



**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОТИТАРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.07.2026

№ 184

станция Старотитаровская

**Об утверждении административного регламента предоставления
муниципальной услуги: «Присоединение объектов дорожного сервиса к
автомобильным дорогам (улице) общего пользования местного значения»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 8 октября 2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», а также Уставом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края п о с т а н о в л я ю.

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги: "Присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам (улице) общего пользования местного значения" (прилагается).

2. Официально опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.temryuk.ru и разместить на сайте Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края Д.Д.Янчиленко .

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Старотитаровского сельского
поселения Темрюкского муниципального
района Краснодарского края



А.Г. Титаренко

Приложение
Утвержден
постановлением администрации
Старотитаровского сельского
поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края
от 21.04.2026 № 184

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги «Присоединение объектов
дорожного сервиса к автомобильным дорогам (улице) общего
пользования местного значения»**

Раздел I. Общие положения

Подраздел 1.1. Предмет регулирования регламента

1.1.1. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам (улице) общего пользования местного значения» (далее - Регламент) определяет порядок и стандарт предоставления администрацией Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края (далее - Администрация) муниципальной услуги «Присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам (улице) общего пользования местного значения» (далее - Муниципальная услуга).

1.1.2. Регламент распространяется на отношения, связанные с примыканием объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

1.1.3. Предметом регулирования Регламента являются отношения, возникающие между получателями Муниципальной услуги, Администрацией и ГАУ КК «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края» (МФЦ), связанные с предоставлением Муниципальной услуги.

Подраздел 1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на получение Муниципальной услуги могут выступать физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели (далее - Заявитель) или их представители, действующие на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (далее - Представитель заявителя), планирующие примыкание

объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края, на застроенных или предназначенных для строительства земельных участках, поставленных на кадастровый учет.

Подраздел 1.3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) государственной информационной системе Краснодарского края «Портал государственных и муниципальных услуг Краснодарского края»

1.3.1. Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг, в ЕПГУ, на РПГУ (при наличии технической возможности), а также на официальном сайте.

1.3.2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении 2 к настоящему регламенту.

Раздел II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Подраздел 2.1. Наименование муниципальной услуги

Муниципальная услуга «Присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам (улице) общего пользования местного значения».

Подраздел 2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Предоставление Муниципальной услуги осуществляется администрацией Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края в лице Уполномоченного органа.

2.2.2. В предоставлении Муниципальной услуги могут принимать участие администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края (Уполномоченный орган), МФЦ, государственные органы и иные органы, учреждения, организации.

Подраздел 2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом предоставления Муниципальной услуги является:

- уведомление о согласовании (приложение 5 к настоящему Административному Регламенту) и выдача технических условий на

присоединение объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге (приложение 4 к настоящему Административному Регламенту);

- уведомление об отказе согласования и выдаче технических условий на присоединение объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге (приложение 10 к настоящему Административному Регламенту);

- заключение договора на присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам (улице) общего пользования местного значения (6 к настоящему Административному Регламенту);

- мотивированный отказ в предоставлении Муниципальной услуги с указанием причин и оснований отказа.

Подраздел 2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Срок предоставления Муниципальной услуги (получения итоговых документов) не должен превышать 30 календарных дней со дня регистрации заявления (приложение 1 к настоящему Административному Регламенту) и прилагаемых документов.

2.4.2. При направлении заявления и копий всех необходимых документов по почте срок предоставления Муниципальной услуги отсчитывается от даты регистрации документов.

2.4.3. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления для предоставления Муниципальной услуги составляет 15 минут.

2.4.4. Срок приостановления предоставления Муниципальной услуги законодательством не предусмотрен.

Подраздел 2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя

2.5.1. Государственная пошлина за предоставление Муниципальной услуги не взимается.

2.5.2. При предоставлении Муниципальной услуги взимается плата за выдачу согласия на присоединение (примыкание) объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам в соответствии с Распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 15 сентября 2003 г. N ОС-804-р "Рекомендации по разработке отраслевых нормативов финансовых затрат на предоставление платных услуг, осуществляемых организациями дорожного хозяйства".

2.5.3. Расчет платы для получения согласия на присоединение (примыкание) объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения производится в соответствии с Постановлением администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края от 21 июля 2026 № 183 "О порядке установления стоимости и перечня услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения на территории Старотитаровского сельского поселения Темрюкского

муниципального района Краснодарского края»

2.5.4. В случае изменения или продления срока ранее выданного согласия (технических требований и условий) на присоединение объектов дорожного сервиса, оплата производится Заявителем в соответствии Постановлением администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края от 21 июля 2026 № 183 «О порядке установления стоимости и перечня услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения на территории Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края»

2.5.5. В случае выдачи Заявителю дубликата ранее выданного согласия (технических требований и условий) на присоединение объектов дорожного сервиса, оплата производится Заявителем в соответствии с Постановлением администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края от 21 июля 2026 № 183 «О порядке установления стоимости и перечня услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения на территории Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края»

Подраздел 2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, предусмотренных настоящим регламентом, а также при получении результата предоставления муниципальной услуги на личном приёме или в МФЦ не должен превышать 15 минут.

Подраздел 2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

Регистрация запроса (заявления) о предоставлении Муниципальной услуги и (или) документов (содержащихся в них сведений), необходимых для предоставления Муниципальной услуги; в том числе в электронной форме, осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней с даты их поступления.

Регистрация заявления о предоставлении Муниципальной услуги с документами, указанными в подпункте 2.4.1 пункта 2.4 настоящего Регламента, поступившими в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется в первый за ним рабочий день.

