



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.04.2024

№ 282

ст-ца Тамань

**Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества
финансового менеджмента администрацией Таманского сельского
поселения Темрюкского района в отношении подведомственных ей
администраторов бюджетных средств Таманского сельского поселения
Темрюкского района**

В соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях проведения администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств бюджета, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района в отношении подведомственных ей администраторов бюджетных средств Таманского сельского поселения Темрюкского района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Город Тамань» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации муниципального образования Темрюкский район и на сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района



М.А. Хорошилов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
Таманского сельского поселения
Темрюкского района

от «23» 07 № 282

Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района в отношении подведомственных ей администраторов бюджетных средств Таманского сельского поселения Темрюкского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района в отношении подведомственных ей администраторов бюджетных средств Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее - Порядок) в соответствии с пунктами 6 и 7 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации определяет правила проведения администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных ей администраторов бюджетных средств Таманского сельского поселения Темрюкского района, указанных в ведомственной структуре расходов бюджета Таманского сельского поселения (далее соответственно – мониторинг, АБС), в том числе:

1) правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения мониторинга;

2) правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга (далее - отчет).

1.2. Мониторинг проводится путем анализа и оценки исполнения выполняемых АБС полномочий, в том числе результатов выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур, а также управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.

1.3. Мониторинг проводится в целях:

- определения качества финансового менеджмента АБС;
- предупреждения, выявления и пресечения бюджетных нарушений, определенных статьей 306.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- выявления бюджетных рисков;
- подготовки и реализации мер, направленных на минимизацию (устранение) бюджетных рисков, повышение качества финансового

менеджмента, в том числе на достижение целевых значений показателей качества финансового менеджмента.

1.4. Мониторинг проводится финансовым отделом администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района ежегодно за отчетный финансовый год в срок до 1 июня года, следующего за отчетным в отношении АБС, за исключением, вновь созданных и начавших деятельность в отчетном финансовом году, а также ликвидированных в течение отчетного финансового года либо находящихся в процессе ликвидации в текущем финансовом году.

1.5. Мониторинг проводится на основании следующих данных (далее - источники информации):

- годовой бюджетной и бухгалтерской финансовой отчетности;
- материалов и сведений, предоставленных АБС в финансовый отдел администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района в соответствии с настоящим Порядком, в том числе по результатам проведенных в течение отчетного периода контрольно-ревизионных мероприятий;
- общедоступных сведений, размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.6. Результатом проведения мониторинга является отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента (далее - отчет).

2. Расчет и анализ значений показателей качества финансового менеджмента, формирование и представление информации, необходимой для проведения мониторинга

2.1. Мониторинг проводится по перечню показателей качества финансового менеджмента согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - показатели) по следующим направлениям:

- 1) качество управления расходами бюджета;
- 2) качество управления доходами бюджета;
- 3) качество ведения учета и составления бюджетной отчетности;
- 4) качество организации и осуществления внутреннего финансового аудита;
- 5) качество управления активами;
- 6) качество осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- 7) качество исполнения бюджетных процедур во взаимосвязи с выявленными бюджетными нарушениями.

2.2. В целях расчета значений показателей при проведении мониторинга АБС в срок до 1 апреля текущего финансового года представляет в финансовый отдел администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района информацию согласно приложениям №2 и №3 к настоящему Порядку.

Ответственность за полноту, достоверность и правомерность представленных сведений несет АБС.

2.3. Финансовый отдел администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района с использованием данных из источников информации,

указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, рассчитывает по каждому АБС итоговую оценку качества финансового менеджмента.

Итоговая оценка качества финансового менеджмента АБС рассчитывается по формуле:

$$I = \sum_{i=1}^n V_i \times E(P_i), \text{ где:}$$

V_i - вес i -го показателя в итоговой оценке;

$E(P_i)$ - оценка i -го показателя, рассчитываемая по формулам, указанным в приложении №1 к настоящему Порядку;

n - количество показателей.

В случае невозможности определения (отсутствия) значений отдельных показателей качества финансового менеджмента у АБС в отчете вместо рассчитанных оценок указывается буква «н», а вес этого показателя пропорционально перераспределяется на другие показатели качества финансового менеджмента.

Максимальная возможная итоговая оценка качества финансового менеджмента составляет сто баллов.

Рейтинг качества финансового менеджмента определяется следующим образом:

- от 80 до 100 баллов – «высокий»;
- от 60 до 80 баллов – «достаточный»;
- от 40 до 60 баллов – «удовлетворительный»;
- от 0 до 40 баллов – «низкий».

