



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.11.2021

№ 1748

г. Темрюк

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 16 декабря 2016 года № 1436 «О создании рабочей группы для обеспечения деятельности балансовой комиссии администрации муниципального образования Темрюкский район по подготовке материалов об итогах работы за отчетный период муниципальных предприятий и учреждений»**

В связи с кадровыми изменениями, произошедшими в администрации муниципального образования Темрюкский район, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 16 декабря 2016 года № 1436 «О создании рабочей группы для обеспечения деятельности балансовой комиссии администрации муниципального образования Темрюкский район по подготовке материалов об итогах работы за отчетный период муниципальных предприятий и учреждений» следующие изменения:

1) приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается);

2) пункт 4 постановления изложить в следующей редакции: «4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Темрюкский район Л.В. Криворучко.»

2. Считать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 3 декабря 2019 года № 2127 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 16 декабря 2016 года № 1436 «О создании рабочей группы для обеспечения деятельности балансовой комиссии администрации муниципального образования Темрюкский район по подготовке материалов об итогах работы за отчетный период муниципальных предприятий и учреждений».

3. Отделу информатизации и взаимодействия со СМИ официально опубликовать (разместить) настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования  
Темрюкский район



Ф.В. Бабенков

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Темрюкский район  
от 22.11.2021 № 1748

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Темрюкский район  
от 16.12.2016 № 1436  
(в редакции постановления  
администрации  
муниципального образования  
Темрюкский район  
от 22.11.2021 № 1748 )

**СОСТАВ И ФУНКЦИИ**  
**рабочей группы для обеспечения деятельности балансовой комиссии**  
**администрации муниципального образования Темрюкский район**  
**по подготовке материалов об итогах работы за отчетный период**  
**муниципальных предприятий и учреждений**

ФИО	Ответственное подразделение	Функции
1	2	3
Мартынова Елена Николаевна	Управление образованием	Сбор, анализ и подготовка материалов для балансовой комиссии по курируемому направлению деятельности муниципальных предприятий/учреждений: исполнение решений протокола балансовой комиссии прошлого года; организация деятельности; достигнутые результаты за анализируемый год; обращения граждан, качество предоставления муниципальной услуги; структура предоставляемых услуг; выполнение указов Президента Российской Федерации; выполнение «Дорожной карты»
Шульга Наталия Васильевна	Управление культуры	
Красюков Алексей Александрович	Управление потребительской сферы	
Овчаренко Николай Климентьевич	Управление жилищно-коммунального хозяйства, охраны окружающей среды, транспорта, связи и дорожного хозяйства	
Еруцкая Ольга	Правовое управление	
		Анализ соответствия законодательству учредительных документов, определяющих

1	2	3
<p>Владимировна</p> <p>Стукалова Виктория Ивановна</p> <p>Моисеева Анна Анатольевна</p> <p>Демченко Оксана Витальевна</p>		<p>правовой статус; документов, регулирующих закупочную деятельность, в т.ч. договоров выборочно</p>
<p>Першина Наталья Юрьевна</p>	<p>Финансовое управление</p>	<p>Анализ дебиторской и кредиторской задолженности, структура, сроки, причины возникновения, меры, принимаемые для погашения;</p> <p>анализ расчётов по договорам за выполненные работы, услуги; наличие авансовых платежей, не предусмотренных условиями договоров;</p> <p>анализ расчетов с подотчетными лицами</p>
<p>Лебедева Юлия Андреевна</p>	<p>Финансовое управление</p>	<p>Анализ исполнения муниципального задания на предоставление муниципальной услуги</p>
<p>Вахонина Елена Викторовна</p>	<p>Отдел имущественных отношений управления имущественных и земельных отношений</p>	<p>Анализ эффективности использования движимого и недвижимого имущества;</p> <p>анализ инвентаризационных ведомостей основных средств и материальных ценностей;</p> <p>проверка наличия и актуальности документов, устанавливающих право на пользование земельными участками и объектами недвижимости, расположенными на них</p>
<p>Шарудило Юлия Александровна</p>	<p>Отдел внутреннего финансового контроля</p>	<p>Проверка соблюдения режима работы муниципальных учреждений; заполнения журнала посещаемости; отражение факта посещения в момент проверки;</p> <p>предоставление материалов плановых проверок</p>
<p>Лыщенко Наталья Юрьевна</p>	<p>МКУ «Централизованная бухгалтерия»</p>	<p>Анализ и подготовка материалов для балансовой комиссии по курируемому направлению деятельности муниципальных учреждений: структура и динамика доходов и расходов по статьям с обоснованием причин отклонений</p>
<p>Васильева Ольга Витальевна</p>	<p>МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования»</p>	<p>Структура и динамика расходов по коммунальным услугам;</p> <p>структура, причины возникновения, сроки и меры, принимаемые для погашения дебиторской и кредиторской задолженности;</p> <p>расчёты по договорам за выполненные работы, услуги;</p> <p>наличие авансовых платежей, не</p>

1	2	3
		<p>предусмотренных условиями договоров;  расчеты с подотчетными лицами;  структура и динамика фонда оплаты труда;  динамика среднемесячной заработной платы, в  т. ч. по категориям должностей, сравнение со  среднеотраслевой, причины отклонений</p>
<p>Данилова  Елена  Александровна</p> <p>Герман  Юлия  Витальевна</p>	<p>Управление  экономики</p>	<p>Анализ расчета платы на оказание услуг;  анализ численности и кадрового состава;  анализ финансово-хозяйственной деятельности;  сбор и анализ материалов мониторинга рабочей  группы, подготовка пояснительной записки;  ознакомление членов балансовой комиссии,  руководителей и кураторов муниципальных  предприятий/учреждений с пояснительной  запиской</p>

».

Заместитель главы  
муниципального образования  
Темрюкский район



Л.В. Криворучко