Подраздел 2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

Помещения для предоставления Муниципальной услуги должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации. Для обеспечения доступности инвалидов требования к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга, должны соответствовать законодательству Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Подраздел 2.9. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

Показателями доступности Муниципальной услуги являются:

- возможность обращения Заявителя за предоставлением Муниципальной услуги посредством личного обращения либо путем направления заявления по почте или в электронном виде;
- возможность подачи запроса Заявителя о предоставлении Муниципальной услуги и выдачи заявителям документов по результатам предоставления Муниципальной услуги в МФЦ;
- транспортная доступность к местам предоставления Муниципальной услуги;
- обеспечение беспрепятственного доступа лиц к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга;
- размещение информации о предоставлении Муниципальной услуги на портале и официальном сайте Администрации Старотитаровского сельского поселения;
- подробное информирование и консультирование Заявителя о порядке получения Муниципальной услуги.

Показателями качества Муниципальной услуги являются:

- соблюдение сроков предоставления Муниципальной услуги;
- соблюдение порядка выполнения административных процедур;
- соблюдение сроков ожидания в очереди при предоставлении Муниципальной услуги;
- отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на действия (бездействие) и решения, принятые должностными лицами при предоставлении Муниципальной услуги.

Подраздел 2.10. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги.

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Муниципальной услуги, законодательством Российской

Федерации не предусмотрены.

2.10.2. Информационные системы, используемые для предоставления Муниципальной услуги: ЕПГУ; РПГУ; МФЦ.

2.10.3. В предоставлении Муниципальной услуги участвуют МФЦ, в том числе по экстерриториальному принципу.

При предоставлении Муниципальной услуги взаимодействие между Администрацией и МФЦ осуществляется с использованием информационно-телекоммуникационных технологий по защищенным каналам связи.

При отсутствии технической возможности МФЦ, в том числе при отсутствии возможности выполнить требования к формату файла документа в электронном виде, заявление и иные документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги, направляются МФЦ в Администрацию на бумажных носителях.

Уполномоченные должностные лица МФЦ, в котором организуется предоставление Муниципальной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

2.10.4. В МФЦ существует возможность выдачи заявителю результата предоставления Муниципальной услуги, в том числе по экстерриториальному принципу.

В случае получения пакета документов на предоставление Муниципальной услуги от МФЦ посредством АИС ЕЦУ, МФЦ осуществляет составление и выдачу заявителю документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги Администрацией, в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 18 марта 2015 г. № 250 «Об утверждении требований к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем».

Подраздел 2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.11.1. Основанием для предоставления Муниципальной услуги является заявление (Приложение 5 к настоящему Административному Регламенту).

Заявитель нарочным или почтовым отправлением направляет заявление в адрес Уполномоченного органа или нарочным в МФЦ с просьбой о согласовании и выдаче технических условий на присоединение объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге (улице) общего пользования местного значения. В заявлении также указываются наименование и адрес объекта; вид планируемых работ на объекте (строительство, реконструкция); перечень документов, прилагаемых к заявлению; подпись, дата, фамилия, имя, отчество и должность лица, представляющего Заявителя.

В случае направления заявления посредством порталов, формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) или Региональном портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления Муниципальной услуги:

- в форме электронного документа в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) или Региональном портале;
- дополнительно на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в Уполномоченном органе, МФЦ;
- на бумажном носителе в Уполномоченном органе, МФЦ.

2.11.2. К заявлению о согласовании и выдаче технических условий прилагаются следующие документы (оригиналы или надлежащим образом заверенные копии):

- технический план (проект) предполагаемого места размещения объекта дорожного сервиса с привязкой к соответствующей автомобильной дороге в масштабе 1:500 и нанесением на него объекта дорожного сервиса и существующих инженерных коммуникаций, составленный проектной организацией, имеющей соответствующую лицензию;
- ситуационный план с привязкой к автомобильной дороге, составленный Заявителем, либо карта-схема, позволяющая определить место размещения объекта, с указанием точки присоединения к автомобильной дороге;
- эскиз размещения зданий и сооружений объектов дорожного сервиса с указанием этажности, площади и назначения помещений (Заявитель);
- доверенность Представителя на представление интересов Заявителя (при необходимости);
- в случае если права на земельный участок оформлены до введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», предоставляются копии правоустанавливающих документов.

2.11.3. В случае подачи заявления Представителем правообладателя поставленных на кадастровый учет застроенных или предназначенных для строительства земельных участков к заявлению также прилагаются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность Представителя заявителя;

- документ, подтверждающий полномочия Представителя заявителя.

При обращении Представителя заявителя, документ удостоверяющий личность Заявителя, не предоставляется.

2.11.4. Для получения дубликата ранее выданного согласия на присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам, предоставляются следующие документы:

- заявление на предоставление услуги (заявление подписывает: для физических лиц - Заявитель либо Представитель заявителя, уполномоченный на подписание; для юридических лиц - директор либо представитель юридического лица, уполномоченный на подписание; для индивидуального предпринимателя - сам индивидуальный предприниматель либо представитель индивидуального предпринимателя, уполномоченный на подписание).

2.11.5. В случае представления Заявителем документов, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», сотрудник Уполномоченного органа или МФЦ осуществляет их бесплатное копирование, сличает представленные Заявителем экземпляры оригиналов и копий документов (в том числе нотариально удостоверенные) друг с другом, после чего оригиналы возвращаются Заявителю. Копии иных документов представляются Заявителем самостоятельно.