2.4. Финансовый отдел администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района проводит анализ итоговых значений показателей качества финансового менеджмента, рассчитанных по каждому АБС, путем определения отклонений от целевых значений каждого показателя качества финансового менеджмента.

2.5. На основе результатов мониторинга финансовый отдел администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района формирует ежегодную рейтинговую оценку качества финансового менеджмента АБС.

3. Формирование и представление отчета о результатах мониторинга финансового менеджмента

3.1. На основании данных расчета показателей качества финансового менеджмента финансовый отдел администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района формирует отчет и размещает его на официальном сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 1 июня текущего финансового года, согласно приложению №4 к настоящему Порядку.

Отчет содержит значения итоговой оценки качества финансового менеджмента АБС, в отношении которого проведен мониторинг, и всех показателей, используемых для её расчета.

3.2. АБС по результатам проведения годового мониторинга направляют в финансовый отдел администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района сведения о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, заполнение которых предусмотрено приложением № 5 к настоящему Порядку, в срок до 1 июля текущего финансового года.

3.3. При заполнении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по каждой группе показателей, значение оценки по которой отклоняется от целевого значения в отрицательную сторону более чем на 25 %, должны быть указаны причины отклонения и данные о планируемых (исполняемых) мероприятиях, направленных на достижение целевых значений соответствующих групп показателей.

3.4. Мероприятия, направленные на обеспечение достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента, могут включать:

- разработку, актуализацию нормативных правовых (правовых) актов, регламентирующих осуществление финансового менеджмента;
- установление (изменение) в положениях АБС и в должностных регламентах (инструкциях) сотрудников обязанностей и полномочий по выполнению бюджетных процедур, в том числе по осуществлению внутреннего финансового аудита;
- совершенствование информационного взаимодействия между структурными подразделениями (сотрудниками) АБС, осуществляемого при выполнении бюджетных процедур и операций в рамках финансового менеджмента;
- организацию повышения квалификации и проведения переподготовки руководителей АБС и сотрудников, осуществляющих процедуры в рамках финансового менеджмента;
- меры по минимизации (устранению) бюджетных рисков, предупреждению бюджетных нарушений.

3.5. При направлении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, АБС прилагают к ним копии документов, подтверждающих выполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента.

Начальник финансового отдела



А.Ю. Лобыцина

Приложение № 1
к Порядку проведения мониторинга качества
финансового менеджмента администрацией
Таманского сельского поселения
Темрюкского района в отношении
подведомственных ей администраторов
бюджетных средств Таманского сельского
поселения Темрюкского района

Показатели качества финансового менеджмента

№ п/п	Наименование показателя	Переменные, используемые для расчета показателя качества финансового менеджмента	Вес	Расчет значения показателя качества финансового менеджмента	Комментарий
1	2	3	4	5	6
1.	Показатели качества управления расходами бюджета				
1.1.	Качество планирования расходов (внесение изменений в бюджетную смету)	$P = (S/ba) \times 100$, где S - сумма положительных изменений показателей бюджетной сметы по расходам бюджета на финансовое обеспечение деятельности АБС (руб.); ba - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности АБС, согласно бюджетной смете с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного финансового года (руб.) -	5	$E(P) = \begin{cases} \left(1 - \frac{P}{100}\right), & \text{если } P \leq 15\% \\ 0, & \text{если } P > 15\% \end{cases}$	Объем изменений показателей бюджетной сметы характеризует качество планирования расходов бюджета на финансовое обеспечение деятельности АБС

1.2.	Качество исполнения расходов бюджета	$P = (K/ba) \times 100$, где: K – кассовые расходы АБС за отчетный финансовый год (руб.); ба - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности АБС, согласно бюджетной сметы с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного финансового года (руб.)	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \geq 97\% \\ \left(\frac{P}{100}\right), & \text{если } 97\% > P > 75\% \\ 0, & \text{если } P \leq 75\% \end{cases}$	Показатель характеризует уровень и качество исполнения расходов бюджета АБС
1.3.	Нарушение порядка постановки на учет бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг	$P = (Nbo/Nb) \times 100$, где: Nbo - количество сведений о бюджетных обязательствах на закупку товаров, работ и услуг, представленных АБС для постановки на учет в отчетном финансовом году и отклоненных органом федерального казначейства (шт.); Nb - количество сведений о бюджетных обязательствах на закупку товаров, работ и услуг, представленных АБС в орган федерального казначейства для постановки на учет в отчетном финансовом году (шт.)	5	$E(P) = \begin{cases} \left(1 - \frac{P}{100}\right), & \text{если } P \leq 10\% \\ 0, & \text{если } P > 10\% \end{cases}$	Показатель характеризует качество финансовой дисциплины и надежность внутреннего финансового контроля
1.4.	Своевременность принятия бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг	$P = 1 - (Vbo / Vlbo)$, где: Vbo - объем принятых бюджетных обязательств органом федерального казначейства в отчетном финансовом году на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд АБС (руб.); Vlbo - объем лимитов бюджетных обязательств на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд, доведенных АБС на обеспечение деятельности в отчетном финансовом году (руб.)	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0,1 \\ 0, & \text{в иных случаях} \end{cases}$	Показатель отражает риски неисполнения бюджетных ассигнований в связи с несвоевременным заключением муниципальных контрактов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ

