



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от Н.Н. Сидель

№ 655-р

г. Темрюк

**О назначении администратора информационной безопасности  
пользовательского сегмента государственной информационной системы  
обеспечения градостроительной деятельности администрации  
муниципального образования Темрюкский район**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 11 февраля 2013 г. № 17 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах»:

1. Назначить Рыбченко Ольгу Сергеевну, начальника отдела ведения государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Темрюкский район, администратором информационной безопасности пользовательского сегмента государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности администрации муниципального образования Темрюкский район.

2. Утвердить инструкцию администратора информационной безопасности пользовательского сегмента государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности администрации муниципального образования Темрюкский район (приложение).

3. Администратору информационной безопасности пользовательского сегмента государственной информационной системы обеспечения

градостроительной деятельности администрации муниципального образования Темрюкский район в своей работе руководствоваться требованиями законодательных актов Российской Федерации в области защиты конфиденциальной информации и требованиями инструкции администратора информационной безопасности пользовательского сегмента государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности администрации муниципального образования Темрюкский район.

4. Отделу информатизации и взаимодействия со СМИ администрации муниципального образования Темрюкский район (Семикина О.А.) официально опубликовать (разместить) распоряжение «О назначении администратора информационной безопасности пользовательского сегмента государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности администрации муниципального образования Темрюкский район» на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 дней со дня его подписания.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы муниципального образования Темрюкский район Лулудова С.И.

6. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования  
Темрюкский район



Ф.В. Бабенков

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением администрации  
муниципального образования  
Темрюкский район

от 11.12.2012 № 055-р

## ИНСТРУКЦИЯ

**администратора информационной безопасности пользовательского сегмента государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности администрации муниципального образования Темрюкский район**

### 1. Общие положения

1.1. Инструкция администратора информационной безопасности пользовательского сегмента государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности администрации муниципального образования Темрюкский район (далее – Инструкция) регламентирует основные обязанности, права и ответственность администратора информационной безопасности пользовательского сегмента государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности администрации муниципального образования Темрюкский район (далее – ПС ГИС ОГД).

1.2. Администратор информационной безопасности ПС ГИС ОГД (далее – администратор ИБ) назначается распоряжением администрации муниципального образования Темрюкский район и подчиняется начальнику управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Темрюкский район, главному архитектору муниципального образования Темрюкский район.

1.3. Администратор ИБ осуществляет свои функции в отношении ПС ГИС ОГД.

1.4. Администратор ИБ функционально подчиняются ответственному за обеспечение безопасности персональных данных в администрации муниципального образования Темрюкский (далее – Администрация), а по вопросам защиты персональных данных – ответственному за организацию обработки персональных данных.

1.5. Администратор ИБ в своей работе руководствуется требованиями законодательных актов Российской Федерации, нормативных актов администрации Краснодарского края и администрации муниципального образования Темрюкский район, Инструкцией, а также другими нормативными документами в части, его касающейся.

1.6. Администратор ИБ в пределах своих функциональных обязанностей обеспечивает работоспособность информационной системы, безопасность

обрабатываемой, передаваемой и хранимой при помощи средств вычислительной техники ПС ГИС ОГД конфиденциальной информации (в т.ч. персональные данные).

1.7. Ответственные лица Администрации, задействованные в обеспечении функционирования ПС ГИС ОГД, могут быть ознакомлены с основными положениями и приложениями Инструкции в части, их касающейся, по мере необходимости.

1.8. Ознакомление и/или организацию ознакомления с требованиями настоящей Инструкции осуществляет ответственный за обеспечение безопасности персональных данных. Ознакомление проводится под подпись с выдачей электронных копий соответствующих приложений и разделов Инструкции непосредственно для повседневного использования в работе.

## 2. Обязанности администратора ИБ

2.1. Перечень обязанностей, возложенных на администратора ИБ, представлен ниже:

№ п/п	Должностная обязанность	Требования к исполнению	Срок и/или периодичность исполнения
1	2	3	4
1	Штатный (на постоянной основе), плановый контроль выполнения процедур по эксплуатации системы обеспечения информационной безопасности	Проверки производятся на соответствие требованиям, указанным в инструкциях, регламентах, системы обеспечения информационной безопасности	Согласно планам работ
2	Штатный (на постоянной основе), плановый контроль журналов аудита средств и системы защиты	Проводится согласно требованиям нормативных документов организации и эксплуатационной документации на средства защиты	В конце каждой рабочей недели
3	Настройка, эксплуатация средств и систем обнаружения атак, контроля утечки защищаемой информации	Проводится согласно требованиям нормативных документов организации и	По мере необходимости