Если представленные копии документов нотариально не заверены, сличив копии документов с их подлинными экземплярами, сотрудник Уполномоченного органа или МФЦ заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов и ставит штамп "копия верна".

Заявление оформляется в единственном экземпляре-подлиннике подписывается Заявителем и заверяется печатью Заявителя (в случае обращения юридических лиц).

Тексты представляемых документов должны быть написаны разборчиво, наименования юридических лиц без сокращений, с указанием места нахождения организации. Данные физического лица, его фамилия, имя, отчество, место проживания написаны без сокращений.

Подраздел 2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.12.1. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги вне зависимости от категории (признака) заявителя приведён в приложении 4 к настоящему регламенту.

2.12.2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации предусмотрены и приведены в приложении 4 к настоящему регламенту.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Подраздел 3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур

Предоставление Муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием, первичная проверка и регистрация заявления и приложенных к нему документов в уполномоченном органе или МФЦ;
- передача документов в уполномоченный орган;
- рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов Уполномоченным органом;
- запрос документов в иных органах и организациях, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;
- принятие Уполномоченным органом решения о предоставлении или отказе в предоставлении Муниципальной услуги;
- уведомление Заявителя о принятом решении;
- передача пакета документов в Уполномоченный орган;
- выдача технических условий на присоединение объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге (улице) общего пользования местного значения в границах Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края;
- подписание договора на присоединение объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге (улице) общего пользования местного значения в границах Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края и предоставление заключенного договора заинтересованным сторонам.

Подраздел 3.2. Описание административных процедур, осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги

В процессе предоставления Муниципальной услуги Уполномоченный орган взаимодействует с управлением архитектуры и градостроительства муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, управлением имущественных и земельных отношений муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, Отделом ГИБДД Управления МВД России по Темрюкскому району.

Подраздел 3.3. Описание муниципальной услуги
в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не осуществляется.

Раздел IV. Способы информирования заявителя
об изменении статуса рассмотрения запроса
о предоставлении муниципальной услуги

4.1. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления (запроса):

- 1) при личном обращении заявителя в администрацию, МФЦ;
- 2) посредством направления уведомления в личном кабинете заявителя на ЕРГУ и РПГУ (при наличии технической возможности);
- 3) на официальном сайте МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель главы
Старотитаровского сельского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края



Д.Д. Янчиленко

Приложение 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Присоединение объектов
дорожного сервиса к
автомобильным дорогам (улице)
общего пользования местного
значения»

1. ПЕРЕЧЕНЬ **условных обозначений и сокращений**

Регламент – административный регламент предоставления муниципальной услуги: "Присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам (улице) общего пользования местного значения".

Муниципальная услуга – муниципальная услуга по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам (улице) общего пользования местного значения.

Технические условия – технические условия на размещения объекта дорожного сервиса, к соответствующей автомобильной дороге.

Уполномоченный орган – администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

Орган, предоставляющий муниципальную услугу, – администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

Заявители – физические или юридические лица, или их уполномоченные представители.

Категории (признаки) заявителей – категории (признаки) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на региональном портале государственных и муниципальных услуг Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Официальный сайт – официальный сайт администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://adm-starotitarovskaya.ru/>).

Реестр услуг – федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

ЕПГУ – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

РПГУ – региональная государственная информационная система «Портал

государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края».

МФЦ – государственное автономное учреждение Краснодарского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края».

Запрос – заявление о выдаче копии правового акта.

Заместитель главы
Старотитаровского сельского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края



Д.Д. Янчиленко

Приложение 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Присоединение объектов
дорожного сервиса к
автомобильным дорогам (улице)
общего пользования местного
значения»

2. ИДЕНТИФИКАТОРЫ категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Перечень результатов предоставления муниципальной услуги	Перечень отдельных признаков заявителей	Идентификатор
1	Согласование и выдача технических условий на присоединение объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге (улице) общего пользования местного значения	Физическое лицо	А
		Уполномоченный представитель физического лица	Б
		Юридическое лицо	В
		Уполномоченный представитель юридического лица	Г
		Индивидуальный предприниматель	Д
		Уполномоченный представитель индивидуального предпринимателя	Е
2	Уведомление об отказе в выдаче технических условий на присоединение объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге (улице) общего пользования местного значения	Физическое лицо	А
		Уполномоченный представитель физического лица	Б
		Юридическое лицо	В
		Уполномоченный представитель юридического лица	Г
		Индивидуальный предприниматель	Д
		Уполномоченный представитель индивидуального предпринимателя	Е

Заместитель главы
Старотитаровского сельского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края



Д.Д. Янчиленко

Приложение 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Присоединение объектов
дорожного сервиса к
автомобильным дорогам (улице)
общего пользования местного
значения»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ
документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления Муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги, которые Заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, являются:

- свидетельство или выписка о регистрации права собственности на земельный участок;
- свидетельство о постановке на налоговый учет;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), копия свидетельства о регистрации в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

Документы, указанные в подпункте 2.7.1, в порядке межведомственного взаимодействия запрашиваются Уполномоченным органом в государственных органах, в распоряжении которых находятся вышеперечисленные документы.

Если Заявителем по собственной инициативе вышеуказанные документы не представлены, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Уполномоченный орган получает их самостоятельно в порядке межведомственного взаимодействия.