1.5.	Нарушение требований бюджетного законодательства Российской Федерации к формированию расчетно-платежных документов и представлению в орган федерального казначейства	$P = (No/N) \times 100$, где: No - количество расчетно-платежных документов (заявок на кассовый расход), представленных АБС в отчетном финансовом году и отклоненных органом федерального казначейства (шт.); N - количество расчетно-платежных документов (заявок на кассовый расход), представленных АБС в орган федерального казначейства в отчетном финансовом году (шт.)	5	$E(P) = \begin{cases} \left(1 - \frac{P}{100}\right), & \text{если } P \leq 10\% \\ 0, & \text{если } P > 10\% \end{cases}$	Показатель характеризует качество финансовой дисциплины и надежность внутреннего финансового контроля
1.6.	Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками	$P = V_k$, где: V _k - объем кредиторской задолженности АБС по расчетам с поставщиками и подрядчиками на конец отчетного финансового года (руб.)	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P = 0 \\ 0, & \text{если } P > 0 \end{cases}$	Негативно расценивается факт наличия и увеличения объема кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками
1.7.	Наличие просроченной кредиторской задолженности по расходам	$P = VP_k$, где: VP _k - объем просроченной кредиторской задолженности АБС по расходам на конец отчетного финансового года (руб.)	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P = 0 \\ 0, & \text{если } P > 0 \end{cases}$	Негативно расценивается факт наличия просроченной кредиторской задолженности по расходам

1.8.	Приостановление операций по расходованию средств на лицевых счетах в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов	$P = Y$, где: Y - количество полученных АБС уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах, открытых в органе федерального казначейства в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов (ед.)	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P = 0 \\ 0, & \text{если } P > 0 \end{cases}$	Факт приостановления операций по расходованию средств бюджета в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих взыскания средств бюджета по обязательствам АБС, свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента
2.	Показатели качества управления доходами бюджета				
2.1.	Качество управления дебиторской задолженностью по платежам в бюджет	$P = \frac{D_{p1} - D_{p0}}{D_{p0}}$ если $D_{p1} > 0$, $D_{p0} = 0$, то $P = 0$; если $D_{p1} = D_{p0} = 0$, то $P = -1$, где: D_{p1} – дебиторская задолженность по платежам в бюджет на начало отчетного финансового года (руб.); D_{p0} – дебиторская задолженность по платежам в бюджет на конец отчетного финансового года (руб.)	5	$E(P) = \begin{cases} 0, & \text{если } P \geq 0 \\ -2xP, & \text{если } -0,5 \leq P < 0 \\ 1, & \text{если } P < -0,5 \end{cases}$	Негативным считается рост дебиторской задолженности по платежам в бюджет

3.	Показатели качества ведения учета и составления бюджетной отчетности				
3.1.	Нарушение порядка формирования и представления бюджетной отчетности	$P = Qot$, где: Qot - количество фактов нарушений порядка формирования и представления бюджетной отчетности (ед.)	5	$E(P) = 0$, если постановления о назначении административного наказания вступили в силу и (или) направлены предписания (представления) по нарушениям порядка формирования и представления бюджетной отчетности; $E(P) = 1$, если нарушения не выявлены	Показатель отражает надежность внутреннего финансового контроля в отношении формирования и представления бюджетной отчетности
3.2	Соблюдение сроков представления бюджетной отчетности	$P = NS$, где: NS - количество фактов нарушения сроков представления АБС бюджетной отчетности (ед.)	5	$E(P) = 0$, если нарушения выявлены; $E(P) = 1$, если нарушения не выявлены	Показатель отражает своевременность представления бюджетной отчетности
3.3.	Наличие размещенной бюджетной отчетности на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях в сети Интернет (www.bus.gov.ru)	$P = Obus$, где: $Obus$ - оценивается наличие размещенной бюджетной отчетности АБС на сайте www.bus.gov.ru (ед.)	5	$E(P) = 1$, годовая бухгалтерская отчетность размещена в полном объеме; $E(P) = 0$, в иных случаях	Размещение в полном объеме информации в соответствии с Приказом Минфина России от 21.07.11 г. №86н является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента

