



**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСТРЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТЕМРЮКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.11.2015

пос. Стрелка

№ 301

**О внесении изменений в постановление администрации  
Краснострельского сельского поселения Темрюкского района  
от 19 января 2016 г. № 8 «Об утверждении устава муниципального  
казенного учреждения «Материально – техническое обеспечение  
администрации Краснострельского сельского поселения  
Темрюкского района»**

В целях обеспечения бесперебойного и надежного функционирования зданий, помещений, находящихся в муниципальной собственности администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского района, уборки помещений, озеленения прилегающей территории, в соответствии с Уставом Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края, на основании распоряжения администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского района от 18 января 2016 г. № 1-р «О создании муниципального казенного учреждения «Материально-техническое обеспечение администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского района», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского района от 19 января 2016 г. № 8 «Об утверждении устава муниципального казенного учреждения «Материально – техническое обеспечение администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского района» изменения, изложив приложение к нему в новой редакции (приложение).

2. Отделу имущественно-правовых отношений администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края (Гриценко М.Г.) официально опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании газете Темрюкского района «Тамань», официально опубликовать на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [temryuk.ru](http://temryuk.ru), а так же разместить на официальном сайте администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

3. Постановление «О внесении изменений в постановление администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского района от 19 января 2016 г. № 8 «Об утверждении устава муниципального казенного учреждения «Материально – техническое обеспечение администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского района» вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
главы Краснострельского сельского  
поселения Темрюкского муниципального  
района Краснодарского края



Е.В. Чиченкин

Приложение  
к постановлению администрации  
Краснострельского сельского  
поселения Темрюкского  
муниципального района  
Краснодарского края  
от 13.11.2025 № 301

«Приложение

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Краснострельского сельского  
поселения Темрюкского района  
от 19 января 2016 г. № 8  
(в редакции постановления  
администрации  
Краснострельского сельского  
поселения Темрюкского  
муниципального района  
Краснодарского края  
от 13.11.2025 № 301 )

**УСТАВ**  
**Муниципального казенного учреждения**  
**«Материально – техническое обеспечение администрации**  
**Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального**  
**района Краснодарского края»**

пос. Стрелка 2025 год

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Материально – техническое обеспечение администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края» (далее – Учреждение), является некоммерческой организацией, осуществляющей оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение государственных (муниципальных) функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств соответствующего бюджета на основании бюджетной сметы.

1.2. Учредителем Учреждения является Краснострельское сельское поселение Темрюкского муниципального района Краснодарского края (далее – Учредитель). Органом, осуществляющим полномочия и функции учредителя, является администрация Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

1.3. Место нахождения Учредителя: 353539 Россия, Краснодарский край, Темрюкский район, пос. Стрелка, ул. Ленина, 8 «б».

1.4. Полное наименование Учреждения: Муниципальное казенное учреждение «Материально – техническое обеспечение администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края».

1.5. Краткое наименование Учреждения: МКУ «МТО администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края»

1.6. Место нахождения Учреждения: 353539 Россия, Краснодарский край, Темрюкский район, пос. Стрелка, ул. Ленина, 8 «б».

1.7. Срок деятельности Учреждения не ограничен. Деятельность Учреждения прекращается по решению Учредителя, либо по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, нормативными правовыми актами Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края, решениями Учредителя, а также настоящим Уставом.

1.9. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении имущество, имеет печать, штамп, бланки со своим наименованием, отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

1.10. Учреждение вправе, в установленном порядке, открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства.

Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств

бюджета Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края на основании бюджетной сметы.

1.11. Учреждение от своего имени выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимся в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник имущества.

## **2. Предмет, цели, виды и основные принципы деятельности**

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является обеспечение деятельности администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края, обеспечение бесперебойного и надежного функционирования зданий, помещений, находящихся в муниципальной собственности, в том числе организует охрану здания, уборку помещений, озеленение прилегающей территории, обслуживание и ремонт системы уличного освещения.