Органы, предоставляющие Муниципальные услуги, не вправе требовать от заявителя:

- предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением Муниципальной услуги;
- предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края и муниципальными актами находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного

самоуправления организаций, участвующих в предоставлении Муниципальных услуг. Заявитель вправе предоставить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие Муниципальные услуги, по собственной инициативе;

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Муниципальной услуги, и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

- предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменения требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления Муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги;

- наличия ошибок в заявлении о предоставлении Муниципальной услуги и документах, поданных Заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечения срока действия документов или изменения информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги;

- выявления документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего Муниципальную услугу, Уполномоченного органа, муниципального служащего, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего Муниципальную услугу, Уполномоченного органа, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, уведомляется Заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

- предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их

изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Заместитель главы
Старотитаровского сельского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края



Д.Д. Янчиленко

Приложение 4
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Присоединение объектов
дорожного сервиса к
автомобильным дорогам (улице)
общего пользования местного
значения»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ
оснований для отказа в приёме запроса о предоставлении
муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления
муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления
муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной
услуги

Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, является:

- Заявление подписано лицом, не имеющим полномочий на подписание Заявления.
- Заявление не поддается прочтению, содержит нецензурные и оскорбительные выражения. В документах, прилагаемых к заявлению, имеются приписки, зачеркнутые слова.
- К заявлению не приложены документы, указанные в пункте 2.6. настоящего Административного Регламента. Уполномоченный орган, принявший решение об отказе в регистрации заявления, обязан незамедлительно проинформировать Заявителя о принятом решении с указанием оснований принятия данного решения.
- Документы имеют серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

В этом случае заявление возвращается Заявителю с сопроводительным письмом за подписью главы поселения, в котором должны быть указаны конкретные причины отказа в рассмотрении заявления.

Сопроводительное письмо направляется Заявителю в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента регистрации заявления.

Заявитель вправе отозвать свое заявление на любой стадии рассмотрения, согласования или подготовки документа Уполномоченным органом, а также продлить срок исполнения заявления, обратившись с соответствующим заявлением в Уполномоченный орган либо МФЦ.

Не может быть отказано Заявителю в приеме дополнительных документов при наличии намерения их сдать.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

Приостановление предоставления Муниципальной услуги не производится.

Уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении Муниципальной услуги в случае:

- предоставлен неполный пакет документов;
- в документах отсутствуют в полном объеме сведения, необходимые для осуществления процедуры согласования;
- отсутствие у Заявителя прав и надлежащих полномочий на получение Муниципальной услуги, удостоверенных в соответствии с действующим законодательством;
- выявлено несоответствие проектной документации объекта дорожного сервиса требованиям технических условий;
- наличие противоречий в документах и информации, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, предоставленных Заявителем и/или полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия;
- допущено нарушение требований нормативных актов по безопасности движения транспорта и иных нарушений законодательства Российской Федерации;

при обследовании земельного участка выявлены причины невозможности размещения объекта дорожного сервиса на данном земельном участке;

- Заявитель не является правообладателем земельного участка, к которому запрашивается присоединение;

- присоединение к испрашиваемому участку, границы которого не установлены в соответствии с действующим законодательством, земельный участок в соответствии со сведениями ГКН носит сведения о временном характере;

- указанная в заявлении автомобильная дорога не находится (либо объект не граничит с автомобильной дорогой) в оперативном управлении администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края;

- присоединение (примыкание) к автомобильной дороге не соответствует требованиям Национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 52398-2005 "Классификация автомобильных дорог. Основные параметры и требования", утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 22 ноября 2005 г. № 296-ст., Своду правил СП 34.13330.2021 «Автомобильные дороги», утвержденному приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 9 февраля 2021 г. № 53/пр., Своду правил СП 42.13330.2016 "Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений", утвержденному приказом Министерства строительства и

жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации
от 30 декабря 2016 г. № 1034/пр.;

- нарушение прав собственности на земельные участки третьих лиц в случае организации присоединения (примыкания);
- выбор места присоединения (примыкания) объекта осуществляется на участке автомобильной дороги с уклоном, превышающим 40 промилле (в соответствии с СП 34.13330.2021 «Автомобильные дороги»);
- присоединение (примыкание) объекта к автомобильной дороге предполагается выполнить не на прямом участке автомобильной дороги (в соответствии с СП 34.13330.2021 «Автомобильные дороги»);
- присоединение (примыкание) препятствует сохранности автомобильной дороги (дамбы, мосты, все сооружения, подходы к ним, тяжеловесный транспорт);
- размещение присоединения (примыкания) не обеспечивает возможность выполнения работ по содержанию и ремонту автомобильной дороги и входящих в ее состав дорожных сооружений (ГОСТ Р 50597-2017 "Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию дорог, допустимому по условиям безопасности дорожного движения");
- присоединение объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге, планируемой к реконструкции, и данное присоединение будет препятствовать реконструкции автомобильной дороги;
- присоединение (примыкание) ухудшает видимость на автомобильной дороге и условия обеспечения безопасности дорожного движения и использования этой автомобильной дороги (в соответствии с СП 34.13330.2021 "Автомобильные дороги";
- использование земельного участка в заявленных целях запрещено или ограничено законодательством Российской Федерации;
- невозможность организации общего подъезда к другим земельным участкам в случае устройства примыкания;
- границы земельного участка, непредназначенного для осуществления дорожной деятельности, частично или полностью попадают в границы полосы отвода автомобильной дороги;
- отсутствие оплаты по договору на оказание услуги по выдаче согласия на присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам (улице) общего пользования местного значения.

Решение об отказе вручается Заявителю лично либо направляется посредством почтового отправления, электронной почты и должно содержать конкретные причины отказа, в четком и понятном для Заявителя изложении.