4.	Показатели качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита				
4.1.	Качество организации внутреннего финансового аудита	$P = Fa$, где: Fa - оценивается наличие нормативно - правового акта (НПА) у АБС, обеспечивающего порядок осуществления внутреннего финансового аудита (ед.)	5	$E(P) = 1$, наличие НПА; $E(P) = 0$, отсутствие НПА	Положительно расценивается наличие НПА об организации внутреннего финансового аудита
5.	Показатели качества управления активами				
5.1.	Недостачи и хищения муниципальной собственности	$P = NH$, где: NH - сумма недостач и хищений муниципальной собственности, выявленных при инвентаризации имущества в отчетном финансовом году (руб.)	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P = 0 \\ 0, & \text{если } P > 0 \end{cases}$	Негативно расценивается наличие фактов недостач и хищений муниципальной собственности
6.	Показатели качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд				
6.1.	Несоблюдение правил планирования закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	$P = (Zo/Z) \times 100$, где: Zo - количество планов-графиков закупок (изменений в планы-графики закупок), представленных АБС в орган федерального казначейства в отчетном финансовом году и отклоненных по итогам проведения контроля в сфере закупок (шт.); Z - количество планов-графиков закупок (изменений в планы-графики закупок), представленных АБС в орган федерального казначейства в отчетном финансовом году (шт.)	5	$E(P) = \begin{cases} \left(1 - \frac{P}{100}\right), & \text{если } P \leq 10\% \\ 0, & \text{если } P > 10\% \end{cases}$	Показатель отражает качество финансовой дисциплины и надежность внутреннего финансового контроля в сфере закупок

6.2.	Доля экономии бюджетных ассигнований на закупки по результатам проведения конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	$P = (SK_{\text{нмцк}} - SK_{\text{kz}}) / SK_{\text{нмцк}} \times 100$, где: $SK_{\text{нмцк}}$ - сумма начальных (максимальных) цен контрактов в отчетном финансовом году, объявленных на конкурентных способах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (руб.); SK_{kz} - сумма цен заключенных контрактов (без учета заключенных дополнительных соглашений об изменении цены контракта) по результатам проведенных конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в отчетном финансовом году, в том числе контрактов, которые были расторгнуты (руб.)	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } 5\% \leq P \leq 30\%; \\ 0, & \text{если } P > 30\% \text{ и } P < 5\% \end{cases}$	Показатель характеризует качество расчета начальных (максимальных) цен контрактов
6.3.	Нарушения требований законодательства о контрактной системе при заключении, изменении и (или) исполнении контракта	$P = Ntz$, где Ntz - количество фактов нарушения требований законодательства о контрактной системе при заключении контракта, изменении контракта, а также требований к срокам и порядку оплаты товаров (работ, услуг) при осуществлении закупок, выявленных контрольным органом в сфере закупок (ед.)	5	$E(P) = 0$, если нарушения выявлены; $E(P) = 1$, если нарушения не выявлены	Показатель отражает степень соблюдения законодательства о закупках. Негативно расценивается наличие фактов нарушений требований законодательства о закупках
6.4.	Доля закупок товаров, работ, услуг малого объема, осуществляемых на электронных площадках посредством региональной информационной системы	$P = Zmo$, где Zmo - объем закупок малого объема, проведенных в отчетном финансовом году на электронных площадках посредством РИСКК (%)	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \geq 65\%; \\ 0, & \text{если } P < 65\% \end{cases}$	Показатель характеризует эффективность расходования бюджетных средств, открытость и прозрачность закупок

