



**СОВЕТ СТАРОТИТАРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ №127__

XXVI сессия

V созыва

«28» мая 2026 года

ст.Старотитаровская

О внесении изменений в решение LIV сессии Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района IV созыва от 23 марта 2023 года №226 «Об утверждении Положения о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, статьями 35 и 51 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Минфина России от 10 октября 2023 года № 163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Совет Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края РЕШИЛ:

1. В наименовании и по всему тексту решения и Положения о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района, в приложении к нему в наименованиях органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, а также в других случаях, требующих указания наименования муниципального образования, вместо слов «Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района» в соответствующих падежах читать слова «Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края» в соответствующих падежах.

2. Внести в решение LIV сессии Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района IV созыва от 23 марта 2023 года №226 «Об утверждении Положения о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района» следующие изменения:

2.1. пункт 1 статьи 5 главы 2 «Глава 2.Компетенция органов местного самоуправления в сфере управления муниципальным имуществом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района»

«Статья 5. Полномочия Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района в сфере управления муниципальным имуществом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района» изложить в новой редакции (приложение № 1);

2.2. пункт 4 статьи 28 главы 8 «Глава 8. Учёт объектов муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района и контроль за их использованием»

«Статья 28. Осуществление учета имущества, находящегося в муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района» изложить в следующей редакции (приложение № 2)

2.3. Приложение № 3 к положению о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района «Выписка из реестра муниципального имущества Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района» изложить в новой редакции (приложение № 3).

3. Решение «О внесении изменений в решение LIV сессии Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района IV созыва от 23 марта 2023 года №226 «Об утверждении Положения о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района» официально опубликовать в периодическом печатном издании газеты «Станичная газета» и официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также разместить на официальном сайте Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на начальника отдела имущественных отношений и вопросов жилищно-коммунального хозяйства администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края Я.И.Хвостик и постоянную комиссию Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края по вопросам экономики, бюджета, финансов, налогов и распоряжению муниципальной собственностью (Василенко).

5. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края

Председатель Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края

_____ А.Г.Титаренко
« 28 » 05 2026 год



_____ И.А.Петренко
« 28 » 05 2026 год

Приложение № 1
к решению XXVI сессии Совета
Старотитаровского сельского
поселения Темрюкского
муниципального района
Краснодарского края
от 28 мая 2026 года № 127

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению LIV сессии Совета
Старотитаровского сельского
поселения
Темрюкского района IV созыва
от 23.03.2023 г. № 226

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края

«Глава 2. Компетенция органов местного самоуправления в сфере управления муниципальным имуществом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края»

«Статья 5. Полномочия Совета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района в сфере управления муниципальным имуществом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края»

1. Совет Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края:

принимает нормативно-правовые акты в сфере распоряжения и управления муниципальной собственностью, устанавливает общий порядок управления объектами муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения;

устанавливает режим использования казны Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края ;

определяет перечень объектов муниципальной собственности, не подлежащих отчуждению, а также перечень объектов муниципальной собственности, отчуждаемых в особом порядке;

принимает решения об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края и основных направлений реализации государственной политики в сфере

приватизации муниципального имущества Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края, что является решением о приватизации конкретных объектов муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края, заслушивает отчет об его исполнении;

принимает решения об утверждении условий приватизации объектов муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края;

осуществляет контроль за распоряжением имуществом, относящимся к муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края;

принимает решение об отчуждении недвижимого имущества муниципальных учреждений Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края;

устанавливает размер части прибыли муниципальных учреждений Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края, подлежащей перечислению в бюджет Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края;

принимает решения о передаче объектов муниципальной собственности в государственную собственность Краснодарского края и Российской Федерации, собственность других муниципальных образований;

утверждает порядок принятия объектов в муниципальную собственность Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края;

утверждает порядок о включении муниципального имущества Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края в перечень объектов, предполагаемых к сдаче в аренду;

осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, уставом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края и нормативно-правовыми актами Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

Начальник отдела имущественных
отношений и вопросов ЖКХ
администрации Старотитаровского сельского
поселения Темрюкского муниципального
района Краснодарского края



Я.И.Хвостик

Приложение № 2
к решению XXVI сессии Совета
Старотитаровского сельского
поселения Темрюкского
муниципального района
Краснодарского края
от 28 мая 2026 года № 127

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению LIV сессии Совета
Старотитаровского сельского поселения
Темрюкского района IV созыва
от 23.03.2023 г. № 226

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края

«Глава 8. Учёт объектов муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края и контроль за их использованием»

«Статья 28. Осуществление учета имущества, находящегося в муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края»

4.1 В раздел 1 вносятся сведения о недвижимом имуществе.