Заместитель главы
Старотитаровского сельского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края



Д.Д. Янчиленко

Приложение 5
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Присоединение объектов
дорожного сервиса к
автомобильным дорогам (улице)
общего пользования местного
значения»

Форма

письменного заявления от юридических и (или) физических лиц с просьбой о
согласовании и выдаче технических условий на присоединение объекта
дорожного сервиса к автомобильной дороге (улице) общего пользования
местного значения в границах Старотитаровского сельского поселения
Темрюкского муниципального района Краснодарского края

Главе Старотитаровского сельского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края

(Ф.И.О.)

от _____
(Ф.И.О.)

Проживающего по адресу _____

Тел. _____,
имеющего свидетельство на право
деятельности № _____ от "___" ___ 20__ г.,
выдано _____

_____ (кем выдано)
внесенного в Реестр "___" ___ 20__ г.

ОГРН _____

ИНН _____

Банковские реквизиты (если есть)

Заявление

Прошу выдать технические условия и согласовать присоединение

(наименование объекта)

стационарного (не стационарного) типа, расположенного в _____ к
автомобильной дороге (зона автомобильной дороги (улицы))

_____, км _____ + _____ (м) справа (слева),
(наименование автомобильной дороги)

Перечень документов, необходимых для согласования и выдачи технических условий на размещения объекта дорожного сервиса, к соответствующей автомобильной дороге прилагаю.

Обязуюсь оплатить установленную плату за присоединение объекта дорожного сервиса, к существующей автомобильной дороге (улице), а также выполнить требования технических условий, выданных администрацией Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края

Ф.И.О./наименование (подпись)

" ____ " _____ 20__ г.

М.П.

Заместитель главы
Старотитаровского сельского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края



Д.Д. Янчиленко

Приложение 6
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Присоединение объектов
дорожного сервиса к
автомобильным дорогам (улице)
общего пользования местного
значения»

Договор № _____
присоединении объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам (улице)
общего пользования местного значения в границах Старотитаровского
сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского
края

" ____ " _____ 20__ г.

Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского
муниципального района Краснодарского края, именуемая в дальнейшем
"Администрация", в лице главы _____, действующего на
основании Устава, с одной стороны, и _____,
именуемый в дальнейшем "Владелец Объекта", в лице, действующего на
основании, с другой стороны (при совместном упоминании- Стороны),
заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Администрация предоставляет право присоединить согласно
установленным техническим условиям объект дорожного сервиса (далее по
тексту - Объект) к автомобильной дороге (улице) общего пользования местного
значения в границах Старотитаровского сельского поселения Темрюкского
муниципального района Краснодарского края (далее по тексту - автомобильная
дорога) за установленную плату, а Владелец Объекта принимает на себя
обязательства по присоединению и оплате денежной суммы за присоединение
соответствующего Объекта к соответствующей автомобильной дороге:

N п/п	Наименование Объекта дорожного сервиса	Наименование автомобильной дороги (улицы)	км + м

2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения своих обязательств по Договору.

3. Стоимость услуг и порядок оплаты за присоединение объекта дорожного сервиса

3.1. Плата за присоединение Объекта устанавливается в соответствии с Постановлением администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края от 21 июля 2026 № 183 "О порядке установления стоимости и перечня услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения на территории Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края» (Министерство транспорта Российской Федерации Распоряжение от 15 сентября 2003 N ОС-804-р "Рекомендации по разработке отраслевых нормативов финансовых затрат на предоставление платных услуг, осуществляемых организациями дорожного хозяйства").

3.2. Цена настоящего Договора составляет _____
(сумма цифрами и прописью) рублей.

3.3. Обязательство по оплате денежных средств за присоединение Объекта возникает у Владельца Объекта в течение 7 (семи) календарных дней с момента подписания Договора.

3.4. Плата за присоединение Объекта дорожного сервиса без учета НДС перечисляется в полном объеме по следующим реквизитам:

Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского
муниципального района Краснодарского края
353530, Краснодарский край, Темрюкский район, ст. Старотитаровская, пер.
Красноармейский, д.9

ИНН: 2352038049

КПП: 235201001

Банковские реквизиты:

УФК по Краснодарскому краю (Администрация Старотитаровского сельского
поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края л/с
04183014950)

Казначейский счет: 03100643000000011800

ЕКС: 40102810945370000010

БИК: 010349101 (ТОФК)

Наименование банка: ОКЦ № 1 ЮГУ Банка России // УФК по Краснодарскому
краю г. Краснодар

ОКТМО: 03651422

КБК: 992 1 13 01540 10 0000 130 (Плата за оказание услуг по присоединению
объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования
местного значения, зачисляемая в бюджет сельских поселений)

4. Права и обязанности сторон

4.1. Владелец Объекта обязан:

4.1.1. Согласовать с Администрацией проектную документацию по размещению Объекта, присоединяемого к автомобильной дороге (улице).

4.1.2. При выполнении строительных работ по размещению Объекта выполнять и соблюдать технические условия, в соответствии с требованиями СНиП и ГОСТ.

4.1.3. Обеспечить обустройство, содержание и ремонт подъезда, переходно-скоростных полос, площадок для стоянки автомобилей и других сооружений, связанных с обеспечением функционирования Объекта за счет собственных средств.

4.1.4. Не ухудшать условия безопасности движения транспорта по примыканию и прилегающим территориям, соблюдать требования экологической безопасности при размещении и функционировании Объекта.

4.1.5. По представлению Администрации устранять выявленные недостатки в установленный срок.

4.1.6. При выполнении работ по размещению Объекта не занимать дополнительную территорию, не предусмотренную проектно-сметной документацией.