	Краснодарского края (РИСКК)				
6.5.	Доля отмененных закупок, проводимых конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	$P = Z_0 / Z_{ks}$, где: Z_0 - количество отмененных закупок, проводимых в отчетном финансовом году конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (ед.); Z_{ks} - общее количество закупок, проведенных конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в отчетном финансовом году (ед.)	5	$E(P) = 1 - P$	Показатель характеризует степень эффективности закупочной деятельности АБС
7.	Показатели качества исполнения бюджетных процедур во взаимосвязи с выявленными бюджетными нарушениями				
7.1.	Исполнение предписаний (представлений) об устранении нарушений, в том числе бюджетных нарушений, внесенных по результатам контрольных мероприятий	$P = (Q_i + 0,5 \times Q_h) / Q_n \times 100$ если $Q_n = 0$, то $P = 100\%$, где: Q_i – количество полностью исполненных представлений (предписаний) в отчетном финансовом году (ед.); Q_h - количество частично исполненных представлений (предписаний) в отчетном финансовом году (ед.); Q_n – количество направленных представлений (предписаний) в отчетном финансовом году (ед.). При расчете показателя учитываются представления (предписания) со сроком их исполнения в отчетном финансовом году.	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P = 100\%; \\ 0,8, & \text{если } 80\% \leq P \leq 99\%; \\ 0,6, & \text{если } 60\% \leq P \leq 79\%; \\ 0,4, & \text{если } 40\% \leq P \leq 59\%; \\ 0,2, & \text{если } 20\% \leq P \leq 39\%; \\ 0, & \text{если } 0\% \leq P \leq 19\% \end{cases}$	Показатель характеризует полноту и своевременность устранения нарушений по результатам проверок органами муниципального финансового контроля в части выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур (в том

--	--	--

Начальник финансового отдела

		<p>числе характеризующих качество управления расходами и доходами бюджета, ведения учета и составления бюджетной отчетности, организации и осуществления внутреннего финансового аудита), а также управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд. Положительно расценивается отсутствие неисполненных предписаний (представлений).</p>
--	--	--



А.Ю. Лобыцина

Приложение № 2
к Порядку проведения мониторинга качества
финансового менеджмента администрацией
Таманского сельского поселения
Темрюкского района в отношении
подведомственных ей администраторов
бюджетных средств Таманского сельского
поселения Темрюкского района

Сведения, необходимые для расчета показателей мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого в отношении подведомственных администраторов бюджетных средств Таманского сельского поселения Темрюкского района за _____ год

_____ (наименование учреждения - администратора бюджетных средств)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1	Количество сведений о бюджетных обязательствах на закупку товаров, работ и услуг, представленных для постановки на учет в отчетном финансовом году и отклоненных органом федерального казначейства	шт.	
2	Количество сведений о бюджетных обязательствах на закупку товаров, работ и услуг, представленных в орган федерального казначейства для постановки на учет в отчетном финансовом году	шт.	

3	Объем принятых бюджетных обязательств органом федерального казначейства в отчетном финансовом году на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд	руб.	
4	Объем лимитов бюджетных обязательств на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд, доведенных на обеспечение деятельности в отчетном финансовом году	руб.	
5	Количество расчетно-платежных документов (заявок на кассовый расход), представленных в отчетном финансовом году и отклоненных органом федерального казначейства	шт.	
6	Количество расчетно-платежных документов (заявок на кассовый расход), представленных в отчетном финансовом году в орган федерального казначейства	шт.	
7	Объем кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками на конец отчетного финансового года	руб.	
8	Объем просроченной кредиторской задолженности по расходам на конец отчетного финансового года	руб.	
9	Количество полученных уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах, открытых в органе федерального казначейства в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов	ед.	
10	Объем дебиторской задолженности по платежам в бюджет на начало отчетного финансового года	руб.	
11	Объем дебиторской задолженности по платежам в бюджет на конец отчетного финансового года	руб.	
12	Количество фактов нарушений порядка формирования и представления бюджетной отчетности	ед.	

13	Количество фактов нарушения сроков представления бюджетной отчетности	ед.	
14	Наличие нормативно - правового акта, обеспечивающего порядок осуществления внутреннего финансового аудита	ед.	
15	Сумма недостач и хищений муниципальной собственности, выявленных при инвентаризации имущества в отчетном финансовом году	руб.	
16	Количество планов-графиков закупок (изменений в планы-графики закупок), представленных в орган федерального казначейства в отчетном финансовом году и отклоненных по итогам проведения контроля в сфере закупок	шт.	
17	Количество планов-графиков закупок (изменений в планы-графики закупок), представленных в орган федерального казначейства в отчетном финансовом году	шт.	
18	Сумма начальных (максимальных) цен контрактов в отчетном финансовом году, объявленных на конкурентных способах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	руб.	
19	Сумма цен заключенных контрактов (без учета заключенных дополнительных соглашений об изменении цены контракта) по результатам проведенных конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в отчетном финансовом году, в том числе контрактов, которые были расторгнуты	руб.	
20	Количество фактов нарушения требований законодательства о контрактной системе при заключении контракта, изменении контракта, а также требований к срокам и порядку оплаты товаров (работ, услуг) при осуществлении закупок, выявленных контрольным органом в сфере закупок	ед.	
21	Объем закупок товаров, работ, услуг малого объема, проведенных в отчетном финансовом году на электронных площадках посредством региональной информационной системы Краснодарского края (РИСКК)	%	

22	Количество отмененных закупок, проводимых в отчетном финансовом году конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	ед.	
23	Общее количество закупок, проведенных конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в отчетном финансовом году	ед.	

