



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕМРЮКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.04.2025

№ 426

город Темрюк

О внесении изменений в постановление администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района от 25 августа 2023 г. № 1857 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию»

На основании статьи 48 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжения губернатора Краснодарского края от 7 октября 2024 г. № 239-р «О мерах по совершенствованию градостроительной деятельности на территории Краснодарского края» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Темрюкского городского поселения Темрюкский район от 25 августа 2023 г. № 1857 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию», следующие изменения:

1) подпункт 3.3.5.5. подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.5.5. Подготовленное разрешение передается ответственным специалистом отдела начальнику отдела для согласования. После согласования начальник отдела передает разрешение на ввод в эксплуатацию на подпись главе Темрюкского городского поселения Темрюкского района.

Письмо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, после согласования начальник отдела передает на подпись главе Темрюкского городского поселения Темрюкского района»;

2) подпункт 3.3.5.6 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.5.6. Глава Темрюкского городского поселения Темрюкского района подписывает документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, в течение одного рабочего дня со дня получения или возвращает в отдел на доработку с указанием конкретных причин.

Устранение причин возврата проекта документа, его повторное направление на подпись производятся в сроки, исключая возможности нарушения срока предоставления муниципальной услуги»;

3) подпункт 3.3.5. подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.5.8. Способом фиксации результата административной процедуры является подпись главы Темрюкского городского поселения Темрюкского района на документе, являющемся результатом муниципальной услуги»;

3) подпункт 3.3.6.1 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.6.1. Основанием для начала административной процедуры является получение начальником отдела или ответственным специалистом подписанного главой Темрюкского городского поселения Темрюкского района разрешения на ввод объекта в эксплуатацию или письменного отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»;

4) абзац «4» подпункт 3.3.6.4 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«4) Направляет заявителю результат муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного главой Темрюкского городского поселения Темрюкского района с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, через Единый портал (в случае поступления запроса о предоставлении услуги через Единый портал)»;

5) подпункт 3.3.6.5 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.6.5. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в Администрации осуществляется начальником или ответственным специалистом отдела градостроительной деятельности заявителю или уполномоченному представителю заявителя лично под роспись в журнале выдаваемых разрешений с указанием даты получения разрешения»;

6) подпункт 3.4.4.1 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.4.4.1. Основанием для начала административной процедуры является получение начальником или ответственным специалистом отдела всех сведений, необходимых для принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги»;

7) подпункт 3.4.4.2 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.4.4.2. Начальник или ответственный специалист отдела в течение 1 рабочего дня со дня получения всех сведений, необходимых для принятия решения, осуществляет проверку наличия и правильности оформления документов и сведений.

Критерием принятия решения является установление факта наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.8.8 Регламента»;

8) подпункт 3.4.4.3 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.4.4.3. При установлении факта наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, начальник или ответственный специалист отдела подготавливает уведомление (письмо) об отказе в предоставлении муниципальной услуги, в котором указывается обоснование отказа»;

9) подпункт 3.4.4.4 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.4.4.4. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, начальник или ответственный специалист отдела исправляет допущенные опечатки и ошибки в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию путем подготовки нового разрешения в двух экземплярах

В новом разрешении сохраняются все реквизиты, кроме тех, в которых были исправлены технические ошибки»;

10) подпункт 3.4.4.5 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.4.4.5. Подготовленные документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, ответственным специалистом отдела передаются начальнику отдела для согласования, который передает их на подпись главе Темрюкского городского поселения Темрюкского района»;

11) подпункт 3.4.4.6 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.4.4.6. Глава Темрюкского городского поселения Темрюкского района подписывает документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, в течение одного рабочего дня со дня получения или возвращает в отдел на доработку с указанием конкретных причин.

Устранение причин возврата проекта документа, его повторное направление на подпись производятся в сроки, исключающие возможность нарушения срока предоставления муниципальной услуги»;

12) подпункт 3.4.4.8 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.4.4.8. Способом фиксации результата административной процедуры является подпись главы Темрюкского городского поселения Темрюкского района на документе, являющемся результатом муниципальной услуги»;

13) подпункт 3.4.5.1 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.4.5.1. Основанием для начала административной процедуры является получение начальником отдела или ответственным специалистом подписанного главой Темрюкского городского поселения Темрюкского района разрешения на ввод объекта в эксплуатацию или письменного отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок»;

14) подпункт 3.5.4.6 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.5.4.6. Глава Темрюкского городского поселения Темрюкского района подписывает документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, в течение одного рабочего дня со дня получения или возвращает в отдел на доработку с указанием конкретных причин.

Устранение причин возврата проекта документа, его повторное направление на подпись производятся в сроки, исключающие возможность нарушения срока предоставления муниципальной услуги»;

15) подпункт 3.5.4.8 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.5.4.8. Способом фиксации результата административной процедуры является подпись главы Темрюкского городского поселения Темрюкского района на документе, являющемся результатом муниципальной услуги»;

16) подпункт 3.5.5.1 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.5.5.1. Основанием для начала административной процедуры является получение начальником или ответственным специалистом отдела подписанного главой Темрюкского городского поселения Темрюкского района дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию или письменного отказа в выдаче дубликата»;

17) подпункт 3.6.5.5 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.6.5.5. Подготовленные документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, ответственным специалистом отдел:

передаются начальнику отдела для согласования, который передает их на подпись главе Темрюкского городского поселения Темрюкского района»;

18) подпункт 3.6.5.6 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.6.5.6. Глава Темрюкского городского поселения Темрюкского района подписывает документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, в течение одного рабочего дня со дня получения или возвращает в отдел на доработку с указанием конкретных причин.

Устранение причин возврата проекта документа, его повторное направление на подпись производятся в сроки, исключая возможность нарушения срока предоставления муниципальной услуги»;

19) подпункт 3.6.5.8 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.6.5.8. Способом фиксации результата административной процедуры является подпись главы Темрюкского городского поселения Темрюкского района на документе, являющемся результатом муниципальной услуги»;

20) подпункт 3.6.6.1 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.6.6.1. Основанием для начала административной процедуры является получение начальником или ответственным специалистом отдела подписанного главой Темрюкского городского поселения Темрюкского района документа о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию или письменного отказа во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию».

2. Общему отделу администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района (Яни О.Ю.) официально опубликовать постановление «О внесении изменений в постановление администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района от 25 августа 2023 г. № 185 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию» и официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и официально опубликовать (разместить) на официальном сайте администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования

Глава Темрюкского городского поселения
Темрюкского района



В.А. Сидоро