4.1.7. Осуществлять надлежащую страховую защиту Объекта, предусмотренную для опасных объектов.

4.1.8. Возмещать ущерб, нанесенный автомобильной дороге, указанной в пункте 1.1. Договора, при размещении и функционировании Объекта.

4.1.9. Компенсировать затраты, связанные с переносом размещенных объектов, при реконструкции автомобильной дороги, а также со сносом (ликвидацией) либо переносом самовольно размещенных объектов, непредусмотренных проектной документацией.

4.1.10. Соблюдать правила охраны и режим использования земель в пределах придорожных полос, а также нормы экологической безопасности.

4.1.11. Не допускать нанесения вреда автомобильной дороге и расположенным на ней сооружениям, соблюдать условия эксплуатации автомобильной дороги и безопасности движения.

4.2. Администрация обязана:

4.2.1. Уведомить Владельца Объекта об особом режиме использования придорожной полосы и полосы отвода автомобильной дороги.

4.2.2. Выдать Владельцу Объекта технические условия на размещение Объекта.

4.2.3. Принимать меры к устранению Владельцем Объекта недостатков, связанных с несоблюдением технических условий на размещение Объекта.

4.2.4. Информировать Владельца Объекта о проведении ремонта или реконструкции автомобильной дороги, указанной в пункте 1.1. Договора.

4.2.5. При выявлении нарушений проектных решений, технологии,

отступлений от обязательных требований ГОСТ, СНиП, Администрация обязана выдавать Владельцу Объекта письменные предписания по устранению выявленных нарушений с указанием сроков исполнения.

4.2.6. В случае невыполнения Владельцем Объекта в указанные сроки замечаний или нарушений Администрация обязана выдать указания о приостановке работ по размещению Объекта.

4.3. Владелец Объекта вправе:

4.3.1. Разместить Объект в границах, определяемых проектно-сметной документацией.

4.3.2. Получать информацию о планах ремонта и реконструкции автодороги.

4.4. Администрация вправе:

4.4.1. Устанавливать к устройству Объекта технические условия, являющиеся неотъемлемой частью Договора, а также ограничения на условия производства работ по размещению Объекта, требующих занятия проезжей части или влияющих на нормальное функционирование автомобильной дороги.

4.4.2. Контролировать соответствие размещения Объекта требованиям проектной документации и технических условий, соблюдение требований норм и правил безопасности дорожного движения, правил пользования и охраны автомобильной дороги, правил использования полосы отвода и придорожной полосы автомобильной дороги.

4.4.3. Иметь свободный доступ на Объект для осуществления контроля за выполнением Владельцем Объекта условий Договора.

4.4.4. Участвовать в приемке Объекта в эксплуатацию.

4.4.5. Давать предписания Владельцу Объекта, в том числе об устранении в установленные сроки нарушений, связанных с особым режимом использования земель в пределах придорожных полос автомобильной дороги.

4.4.6. Вносить по согласованию с Владельцем Объекта в Договор необходимые изменения и уточнения в случае изменения действующего законодательства и нормативных актов, которые оформляются в установленном порядке дополнительными соглашениями.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Если будут выявлены случаи неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Владельцем Объекта своих обязательств, установленных п. 4.1. настоящего Договора, Администрация вправе применить следующие действия:

- потребовать от Владельца Объекта уплатить штраф, не превышающий 20 кратный размер стоимости услуги по присоединению соответствующего Объекта дорожного сервиса к соответствующей автомобильной дороге, за каждый выявленный факт неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения

обязательств по Договору;

- потребовать от Владельца Объекта надлежащего исполнения обязательств, а также исправления выявленных недостатков в установленный срок.

Срок оплаты штрафа установлен в течение 10 (десяти) дней с момента выявления факта нарушения Владельцем Объекта.

5.3. Если Сторона, ссылаясь на обстоятельства непреодолимой силы, не известит другую Сторону о наступлении указанных обстоятельств в трехдневный срок, такая Сторона несет ответственность за нарушение своих обязательств в соответствии с настоящим Договором.

5.4. Стороны принимают меры к непосредственному урегулированию споров, возникающих из Договора.

Споры, не урегулированные сторонами, решаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Прочие условия

6.1. Споры, возникающие при реализации настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае не достижения согласия заинтересованная Сторона руководствуется нормами действующего гражданского законодательства Российской Федерации.

6.2. Взаимоотношения Сторон по строительству, обустройству, содержанию и ремонту подъезда, площадки для стоянки автомобилей и других сооружений, связанных с обеспечением функционирования Объекта, регулируются положениями технических условий.

6.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, и вступает в силу после его подписания Сторонами.

6.4. Во всем, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации.

7. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Администрация Старотитаровского
сельского поселения
Темрюкского района 353530,
Россия, Краснодарский край,
Темрюкский район
ст. Старотитаровская,
пер. Красноармейский, д.9
ИНН/КПП 2352038049/235201001
Казначейский счет:
03231643036514221800
ЕКС: 40102810945370000010

"Владелец Объекта": Юридический
адрес: ИНН/КПП: Банковские
реквизиты:

ОКЦ №1 ЮГУ БАНКА РОССИИ
//УФК по Краснодарскому краю г.
Краснодар
БИК (ТОФК) 010349101, л/с
03183014950
ОКТМО 03651422
тел./факс 8(86148) 90-5-33

Глава Старотитаровского сельского
поселения Темрюкского
муниципального района
Краснодарского края

Владелец Объекта

ФИО

«подпись»

ФИО

«подпись»

МП

МП

Заместитель главы
Старотитаровского сельского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края



