.7.3 обеспечить сохранение конфиденциальности данных, полученных от участников;

4.7.4 не разглашать результаты до официальной церемонии награждения.

4.8. Оргкомитет несет ответственность за нарушение настоящего Положения (пункт 4.6).

5. Порядок подведения итогов

5.1. Оргкомитет подводит итоги Конкурса по результатам презентации (защиты) проектов, поступивших для участия в Конкурсе по результатам открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании ее членов. При равном количестве голосов голос председателя Оргкомитета (в его отсутствие – заместителя председателя Оргкомитета) является решающим.

5.2. Решение Оргкомитета по результатам рассмотрения конкурсных проектов оформляются протоколом.

5.3. Всем Участникам вручаются сертификаты об участии в Конкурсе. Победители Конкурса – авторы конкурсных проектов, занявших 1-3 места в каждой номинации, награждаются дипломами главы муниципального образования Темрюкский район, приобретенными за счет бюджета муниципального образования Темрюкский район, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год.

5.4. Конкурсные проекты Участников, занявших 1 - 3 места в каждой номинации, размещаются на портале Стратегии развития муниципального образования Темрюкский район <http://temryuk.lc-av.ru>.

Конкурсные проекты участников, занявших 1 - 3 места в номинации, указанной в пункте 2.1.2, будут рекомендованы для включения в Стратегию-2030.

5.5. Проведение Конкурса и его результаты освещаются организатором Конкурса на официальном портале Стратегии социально-экономического развития муниципального образования Темрюкский район <http://temryuk.lc-av.ru>.

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район



Л.В. Криворучко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНА
 постановлением администрации
 муниципального образования
 Темрюкский район
 от 27.02.2019 № 433

ФОРМА ЗАЯВКИ
 на участие в конкурсе «Таманская мозаика!» в муниципальном
 образовании Темрюкский район

Номинация	<input type="checkbox"/> Мой родной Темрюкский район <input type="checkbox"/> Темрюк-2030
Направление (заполнять только для номинации «Темрюк-2030»)	<input type="checkbox"/> «Гостеприимная Тамань» <input type="checkbox"/> «Многогранная культура Тамани» <input type="checkbox"/> «Развитие АПК в Темрюкском районе» <input type="checkbox"/> «Образование будущего на Таманском полуострове» <input type="checkbox"/> «Пространство Темрюкского района-2030» <input type="checkbox"/> Предложить свое: <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%; margin-top: 5px;"></div>
Наименование проекта	
Разработчики проекта (фамилия, имя, отчество полностью и возраст - полных лет)	
e-mail для связи	
Телефон для связи	
Контактное лицо (фамилия, имя, отчество полностью)	

Заместитель главы
 муниципального образования
 Темрюкский район



Л.В. Криворучко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Темрюкский район

от 27.02.2019 № 433

СОСТАВ

**организационного комитета по проведению конкурса
«Таманская мозаика!» в муниципальном образовании Темрюкский район**

- | | |
|--------------------------------------|--|
| Криворучко
Лилиана Витальевна | - заместитель главы муниципального образования
Темрюкский район, председатель
организационного комитета; |
| Пожарская
Екатерина Александровна | - начальник управления экономики, заместитель
председателя организационного комитета; |
| Мороз
Юлия Андреевна | - главный специалист управления экономики,
секретарь организационного комитета; |

Члены организационного комитета:

- | | |
|------------------------------------|--|
| Винник
Жанна Викторовна | - начальник отдела по делам молодежи; |
| Волошина
Нелли Артюшовна | - начальник управления имущественных и
земельных отношений; |
| Дадашев
Руслан Садиллахович | - начальник управления капитального
строительства и топливно – энергетического
комплекса; |
| Ефремов
Андрей Георгиевич | - первый заместитель руководителя проекта,
директор по исследованиям Консорциума
Леонтьевский центр - AV Group (по
согласованию); |
| Кондратьева
Светлана Николаевна | - начальник отдела по социально-трудовым
отношениям; |
| Круглова
Анна Геннадьевна | - начальник отдела инвестиционного развития,
малого бизнеса и промышленности; |

- Крыловский
Алексей Борисович - управляющий директор Консорциума Леонтьевский центр – AV Group (по согласованию);
- Лихоман
Александр Владимирович - начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности;
- Максименко
Олег Викторович - начальник отдела по физической культуре и спорту;
- Руденко
Елена Владимировна - начальник управления образованием;
- Сафарова
Светлана Викторовна - начальник управления по вопросам семьи и детства;
- Турлюн
Игорь Владимирович - начальник управления архитектуры и градостроительства;
- Филиппова
Ирина Васильевна - начальник управления жилищно – коммунального хозяйства, охраны окружающей среды, транспорта, связи и дорожного хозяйства;
- Хлыстунова
Марина Валерьевна - начальник управления по санаторно-курортному комплексу и туризму;
- Шульга
Наталья Васильевна - начальник управления культуры;
- Яни
Ольга Юрьевна - начальник управления потребительской сферы.
- Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район



Л.В. Криворучко