



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.09.2019

№ 1327

г. Темрюк

**Об утверждении порядка осуществления
контроля за выполнением условий муниципального контракта либо
условий, определенных свидетельством об осуществлении регулярных
перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок
муниципального образования Темрюкский район**

В соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 21 декабря 2018 года № 3931-КЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Краснодарском крае» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить порядок осуществления контроля за выполнением условий муниципального контракта либо условий, определенных свидетельством об осуществлении регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок муниципального образования Темрюкский район, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информатизации и взаимодействия со СМИ (Вареник) официально опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район «Вестник органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район» и официально разместить (опубликовать) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Темрюкский район Р.С. Дадашева.

4. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Темрюкский район



Ф.В. Бабенков

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Темрюкский район
от 05.08.2019 № 13д/7

ПОРЯДОК

осуществления контроля за выполнением условий муниципального контракта либо условий, определенных свидетельством об осуществлении регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок муниципального образования Темрюкский район

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок осуществления контроля за выполнением условий муниципального контракта либо условий, определенных свидетельством об осуществлении регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок муниципального образования Темрюкский район (далее – Порядок) разработан в рамках реализации положений Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ).

Понятия «маршрут регулярных перевозок», «расписание», «перевозчик» используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 8 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».

1.2. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения контроля за выполнением юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, участниками договора простого товарищества, которым администрацией муниципального образования Темрюкский район выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо с которыми заключен муниципальный контракт, условий муниципального контракта либо условий, определенных свидетельством об осуществлении регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок муниципального образования Темрюкский район (далее – условия муниципального контракта либо свидетельства), не указанных в части 1 статьи 35 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ, в том числе с использованием региональной системы мониторинга транспортных средств, объектов и ресурсов Краснодарского края.

1.3. Контроль за выполнением условий муниципального контракта либо свидетельства, в том числе с использованием региональной системы мониторинга транспортных средств, объектов и ресурсов Краснодарского края (далее – контроль) осуществляет уполномоченный орган администрации муниципального образования Темрюкский район, наделенный в соответствии с правовым актом администрации муниципального образования Темрюкский район полномочиями на осуществление функций, возлагаемых на него федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края, по организации регулярных перевозок в границах одного сельского поселения, в границах двух и более поселений, находящихся в границах муниципального образования Темрюкский район (далее - уполномоченный орган администрации муниципального образования Темрюкский район).

1.4. Функции по организационно-техническому обеспечению контроля за выполнением условий муниципального контракта либо свидетельства осуществляются должностными лицами уполномоченного органа администрации муниципального образования Темрюкский район (далее – должностное лицо).

1.5. Мероприятия по контролю за выполнением условий, указанных в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка проводятся должностными лицами на муниципальных маршрутах регулярных перевозок в границах одного сельского поселения, в границах двух и более поселений, находящихся в границах муниципального образования Темрюкский район, а также на остановках и стоянках маршрутных транспортных средств в процессе выполнения регулярных перевозок и не должны приводить к нарушению расписания.

1.6. Контроль за выполнением условий муниципального контракта либо свидетельства осуществляется в следующих формах:

1.6.1 непосредственный контроль на линии (маршруте);

1.6.2 технический контроль, выполняемый на основании навигационной информации.

2. Непосредственный контроль на линии (маршруте)

2.1. При проведении непосредственного контроля на линии (маршруте) осуществляется проверка:

2.1.1 наличия на маршруте регулярных перевозок максимального количества транспортных средств различных классов, которое разрешается одновременно использовать для перевозок по маршруту регулярных перевозок в соответствии с установленным расписанием;

2.1.2 соблюдения перевозчиком установленного маршрутом регулярных перевозок пути следования транспортного средства и расписания движения на маршруте регулярных перевозок, указанного в приложении к свидетельству.

2.2. При проведении контрольных мероприятий должностное лицо вправе применять технические средства аудио-, фото-, видеофиксации.

2.3. Результаты контроля на линии (маршруте) оформляются актом проведения мероприятия по контролю выполнения перевозчиком условий

муниципального контракта или условий, определенных свидетельством об осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок муниципального образования Темрюкский район (далее – акт проведения мероприятия по контролю) в день проведения мероприятия, который подписывается должностным лицом.