2.2. Предмет деятельности Учреждения: Учреждение создано с целью обеспечения эксплуатации и содержания здания администрации Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края и помещений, расположенных в нем, прилегающей территории и обслуживания систем уличного освещения, находящихся в муниципальной собственности Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения являются:

- 1) эксплуатация, содержание, охрана зданий и помещений;
- 2) техническое обслуживание системы уличного освещения;
- 3) оказание услуг землепользователям, физическим и юридическим лицам, ведение землеустроительной документации;
- 4) оказание услуг по делопроизводству, копированию и подготовке документов и иных материалов с целью обеспечения деятельности администрации;
- 5) эксплуатация и ремонт инженерных систем электроснабжения на объектах муниципальной собственности.

2.3. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации

### 3. Имущество и фонды Учреждения

3.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Собственником имущества учреждения является администрация Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

3.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом на праве оперативного управления в соответствии с его назначением и уставными целями деятельности.

3.3. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

3.4. Деятельность Учреждения полностью или частично финансируется Учредителем, либо уполномоченным органом посредством передачи Учреждению денежных средств, выделенных по смете, или закрепления за ним имущества.

3.5. Имущество Учреждения учитывается на самостоятельном балансе и состоит из основных фондов и оборотных средств, необходимых для выполнения целей и задач Учреждения в соответствии с его Уставом.

3.6. Учреждение, как получатель бюджетных средств, находится в ведомственном подчинении у главного распорядителя, которым является администрация Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

3.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- 1) имущество, переданное Учредителем;
- 2) регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- 3) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 4) доходы, полученные от других видов разрешенной приносящей доход деятельности;
- 5) иные не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

3.8. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- 1) эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
- 2) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- 3) не допускать ухудшения технического состояния имущества;
- 4) осуществлять меры по охране труда и противопожарной безопасности.

Учреждению не подлежат возмещению любые произведенные улучшения закрепленного на праве оперативного управления имущества.

3.9. Учреждение самостоятельно распоряжается продуктами своего интеллектуального и творческого труда.

3.10. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником в случае:

- 1) принятия решения о ликвидации или реорганизации Учреждения;
- 2) не использовании, либо использовании не по назначению.

3.11. Контроль за использованием имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляется Учредителем, либо уполномоченным органом.

#### **4. Организация деятельности Учреждения**

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, самостоятельно разрабатывает программы своей деятельности, перспективы развития, за исключением программ, финансируемых из бюджета поселения.

4.2. Учреждение строит свои отношения с юридическими и физическими лицами во всех сферах деятельности на основе договоров в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Оперативный, бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности Учреждения, статистическую, бухгалтерскую отчетность производит муниципальное казенное учреждение «Краснострельская централизованная бухгалтерия» Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края на основании заключенных договоров.

4.4. Учреждение имеет право:

- 1) на своевременное получение и использование бюджетных средств в соответствии с размером, утвержденным бюджетной сметой;
- 2) на своевременное доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств;
- 3) на обращение в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти Краснодарского края, органы местного самоуправления и иные организации;
- 4) осуществлять сбор и обмен информацией по вопросам своей деятельности.

4.5. Учреждение обязано:

- 1) обеспечивать реализацию прав граждан, установленных законодательством Российской Федерации;
- 2) отчитываться перед Учредителем и органами статистики в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и учредительными документами;
- 3) предоставлять в муниципальное казенное учреждение «Краснострельская централизованная бухгалтерия» Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края сметно-финансовую документацию в полном объеме утвержденных форм и по всем видам деятельности;

4) нести установленную законом ответственность за нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования;

5) обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

6) обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов;

7) хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу.

4.6. Учреждение вправе осуществлять иные права и обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Финансирование Учреждения и корректировка бюджетных ассигнований осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Финансирование Учреждения обеспечивает:

1) оплату труда работников как состоящих в штате, так и привлекаемых по договорам;

2) содержание зданий (включая расходы на коммунальные услуги, освещение, текущий ремонт и прочие аналогичные расходы), оборудования, и затраты на их аренду;

3) приобретение и изготовление печатной продукции.

4.8. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края отвечает орган, осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится Учреждение.

4.9. Ревизии и проверки деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, а также налоговыми, правоохранительными и другими органами в пределах их компетенции в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Контроль за деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель.