Д.Д. Янчиленко

Приложение 7

к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Присоединение объектов
дорожного сервиса к
автомобильным дорогам (улице)
общего пользования местного
значения»

Журнал регистрации, учета и контроля объектов дорожного сервиса,
присоединяемых к автомобильным дорогам (улице) общего пользования
местного значения в границах Старотитаровского сельского поселения
Темрюкского муниципального района Краснодарского края

Подача заявлени я		Наим енова ние объек та	Местополож ение объекта			Наименов ание организа ции, Ф.И.О. руководи теля (владелец а) адрес, N телефона	Дата и N выда нных ТУ	Дата согласов ания проекта и ориенти ровочны е сроки начала и окончан ия строите льства	Ф.И.О. работника, контролиру ющего строи тельство (реконструк цию) объекта и принимающ его участие в сдаче объекта в эксплуатаци ю	Дата и N акта ввода объек та в экспл уатаци ю
Да та	рег. N		км + м	сл ев а	сп ра ва					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Заместитель главы
Старотитаровского сельского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края



Д.Д. Янчиленко

Приложение 8
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Присоединение объектов
дорожного сервиса к
автомобильным дорогам (улице)
общего пользования местного
значения»

Технические условия на присоединение объекта дорожного сервиса к
автомобильной дороге (улице) общего пользования местного значения в
границах Старотитаровского сельского поселения Темрюкского
муниципального района
Краснодарского края

Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского
муниципального района Краснодарского края в лице главы согласовывает
размещение _____, (наименование
объекта дорожного сервиса) присоединяемого к автомобильной дороге (улице)

(наименование дороги (улицы), км + м)

при условии выполнения следующих технических условий:

1. Ближайшую границу земельного участка для размещения объекта дорожного сервиса удалить от оси проезжей части дороги на расстояние не менее _____ м. (за резервную полосу при перспективной реконструкции автодороги под высшую категорию).

2. Для обеспечения беспрепятственного проезда транзитного транспорта предусмотреть строительство переходно-скоростных полос в соответствии с Строительными нормами и правилами СНиП 2.05.02-85(*) "Автомобильные дороги", утвержденными постановлением Государственного комитета СССР по делам строительства от 17 декабря 1985 г. № 233 для _____ технической категории дороги.

3. Радиус кривых при сопряжении дороги со съездом в месте примыкания принять не менее 30 метров (Строительные нормы и правила СНиП 2.05.02-85(*) "Автомобильные дороги", утвержден постановлением Государственного комитета СССР по делам строительства от 17 декабря 1985 г. №233).

4. Продольный уклон площадки объекта дорожного сервиса и съездов к ним должен быть направлен в противоположную сторону от дороги (в пределах радиусов закругления), площадка и съезды к ней должны иметь усовершенствованное покрытие.

5. Для обеспечения продольного водоотвода предусмотреть под съездами устройство водопропускных труб диаметром не менее 1 метра, увязав с существующей системой водоотвода от дороги.

6. На участках устройства переходно-скоростных полос крутизна откосов

насыпи должна быть не менее чем 1:4.

7. Конструкция дорожной одежды переходно-скоростных полос и примыканий в пределах радиусов закруглений должна быть равнопрочной с основной дорогой.

8. Участок автодороги в пределах устройства переходно-скоростных полос перекрыть сплошным слоем асфальтобетона.

9. Предусмотреть проектом поэтапное строительство:

- 1 очередь - переходно-скоростные полосы с примыканиями;
- 2 очередь - сама площадка и строительство на ней объекта.

10. При необходимости выполнить освещение переходно-скоростных полос в соответствии со Сводом правил СП 52.13330.2016 "Естественное и искусственное освещение", Актуализированная редакция СНиП 23-05-95(*).

11. Предусмотреть в составе строящегося объекта сервиса общественный туалет, мусоросборники и простейшие средства оказания первой медицинской помощи.

12. Разработать и выполнить мероприятия по обеспечению боковой видимости на примыкании.

13. В соответствии с Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 52289-2019 "Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств", утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 20 декабря 2019 г. № 1425-ст., разработать схему установки дорожных знаков, сигнальных столбиков, нанесение горизонтальной дорожной разметки и барьерного ограждения. Знаки должны соответствовать второму типоразмеру и требованиям Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 52290-2004 "Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные. Общие технические требования", утвержден приказом Федерального агентства Российской Федерации по техническому регулированию и метрологии от 15 декабря 2004 г. № 121-ст.

14. Разработанный проект с копией документа проектной организации на право проектирования автомобильных дорог и сооружений на них согласовать с администрацией Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края и представить на рассмотрение в ОГИБДД УМВД по Темрюкскому району.

15. Проектирование, строительство, ремонт и содержание переходно-скоростных полос, съезда (примыкания) должна выполнять специализированная дорожная организация.

16. На период строительства объекта установить временные предупреждающие, информационные дорожные знаки и ограждения для предотвращения съезда транзитного транспорта с автомобильной дороги.

17. По окончании работ представить в администрацию Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского

края копии исполнительной схемы и актов на скрытые работы.

18. При сдаче объекта в эксплуатацию в состав приемочной комиссии включить представителя администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

19. При невыполнении технических условий администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края примыкание ликвидирует.

В случае если объект возводится или эксплуатируется с грубыми нарушениями настоящих технических условий администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края имеет право отозвать ранее выданное согласование на размещение объекта до устранения заявителем выявленных нарушений.

20. Срок действия технических условий - 1 год.

21. Выполнение строительно-монтажных работ, предусмотренных настоящими техническими условиями, и их последующее содержание обеспечивается заявителем (владельцем объекта) за счет собственных средств.