В подраздел 1.1 раздела 1 реестра вносятся сведения о земельных участках, в том числе:

- наименование земельного участка;
- адрес (местоположение) земельного участка (с указанием кода Общероссийского классификатора территорий муниципальных образований (далее - ОКТМО);
- кадастровый номер земельного участка (с датой присвоения);
- сведения о правообладателе, включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН), код причины постановки на учет (далее - КПП) (для юридического лица), основной государственный регистрационный номер (далее - ОГРН) (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода ОКТМО) (далее - сведения о правообладателе);
- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит земельный участок, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного

права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

- сведения об основных характеристиках земельного участка, в том числе: площадь, категория земель, вид разрешенного использования;

- сведения о стоимости земельного участка;

- сведения о произведенном улучшении земельного участка;

- сведения об установленных в отношении земельного участка ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременения), основания и даты их возникновения и прекращения;

- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также ИНН, КПП (для юридического лица), ОГРН (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода ОКТМО) (далее - сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

- иные сведения (при необходимости).

В подраздел 1.2 раздела 1 реестра вносятся сведения о зданиях, сооружениях, объектах незавершенного строительства, единых недвижимых комплексах и иных объектах, отнесенных законом к недвижимости, в том числе:

- вид объекта учета;

- наименование объекта учета;

- назначение объекта учета;

- адрес (местоположение) объекта учета (с указанием кода ОКТМО);

- кадастровый номер объекта учета (с датой присвоения);

- сведения о земельном участке, на котором расположен объект учета (кадастровый номер, форма собственности, площадь);

- сведения о правообладателе;

- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

- сведения об основных характеристиках объекта учета, в том числе: тип объекта (жилое либо нежилое), площадь, протяженность, этажность (подземная этажность);

- инвентарный номер объекта учета;

- сведения о стоимости объекта учета;

- сведения об изменениях объекта учета (произведенных достройках, капитальном ремонте, реконструкции, модернизации, сносе);

- сведения об установленных в отношении объекта учета ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременения), основания и даты их возникновения и прекращения;

- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

- сведения об объекте единого недвижимого комплекса, в том числе: сведения о зданиях, сооружениях, иных вещах, являющихся составляющими единого недвижимого комплекса, сведения о земельном участке, на котором расположено здание, сооружение;

- иные сведения (при необходимости).

В подраздел 1.3 раздела 1 реестра вносятся сведения о помещениях, машино-местах и иных объектах, отнесенных законом к недвижимости, в том числе:

- вид объекта учета;

- наименование объекта учета;

- назначение объекта учета;

- адрес (местоположение) объекта учета (с указанием кода ОКТМО);

- кадастровый номер объекта учета (с датой присвоения);

- сведения о здании, сооружении, в состав которого входит объект учета (кадастровый номер, форма собственности);

- сведения о правообладателе;

- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

- сведения об основных характеристиках объекта, в том числе: тип объекта (жилое либо нежилое), площадь, этажность (подземная этажность);

- инвентарный номер объекта учета;

- сведения о стоимости объекта учета;

- сведения об изменениях объекта учета (произведенных достройках, капитальном ремонте, реконструкции, модернизации, сносе);

- сведения об установленных в отношении объекта учета ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременения), основания и даты их возникновения и прекращения;

- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

- иные сведения (при необходимости).

В подраздел 1.4 раздела 1 реестра вносятся сведения о воздушных и морских судах, судах внутреннего плавания, в том числе:

- вид объекта учета;

- наименование объекта учета;

- назначение объекта учета;

- порт (место) регистрации и (или) место (аэродром) базирования (с указанием кода ОКТМО);

- регистрационный номер (с датой присвоения);

- сведения о правообладателе;

- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований

возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

- сведения об основных характеристиках судна, в том числе: год и место постройки судна, инвентарный номер, серийный (заводской) номер, идентификационный номер судна и место строительства (для строящихся судов);

- сведения о стоимости судна;

- сведения о произведенных ремонте, модернизации судна;

- сведения об установленных в отношении судна ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременения), основания и даты их возникновения и прекращения;

- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

- иные сведения (при необходимости).