1	2	3	4
		эксплуатационной документации на средства защиты	
4	Настройка, эксплуатация средств и систем анализа защищенности, проведение анализа защищенности информационной системы и информационной системы персональных данных	Проводится согласно требованиям нормативных документов организации и эксплуатационной документации на системы анализа защищенности	Ежемесячно. При изменении программной среды и персонала информационной системы персональных данных
5	Участие в настройке средств и системы защиты, организационных и организационно-технических мероприятиях по обеспечению информационной безопасности	Проводится согласно требованиям нормативных документов организации и эксплуатационной документации на средства защиты	По мере необходимости
6	Участие, по решению председателя комиссии по расследованию инцидентов, в мероприятиях по управлению инцидентами в области информационной безопасности	—	По мере необходимости
7	Обучение и инструктаж пользователей информационных систем правилам работы по обеспечению информационной безопасности в информационной системы	Проводится согласно требованиям нормативных документов организации	При приеме новых работников, по мере необходимости
8	Участие в разработке нормативных и методических материалов, связанных с обеспечением информационной безопасности	—	По мере необходимости
9	Внесение предложений о	—	По мере

1	2	3	4
	совершенствовании средств и мер защиты информации		появления
10	Участие в планировании работ по информационной безопасности	–	Ежемесячно и ежегодно
11	Передача, в случае увольнения, всех носителей защищаемой информации, которые находились в его распоряжении, в связи с выполнением им служебных обязанностей, своему непосредственному руководителю	Передаются все рукописи, черновики, чертежи, диски, дискеты, распечатки с принтеров, модели, материалы, изделия и пр.	В случае увольнения

### **3. Порядок проведения работ по модификации и техническому обслуживанию программного обеспечения и аппаратных средств информационных систем**

3.1. Все изменения конфигурации технических и программных средств рабочих станций и серверов, входящих в состав аттестованных по требованиям безопасности государственных информационных систем, должны производиться только на основании заявок (приложение 1). При этом необходимо уведомить об осуществленных изменениях организацию, производившую аттестацию, которая принимает решение о необходимости проведения контроля эффективности аттестованного объекта информатизации.

3.2. Все изменения конфигурации технических и программных средств, входящих в состав аттестованных по требованиям безопасности ПС ГИС ОГД, отражаются в техническом паспорте объекта информатизации.

3.3. В заявке указываются наименование персональной электронной вычислительной машины (далее – ПЭВМ) и ответственный за нее работник. После чего заявка передается администратору ИБ для исполнения работ по внесению изменений в конфигурацию ПЭВМ ПС ГИС ОГД.

3.4. Право внесения изменений в конфигурацию аппаратно-программных средств рабочих станций ПС ГИС ОГД предоставляется администратору ИБ, а также ответственному за обеспечение безопасности и обработки конфиденциальной информации. Изменение конфигурации аппаратно-программных средств рабочих станций и серверов ПС ГИС ОГД кем-либо без согласования с администратором ИБ и/или ответственным за обеспечение безопасности и обработки конфиденциальной информации запрещено.

3.5. Установка и настройка программного средства осуществляется

администратором ИБ согласно эксплуатационной документации.

3.6. Запрещается установка и использование на ПЭВМ (серверах) программного обеспечения (далее – ПО), не входящего в перечень ПО, разрешенного к использованию в ПС ГИС ОГД.

3.7. Администратор ИБ и/или ответственный за обеспечение безопасности и обработки конфиденциальной информации администрации муниципального образования Темрюкский район осуществляют контроль за отсутствием на ПЭВМ сотрудников отдела ПО и данных, не связанных с выполнением должностных обязанностей.

3.8. Все добавляемые программные и аппаратные компоненты должны быть предварительно проверены на работоспособность, а также отсутствие вредоносного программного кода.

3.9. После установки (обновления) ПО администратор ИБ должен произвести настройку средств управления доступом к компонентам данной задачи (программного средства) в соответствии с требованиями к системе защиты информации и совместно с пользователем ПЭВМ проверить правильность настройки средств защиты.

3.10. В случае обнаружения недеklarированных (не описанных в документации) возможностей программного средства, сотрудники немедленно докладывают непосредственному руководителю и администратору ИБ. Использование программного средства до получения специальных указаний запрещается.