22. В случае реконструкции автодороги, изменений в действующем законодательстве, других форс-мажорных обстоятельств, влекущих за собой снос строений (в том числе переустройство подъездных путей), администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края не несет ответственности по возмещению материальных затрат и убытков владельцу объекта.

23. При намечаемой смене владельца объекта предыдущий владелец должен в срок не менее чем за месяц поставить об этом в известность администрацию Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края для заключения новых договорных обязательств с новым владельцем объекта.

24. Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края осуществляет:

- обязательный технический контроль за ходом строительства подъездов и съездов к объекту, устройством примыканий и переходно скоростных полос, площадок для остановки и стоянки автомобилей, их обустройством и ходом эксплуатации объекта;

- оперативный контроль за соблюдением заявителем нормативных технических и нормативных правовых документов, регламентирующих размещение объекта вдоль автомобильной дороги местного значения в границах Старотитаровского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края, оформляет соответствующие предписания в случае их нарушения, осуществляет контроль за их исполнением.

Заместитель главы

Старотитаровского сельского поселения

Темрюкского муниципального района
Краснодарского края _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Технические условия получил _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата получения)

Заместитель главы
Старотитаровского сельского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края



Д.Д. Янчиленко

Приложение 9
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Присоединение объектов
дорожного сервиса к
автомобильным дорогам (улице)
общего пользования местного
значения»

Форма уведомления
о выдаче технических условий на присоединение объекта дорожного сервиса к
автомобильной дороге (улице) общего пользования местного значения в
границах Старотитаровского сельского поселения Темрюкского
муниципального района Краснодарского края

Предпринимателю
(Руководителю предприятия)
Ф.И.О., адрес

О выдаче технических условий на присоединение _____

_____ (наименование объекта)
к автомобильной дороге (улице) _____

Уведомление

Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского
муниципального района Краснодарского края в результате обследования
земельного участка на предмет возможного размещения на нем _____

_____ (наименование объекта)
стационарного (не стационарного) типа, присоединяемого к автомобильной
дороге _____

_____ (наименование автодороги (улицы))
км _____ + _____ м справа (слева), выдает технические условия на
присоединение соответствующего объекта дорожного сервиса при условии их
надлежащего выполнения.

Приложение:

1. Технические условия № _____ от " _____ " _____ 20__ г.

Заместитель главы
Старотитаровского сельского поселения

Темрюкского муниципального района
Краснодарского края

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель главы
Старотитаровского сельского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края



Д.Д. Янчиленко

Приложение 10
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Присоединение объектов
дорожного сервиса к
автомобильным дорогам (улице)
общего пользования местного
значения»

Форма уведомления

об отказе в выдаче технических условий на присоединение объекта дорожного
сервиса к автомобильной дороге (улице) общего пользования местного
значения в границах Старотитаровского сельского поселения Темрюкского
муниципального района Краснодарского края

Предпринимателю
(Руководителю предприятия)
Ф.И.О., адрес

Уведомление

об отказе в выдаче технических условий на присоединение, (наименование
объекта) к автомобильной дороге (улице).

Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского
муниципального района Краснодарского края в результате обследования
земельного участка на предмет возможного размещения на нем

(наименование объекта)

стационарного (не стационарного) типа, присоединяемого к автомобильной
дороге _____

(наименование автодороги (улицы))

км _____ + _____ м справа (слева), сообщает об отказе в выдаче технических
условий на присоединение соответствующего объекта дорожного сервиса, в
связи с тем, что _____

(далее указывается причина отказа в согласовании)

Заместитель главы
Старотитаровского сельского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель главы
Старотитаровского сельского поселения
Темрюкского муниципального района



Д.Д. Янчиленко

Приложение 11
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Присоединение объектов
дорожного сервиса к
автомобильным дорогам (улице)
общего пользования местного
значения»

Форма журнала
учета выданных технических условий на присоединение объектов дорожного
сервиса к автомобильным дорогам (улице) общего пользования местного
значения в границах Старотитаровского сельского поселения Темрюкского
муниципального района Краснодарского края

N п/п	Наименование организации	Местоположение объекта	N технических условий	Дата выдачи
	2	3	4	5

Заместитель главы
Старотитаровского сельского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края



Д.Д. Янчиленко

Приложение
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Присоединение объектов
дорожного сервиса к
автомобильным дорогам (улице)
общего пользования местного
значения»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

адрес проживания (места регистрации)

документ, удостоверяющий личность

(Наименование документа, удостоверяющего личность, серия и №, дата и наименование органа, выдавшего документ)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие оператору - администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края (353500, Краснодарский край, Темрюкский район, г. Темрюк, ул. Ленина, 65 ИНН/КПП 2352023878/235201001, ОГРН 1022304744560) - на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку персональных данных.

Обработке подлежат следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ), адрес электронной почты, почтовый адрес, номер контактного телефона, страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).

Обработка вышеуказанных персональных данных осуществляется в целях предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, отдельным категориям граждан или юридическим лицам в собственность бесплатно», в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г.

№ 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Согласие на обработку персональных данных предоставляется мной на совершение следующих действий в отношении моих персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, доступ, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует с момента его подписания до истечения установленных нормативными актами сроков хранения соответствующей информации.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». В случае отзыва согласия на обработку моих персональных данных оператор вправе продолжить их обработку до окончания срока действия настоящего согласия.

«___» _____ 20__ г.

(подпись субъекта персональных данных)

Заместитель главы
Старотитаровского сельского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края



Д.Д. Янчиленко