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник финансового отдела



А.Ю. Лобыцина

Приложение № 3
к Порядку проведения мониторинга качества
финансового менеджмента администрацией
Таманского сельского поселения
Темрюкского района в отношении
подведомственных ей администраторов
бюджетных средств Таманского сельского
поселения Темрюкского района

Сведения
об исполнении представлений (предписаний) органов муниципального финансового контроля за _____ год

(наименование учреждения - администратора бюджетных средств)

№ п/п	Содержание нарушения, по которому вынесено представление (предписание) (с указанием ссылок на соответствующие пункты, части, статьи нормативных правовых актов, положения которых нарушены)	Количество исполненных администратором бюджетных средств представлений (предписаний) органов муниципального финансового контроля		
		полностью	частично	причины частичного исполнения (неисполнения)
1	2	3	4	5

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

В графе 1 Сведений об исполнении представлений (предписаний) органов муниципального финансового контроля (далее - Сведения) указывается порядковый номер записи выявленного нарушения.

В графе 2 Сведений указывается содержание нарушения, по которому вынесено представление (предписание) с указанием срока его исполнения в отчетном финансовом году (с указанием ссылок на соответствующие пункты, части, статьи нормативных правовых актов, положения которых нарушены).

В графе 3 Сведений указывается факт исполнения представления (предписания) со сроком фактического исполнения в отчетном финансовом году.

В графе 4 Сведений указывается факт частичного исполнения представления (предписания) со сроком исполнения в отчетном финансовом году. Представление (предписание) считается частично исполненным в случае полного устранения одного из нескольких нарушений, указанных в представлении (предписании), а также в случае выполнения одного из требований, указанных в представлении (предписании) для устранения конкретного нарушения.

В графе 5 Сведений указываются причины частичного исполнения (неисполнения) представления (предписания).

Начальник финансового отдела



А.Ю. Лобыцина

Приложение № 4
к Порядку проведения мониторинга качества
финансового менеджмента администрацией
Таманского сельского поселения
Темрюкского района в отношении
подведомственных ей администраторов
бюджетных средств Таманского сельского
поселения Темрюкского района

ОТЧЕТ

о результатах мониторинга качества финансового менеджмента администраторов бюджетных средств Таманского сельского поселения Темрюкского района за _____ год

№ п/п	ИНН	Наименование АБС	Значение показателей качества финансового менеджмента																			Итоговая оценка качества (баллов)	Рейтинг		
			1.1.	1.2.	1.3.	1.4.	1.5.	1.6.	1.7.	1.8.	2.1.	3.1.	3.2.	3.3.	4.1.	5.1.	6.1.	6.2.	6.3.	6.4.	6.5.			7.1.	
ИТОГО																									
Средний показатель																									
Вес показателя в итоговой оценке																									

Начальник финансового отдела
администрации Таманского сельского поселения
Темрюкского района



(расшифровка подписи)

Начальник финансового отдела

А.Ю. Лобыцина

Приложение № 5
к Порядку проведения мониторинга качества
финансового менеджмента администрацией
Таманского сельского поселения Темрюкского
района в отношении подведомственных ей
администраторов бюджетных средств
Таманского сельского поселения Темрюкского
района

СВЕДЕНИЯ

о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента за _____ год

_____ (наименование учреждения - администратора бюджетных средств)

Наименование направления показателей качества финансового менеджмента	Отклонение от целевого значения в %	Причина(ы) отклонения	Исполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений показателя		
			Наименование мероприятия	Срок исполнения	Отметка об исполнении
Качество управления расходами бюджета					
Качество управления доходами бюджета					
Качество ведения учета и составления бюджетной отчетности					

Качество организации внутреннего финансового аудита					
Качество управления активами					
Качество осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд					
Качество исполнения бюджетных процедур во взаимосвязи с выявленными бюджетными нарушениями					

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Начальник финансового отдела



А.Ю. Лобыцина