3.11. После завершения работ по внесению изменений в состав аппаратных средств, защищенных ПЭВМ, системный блок может быть опечатан (опломбирован, защищен специальной наклейкой). Опечатывание производится администратором ИБ.

3.12. При изъятии ПЭВМ из состава рабочих станций, обрабатывающих защищаемую информацию, ее передача на склад, в ремонт или в другое структурное подразделение для решения иных задач осуществляется только после того, как администратор ИБ снимет с данной ПЭВМ средства защиты и предпримет необходимые меры для затирания (уничтожения) защищаемой информации, которая хранилась на дисках компьютера. Факт уничтожения данных, находившихся на диске компьютера, оформляется соответствующим актом (приложение 2).

3.13. Допуск новых пользователей к решению задач с использованием вновь развернутого ПО (либо изменение их полномочий доступа) осуществляется согласно внутренним документам.

3.14. Оригиналы заявок (документов), на основании которых производились изменения в составе технических или программных средств ПЭВМ с отметками о внесении изменений в состав аппаратно-программных средств, должны храниться у администратора ИБ.

#### 4. Права администратора ИБ

4.1. Администратор ИБ имеет право:

требовать от пользователей ПС ГИС ОГД безусловного соблюдения установленной технологии обработки защищаемой информации и выполнения документов, регламентирующих вопросы обеспечения безопасности и защиты информации в Администрации;

обращаться к главе муниципального образования Темрюкский район с требованием о прекращении обработки информации в случаях нарушения установленной технологии обработки защищаемой информации или нарушения функционирования средств и систем защиты информации;

в установленном порядке изменять конфигурацию элементов информационной системы и системы защиты;

вносить свои предложения по совершенствованию функционирования информационной системы и системы защиты.

#### 5. Ответственность за выполнение инструкции

5.1. На администратора ИБ возлагается персональная ответственность за выполнение всех обязанностей, возложенных на него настоящей Инструкцией.

5.2. За правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности, администратор ИБ несет ответственность в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Темрюкский район



М.М. Погиба

Приложение 1  
к инструкции администратора  
информационной безопасности  
пользовательского сегмента  
государственной информационной  
системы обеспечения  
градостроительной деятельности  
администрации муниципального  
образования Темрюкский район

Администратору информационной  
безопасности пользовательского  
сегмента государственной  
информационной системы  
обеспечения градостроительной  
деятельности администрации  
муниципального образования  
Темрюкский район

**ЗАЯВКА**  
**на внесение изменений в состав программного (аппаратного) обеспечения**  
**ПС ГИС ОГД**

Прошу дать указания ответственным сотрудникам для организации  
установки (изменения настроек) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (перечень ПО (аппаратных средств) и необходимых настроек)

для решения задач: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

следующим пользователям: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Подпись, дата)

И.О. Фамилия

Изменения на пользовательском сегменте государственной информационной  
системы обеспечения градостроительной деятельности администрации  
муниципального образования Темрюкский район произведены (не произведены)  
по следующей причине: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

---

Выполнены следующие работы: \_\_\_\_\_

---

---

Выполнены следующие изменения в настройках средств защиты:

---


---

Администратор информационной  
безопасности пользовательского  
сегмента государственной  
информационной системы  
обеспечения градостроительной  
деятельности администрации  
муниципального образования  
Темрюкский район

\_\_\_\_\_  
(Подпись, дата)

И.О. Фамилия

Заместитель главы  
муниципального образования  
Темрюкский район



М.М. Погиба

Приложение 2  
к инструкции администратора  
информационной безопасности  
пользовательского сегмента  
государственной информационной  
системы обеспечения  
градостроительной деятельности  
администрации муниципального  
образования Темрюкский район

**АКТ**  
**об уничтожении (затирании) остаточной информации, хранившейся на**  
**машинном носителе информации**

Все файлы, содержащие подлежащую защите информацию, находившиеся  
на машинном носителе информации № \_\_\_\_\_,  
передаваемого \_\_\_\_\_  
(с какой целью)

\_\_\_\_\_ (кому: должность, Ф.И.О.)

системного блока персональной электронно-вычислительной машины марки  
\_\_\_\_\_ серийный № \_\_\_\_\_  
уничтожены (затерты) посредством программы \_\_\_\_\_.

Администратор информационной  
безопасности пользовательского  
сегмента государственной  
информационной системы  
обеспечения градостроительной  
деятельности администрации  
муниципального образования  
Темрюкский район

\_\_\_\_\_ (Подпись, дата)

И.О. Фамилия

Заместитель главы  
муниципального образования  
Темрюкский район



М.М. Погиба