4.2. В раздел 2 вносятся сведения о движимом и ином имуществе.

В подраздел 2.1 раздела 2 реестра вносятся сведения об акциях, в том числе:

- сведения об акционерном обществе (эмитенте), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, ИНН, КПП, ОГРН, адрес в пределах места нахождения (с указанием кода ОКТМО);

- сведения об акциях, в том числе: количество акций, регистрационные номера выпусков, номинальная стоимость акций, вид акций (обыкновенные или привилегированные);

- сведения о правообладателе;

- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

- сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременения), основания и даты их возникновения и прекращения;

- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

- иные сведения (при необходимости).

В подраздел 2.2 раздела 2 вносятся сведения о долях (вкладах) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ, в том числе:

- сведения о хозяйственном обществе (товариестве), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, ИНН, КПП, ОГРН, адрес в пределах места нахождения (с указанием кода ОКТМО);

- доля (вклад) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества, товарищества в процентах;

- сведения о правообладателе;

- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

- сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременении), основания и даты их возникновения и прекращения;

- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

- иные сведения (при необходимости).

В подраздел 2.3 раздела 2 вносятся сведения о движимом имуществе и ином имуществе, за исключением акций и долей (вкладов) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ, в том числе:

- наименование движимого имущества (иного имущества);

- сведения об объекте учета, в том числе: марка, модель, год выпуска, инвентарный номер;

- сведения о правообладателе;

- сведения о стоимости;

- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

- сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременении), основания и даты их возникновения и прекращения;

- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

- иные сведения (при необходимости).

В подраздел 2.4 раздела 2 вносятся сведения о долях в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества, в том числе:

- размер доли в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества;

- сведения о стоимости доли;

- сведения об участниках общей долевой собственности, включая полное наименование юридических лиц, включающих их организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также ИНН, КПП (для юридического лица), ОГРН (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода ОКТМО);

- сведения о правообладателе;

- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований

возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

- сведения об объектах недвижимого и (или) движимого имущества, находящихся в общей долевой собственности, в том числе наименование такого имущества и его кадастровый номер (при наличии);

- сведения об установленных в отношении доли ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременения), основания и даты их возникновения и прекращения;

- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

- иные сведения (при необходимости).

4.3. В раздел 3 вносятся сведения о лицах, обладающих правами на муниципальное имущество и сведениями о нем, в том числе:

- сведения о правообладателях;

- реестровый номер объектов учета, принадлежащих на соответствующем вещном праве;

- реестровый номер объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу правообладателя;

- иные сведения (при необходимости).

4.4 Реестр ведется на электронном носителе.

Начальник отдела имущественных
отношений и вопросов ЖКХ
администрации Старотитаровского сельского
поселения Темрюкского муниципального
района Краснодарского края



Я.И.Хвостик

Приложение № 3
к решению XXVI сессии Совета
Старотитаровского сельского
поселения Темрюкского
муниципального района
Краснодарского края
от 28 мая 2026 года № 127

Приложение № 3
к положению о порядке владения, пользования
и распоряжения муниципальным имуществом
Старотитаровского сельского
поселения Темрюкского района

ВЫПИСКА N _____
из реестра муниципального имущества об объекте
учета муниципального имущества
на " _____ " _____ 20__ г.

Орган местного самоуправления, уполномоченный на ведение реестра
муниципального
имущества _____

(наименование органа местного самоуправления,
уполномоченного на ведение реестра
муниципального имущества)

Заявитель _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество
(при наличии) физического лица)

1. Сведения об объекте муниципального имущества

Вид и наименование объекта
учета _____

Реестровый номер	
---------------------	--

Дата присвоения	
-----------------	--

Наименования сведений	Значения сведений
1	2

2. Информация об изменении сведений об объекте учета муниципального имущества

Наименование изменения	Значение сведений	Дата изменения
1	2	3

Ответственный

исполнитель: _____

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г

Начальник отдела имущественных
отношений и вопросов ЖКХ
администрации Старотитаровского сельского
поселения Темрюкского муниципального
района Краснодарского края



Я.И.Хвостик