2.4. В акте проведения мероприятия по контролю отражается:

2.4.1 дата, время и место составления;

2.4.2 должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица;

2.4.3 номер и наименование маршрута регулярных перевозок;

2.4.4 марка и государственные регистрационные знаки маршрутных транспортных средств, находящихся на контролируемом маршруте;

2.4.5 время прохождения транспортными средствами контрольной точки;

2.4.6 интервал движения транспортных средств на маршруте;

2.4.7 описание выявленного нарушения со ссылкой на нормативный правовой акт;

2.4.8 в случае необходимости иные сведения, необходимые для объективного рассмотрения результатов проведенного мероприятия по контролю выполнения перевозчиком условий муниципального контракта или условий, определенных свидетельством.

2.5. К акту проведения мероприятия по контролю прилагаются аудио-, фото-, видеоматериалы (при наличии), а также иные доказательства наличия нарушения условий муниципального контракта или свидетельства (далее – материалы мероприятия по контролю).

2.6. Копия акта проведения мероприятия по контролю направляется (вручается) перевозчику не позднее трех рабочих дней со дня составления акта.

2.7. При обнаружении достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения на транспорте (в сфере транспортного обслуживания населения), ответственность за которое предусмотрена Законом Краснодарского края от 23 июля 2003 года № 608-КЗ «Об административных правонарушениях», должностным лицом составляется протокол об административном правонарушении. Дальнейшие действия по привлечению к административной ответственности осуществляются в соответствии с законодательством об административных правонарушениях.

2.8. В случае выявления административных правонарушений на транспорте, составление протоколов об административных правонарушениях по которым не входит в компетенцию должностного лица, материалы мероприятия по контролю, не позднее одного рабочего дня с момента выявления правонарушения, направляются в орган (должностному лицу), который в соответствии с действующим законодательством уполномочен на ведение производства по данным делам об административных правонарушениях.

3. Технический контроль, выполняемый на основании навигационной информации

3.1. Мероприятия по техническому контролю, выполняемому на основании навигационной информации, за соблюдением условий муниципального контракта либо свидетельства, осуществляются должностным лицом с использованием региональной системы мониторинга транспортных средств, объектов и ресурсов Краснодарского края (далее – Региональная система мониторинга), взаимодействующей с оборудованием, предназначенным для технического обеспечения контроля за осуществлением регулярных пассажирских перевозок с помощью спутниковой навигационной системы ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS (далее – контрольное оборудование).

3.2. Региональной системой мониторинга осуществляется ежедневный непрерывный мониторинг в режиме реального времени регулярных пассажирских перевозок на муниципальных маршрутах регулярных перевозок муниципального образования Темрюкский район посредством фиксации данных, передаваемых контрольным оборудованием.

3.3. При проведении мероприятий по техническому контролю, выполняемому на основании навигационной информации, осуществляется проверка:

3.3.1 наличия на маршруте регулярных перевозок максимального количества транспортных средств различных классов, которое разрешается одновременно использовать для перевозок по маршруту регулярных перевозок в соответствии с установленным расписанием;

3.3.2 соблюдения перевозчиком установленного маршрутом регулярных перевозок пути следования транспортного средства и расписания движения на маршруте регулярных перевозок, указанного в приложении к свидетельству;

3.3.3 осуществления перевозчиком передачи в региональную систему мониторинга транспортных средств, объектов и ресурсов Краснодарского края информации о местоположении транспортных средств, используемых для регулярных перевозок;

3.3.4 выполнения максимально допустимого соотношения между количеством рейсов, не выполненных в течение одного квартала, и количеством рейсов, предусмотренных для выполнения в течение данного квартала по расписанию.

3.5. При обнаружении достаточных данных, зафиксированных Региональной системой мониторинга с использованием контрольного оборудования, указывающих на наличие события административного правонарушения на транспорте (в сфере транспортного обслуживания населения), ответственность за которые предусмотрена Законом Краснодарского края от 23 июля 2003 года № 608-КЗ «Об административных правонарушениях», должностным лицом принимаются меры по привлечению к административной ответственности в соответствии с законодательством об административных правонарушениях.

3.6. Дальнейшее производство по делам об административных правонарушениях осуществляется в порядке, определенном законодательством об административных правонарушениях.

4. Выдача перевозчику предписания (требования) об устранении нарушений условий муниципального контракта или свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок

4.1. Обстоятельства, установленные мероприятиями по контролю и зафиксированные актами проведения мероприятия по контролю, постановлениями по делам об административных правонарушениях о привлечении к административной ответственности, а также зафиксированные Региональной системой мониторинга с использованием контрольного оборудования, являются основаниями для выдачи уполномоченным органом обязательного к исполнению предписания (требования) об устранении нарушений условий муниципального контракта либо свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок с указанием срока их исполнения (далее – предписание).