## **5. Управление учреждением**

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Исполнительным органом Учреждения является директор (далее Директор). Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности главой Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края. Глава Краснострельского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края подписывает трудовой договор, регламентирующий трудовые отношения



с директором согласно действующему законодательству Российской Федерации.

Российской Федерации.

### 5.3. Директор Учреждения:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, действует от имени Учреждения, представляет его интересы во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, а также организует работу Учреждения и несет полную ответственность за ее деятельность;

2) обеспечивает соблюдение законности и дисциплины, создает условия для сохранности муниципальной собственности, эффективного использования ресурсов Учреждения для решения уставных задач и социального развития коллектива, способствует повышению активности и ответственности сотрудников Учреждения за выполнение поставленных задач;

3) распоряжается финансами и иными материальными средствами Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4) издает приказы, утверждает правовые документы деятельности Учреждения, устанавливает должностные оклады, надбавки, доплаты и определяет по согласованию с Советом трудового коллектива порядок и размеры премирования в пределах утвержденного фонда оплаты труда;

5) осуществляет прием в соответствии с квалификационными требованиями на работу, перевод и увольнение сотрудников;

6) поощряет и применяет дисциплинарные взыскания на основе действующего трудового законодательства;

7) утверждает структуру и штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем.

5.4. Взаимоотношения трудового коллектива Учреждения и директора, охрана труда, социальное развитие, участие работников в распределении соответствующих фондов регулируется законодательством Российской Федерации, локальными актами, регламентирующими деятельность.

### 5.5. Директор учреждения несет ответственность:

1) за нецелевое использование средств бюджета поселения;

2) принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;

3) другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации;

4) нарушение санитарно-гигиенических и санитарно-противоэпидемических правил норм;

5) осуществление деятельности Учреждения;

6) несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на него обязанностей;

7) нарушение трудовой и производственной дисциплины, невыполнение техники безопасности и несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка;

8) порядок работы со служебной информацией, выполнение норм служебной этики, а также за неразглашение сведений, ставших известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

## **6. Регистрация, реорганизация и прекращение деятельности**

6.1. Учреждение считается созданным как юридическое лицо с момента его регистрации в установленном законом порядке.

6.2. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Учредителя.

6.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

6.4. Ликвидация Учреждения осуществляется добровольно на основании решения Учредителя (собственника) или по решению суда в установленном законодательством порядке.

6.5. При ликвидации Учреждения имущество, переданное ему Учредителем (собственником) в оперативное управление, возвращается Учредителю.

6.6. Ликвидация Учреждения производится ликвидационной комиссией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Учреждения.

6.7. Ликвидационная комиссия:

1) публикует в соответствующем органе печати сообщение о ликвидации его Учреждения, сведения о порядке и сроках предъявления требований кредиторами (указанный срок не может быть менее двух месяцев со дня публикации);

2) принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также в письменной форме уведомляет кредиторов о ликвидации Учреждения.

6.8. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность с момента внесения об этом соответствующей записи в государственный реестр.

6.9. В случае ликвидации Учреждения документы по личному составу и другие документы передаются в установленном порядке на государственное хранение в соответствующий архив.

## **7. Регламентация деятельности учреждения**

7.1. При необходимости регламентации указанных в данном Уставе сторон деятельности иными локальными актами последние подлежат регистрации в качестве дополнений к уставу Учреждения.

Локальные акты Учреждения не могут противоречить его Уставу и законодательству Российской Федерации.

7.2. Деятельность Учреждения регламентируется следующими локальными актами:

- 1) приказами директора;
- 2) должностными инструкциями работников Учреждения;
- 3) правилами внутреннего трудового распорядка.

## 8. Заключительные положения

8.1. При решении вопросов, предмет которых не урегулирован настоящим Уставом, применяются нормы гражданского законодательства, регулирующие деятельность некоммерческих организаций.

8.2. Утверждение Устава Учреждения осуществляется в порядке, установленном органом местного самоуправления.

Изменения в Устав учреждения вносятся в порядке, установленном органом местного самоуправления.».

Исполняющий обязанности  
главы Краснострельского сельского  
поселения Темрюкского муниципального  
района Краснодарского края



Е.В. Чиченкин