4.2. В случае неоднократного (не менее трех раз) в течение одного года неисполнения в установленный срок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, уполномоченным участником договора простого товарищества предписаний об устранении нарушений условий, определенных свидетельством об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, уполномоченный орган вправе обратиться в суд с заявлением о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

Под неисполнением в срок предписания об устранении нарушений условий, определенных свидетельством об осуществлении перевозок, понимается исполнение предписания частично в указанный этим предписанием срок, уклонение от его исполнения, непредставление (несвоевременное представление) документов, подтверждающих исполнение предписания.

4.3. В предписании указываются:

4.3.1 обстоятельства, установленные при проведении мероприятий по контролю соблюдения условий муниципального контракта либо свидетельства;

4.3.2 меры, которые надлежит принять перевозчику в целях устранения и (или) недопущения нарушений условий муниципального контракта либо свидетельства;

4.3.3 срок, в течение которого перевозчиком должны быть приняты меры в соответствии с выданным предписанием;

4.3.4 предложение перевозчику в установленный срок сообщить о мерах, принятых им в целях устранения и (или) недопущения нарушения условий муниципального контракта либо свидетельства;

4.3.5 предупреждение перевозчика о возможности прекращения или приостановления действия ранее выданного свидетельства.

4.4. Предписание не позднее трех рабочих дней с момента выявления правонарушения направляется перевозчику по юридическому адресу либо вручается лично. Вручение предписания лично удостоверяется подписью

руководителя либо уполномоченного представителя перевозчика с указанием даты вручения, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности на втором экземпляре письменного уведомления.

4.5. Информация об устранении нарушений условий муниципального контракта либо свидетельства, указанных в предписании, передается перевозчиком в уполномоченный орган на бумажном носителе нарочно или направляется им почтовым отправлением не позднее двух рабочих дней со дня окончания срока устранения нарушений, установленного в предписании.

4.6. В целях обеспечения контроля за безусловным исполнением выданного предписания должностное лицо осуществляет фактическую проверку исполнения предписания не позднее:

4.6.1 трех дней со дня окончания установленного на исполнение предписания срока в случае выявления нарушений условий указанных в подпункте 2.1.2 пункта 2.1 раздела 2 либо подпункте 3.3.2 пункта 3.3 раздела 3 настоящего Порядка;

4.6.2 двадцати дней со дня окончания установленного на исполнение предписания срока в случае выявления нарушений условий указанных в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 раздела 2 либо подпункте 3.3.1 пункта 3.3 раздела 3 настоящего Порядка;

4.6.3 сорока пяти дней со дня окончания установленного на исполнение предписания срока в случае выявления нарушений условий указанных в подпунктах 3.3.3, 3.3.4 пункта 3.3 раздела 3 настоящего Порядка.

4.7. По результатам контроля за исполнением предписания должностным лицом составляется акт проверки исполнения предписания.

4.8. В акте проверки исполнения предписания указываются:

4.8.1 дата и время составления акта проверки исполнения предписания;

4.8.2 должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица;

4.8.3 сведения о маршрутном транспортном средстве (марка, модель, государственный регистрационный знак);

4.8.4 наименование перевозчика, в отношении которого проведена проверка исполнения предписания;

4.8.5 дата, время начала и окончания проведения проверки исполнения предписания, место её проведения;

4.8.6 сведения о результатах проведения проверки исполнения предписания, в том числе об устранении или не устранении выявленных ранее нарушениях условий муниципального контракта либо свидетельства;

4.8.7 подпись должностного лица.

4.9. Срок, в течение которого перевозчиком должны быть приняты меры в соответствии с выданным предписанием, исчисляется со дня вручения либо получения предписания перевозчиком (его представителем) и должен составлять:

4.9.1 пять календарных дней в случае выявления нарушений условий указанных в подпункте 2.1.2 пункта 2.1 раздела 2 либо подпункте 3.3.2 пункта 3.3 раздела 3 настоящего Порядка;

4.9.2 тридцать календарных дней в случае выявления нарушений условий указанных в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 раздела 2 либо подпункте 3.3.1 пункта 3.3 раздела 3 настоящего Порядка;

4.9.3 девяносто календарных дней в случае выявления нарушений условий указанных в подпунктах 3.3.3, 3.3.4 пункта 3.3 раздела 3 настоящего Порядка.

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район



Р.С. Дадашев