



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАПОРОЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.10.2018

№ 213

ст-ца Запорожская

**Об утверждении порядка и
перечня услуг и (или) работ оказания на возвратной и (или)
безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной
помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении
капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах**

В соответствии с пунктами 9.2, 9.3 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20 декабря 2017 года № 399-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и статью 16 Закона Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 9.3 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Запорожского сельского поселения Темрюкского района п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Запорожского сельского поселения Темрюкского района согласно (приложению № 1).

2. Утвердить Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Запорожского сельского поселения Темрюкского района (приложение №2).

3. Утвердить состав Комиссии по принятию решения о предоставлении субсидии из бюджета Запорожского сельского поселения проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Запорожского сельского поселения Темрюкского района (приложение № 3).

4. Общему отделу администрации Запорожского сельского поселения Темрюкского района (Рыбиной) официально опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании газете Темрюкского района «Тамань», официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а так же разместить на официальном сайте администрации Запорожского сельского поселения Темрюкского района.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава Запорожского сельского поселения
Темрюкского района



Н.Г.Колодина

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к постановлению администрации
Запорожского сельского поселения
Темрюкского района
от 26.10.2018 № 213

Порядок и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Запорожского сельского поселения Темрюкского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета Запорожского сельского поселения Темрюкского района дополнительной финансовой помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Запорожского сельского поселения Темрюкского района (далее – Порядок).

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) субсидия – бюджетные ассигнования, предоставляемые из местного бюджета на безвозмездной и возвратной основе, в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Собрания депутатов поселения на очередной финансовый и плановый период;

2) региональная программа – план проведения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Краснодарского края, содержащий перечень и предельные сроки проведения данных работ в отношении каждого включенного в него многоквартирного дома, утверждаемый Правительством Краснодарского края;

3) краткосрочный план – план реализации Региональной программы на три года с распределением многоквартирных домов, планируемых видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту, видов и объема государственной поддержки, муниципальной поддержки капитального ремонта по годам в пределах указанного срока.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии является администрация поселения.

2. Перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета Запорожского сельского поселения Темрюкского района дополнительной помощи

2.1. Перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета Запорожского сельского поселения дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах включает в себя: пожары, взрывы, внезапное обрушение зданий и сооружений, аварии на электроэнергетических системах, аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения, гидродинамические аварии, опасные геологические явления, опасные метеорологические явления, опасные гидрологические явления, опасные метеорологические явления, природные пожары, крупные террористические акты (далее — чрезвычайная ситуация).

2.2. Получатель обеспечивает проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома собственными финансовыми средствами в размере 90% общей стоимости капитального ремонта при соблюдении условий, предусмотренных настоящим Порядком.

2.3. Решение о необходимости проведения капитального ремонта и об оказании на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета Запорожского сельского поселения Темрюкского района дополнительной финансовой помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в случаях, указанных в пункте 2 настоящего Порядка принимается в форме протокола комиссии по оказанию на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета Запорожского сельского поселения Темрюкского района дополнительной финансовой помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее — Комиссия).

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. В соответствии с частью 1 статьи 191 муниципальная поддержка предоставляется товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам, созданным в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющим организациям, региональному оператору.

3.2. Многоквартирный дом не должен быть включен в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего

имущества в многоквартирном доме на территории Краснодарского края на текущий год, не признан аварийным и подлежащим сносу.

3.3. Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на оказание и (или) выполнение которых предоставляется субсидия из средств местного бюджета включает в себя:

3.3.1. Ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, газо-, водоснабжение, водоотведение;

3.3.2. Ремонт крыши;

3.3.3. Ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме, фасада, фундамента;

3.4. Субсидия предоставляется получателю в соответствии с настоящим Порядком, в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на соответствующий финансовый год, при совокупности следующих условий:

3.4.1. Решение общего собрания собственников жилого дома.

3.4.2. Субсидия предоставляется в экстренных случаях на безвозвратной основе за счет средств местного бюджета при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

3.4.3. Субсидия предоставляется на условиях безвозмездности и безвозвратности при условии финансовой возможности поселения на текущий финансовый год и утверждении соответствующей статьи местного бюджета.

3.4.4. Обязательным условием предоставления субсидии является согласие получателя на осуществление Администрацией поселения финансового контроля по соблюдению получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.5. Для получения субсидии получатель предоставляет в Администрацию поселения следующие документы:

1) заявление о предоставлении дополнительной помощи с указанием адреса-(ов) многоквартирных домов, назначения, общей стоимости капитального ремонта, обеспеченность капитального ремонта за счет имеющихся финансовых источников и размера необходимой дополнительной помощи, источники возвратности и возмездности дополнительной помощи, сроки возврата;

2) заверенные копии учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения; документ, подтверждающий наличие банковского счета, реквизиты банковского счета. Если заявитель является лицом, осуществляющим управление многоквартирного дома на основании договора управления, дополнительно предоставляется выписка из протокола общего собрания собственников

помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления многоквартирным домом и выборе управляющей организации. Перечисленные документы предоставляются однократно в течение текущего года. Ответственность за актуализацию предоставленной информации лежит на заявителе;

3) акт обследования жилого дома, справка % износа конструктивных элементов;

4) протокол решения общего собрания собственников жилого дома о необходимости проведения капитального ремонта жилого дома;

5) смету на капитальный ремонт общего имущества в МКД, проверенную техническим заказчиком;

6) обращения жителей, предписания надзорных органов и судебные решения, акты специализированных организаций, иные документы прикладываются к заявлению по решению заявителя и в целях обоснования необходимости проведения работ, относящихся к неотложным.

3.6. При необходимости администрация Запорожского сельского поселения Темрюкского района может направлять представителя непосредственно на объект капитального ремонта в целях проверки данных, предоставленных получателем дополнительной помощи с составлением акта обследования. Администрация Запорожского сельского поселения Темрюкского района имеет право запрашивать у получателя бюджетных средств, дополнительные сведения и информацию по многоквартирному дому, необходимые для принятия решения о предоставлении дополнительной помощи для неотложного капитального ремонта.

3.7. Получатели субсидии должны соответствовать следующим требованиям на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования сельского поселения субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования Запорожского сельского поселения Темрюкского района;

3) получатели субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

4) получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при

проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицам, в уставном (складочном) капитале которых доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов;

5) получатели субсидии не должны получать средства из бюджета муниципального образования «поселение» на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

3.8. Повторное предоставление дополнительной помощи на проведение капитального ремонта одного и того же элемента общего имущества конкретного многоквартирного дома не допускается.

3.9. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «поселение» на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования (далее – решение о распределении субсидии), оформляется в двух экземплярах и подписывается главой администрации Запорожского сельского поселения Темрюкского района.

3.10. В течении 7 (семи) дней с даты принятия решения о распределении субсидии администрация Запорожского сельского поселения Темрюкского района обязана уведомить получателей субсидии, в отношении которых принято указанное решение.

3.11. Средства местного бюджета перечисляются администрацией Запорожского сельского поселения Темрюкского района на отдельный банковский счет оператора после заключения соглашения между администрацией Запорожского сельского поселения Темрюкского района и оператором в соответствии с решением о распределении субсидии.

3.11.1. Получатели субсидии, формирующие фонд капитального ремонта на специальном счете, открывают отдельные банковские счета. При этом для зачисления средств муниципальной поддержки капитального ремонта многоквартирных домов на каждый многоквартирный дом открывается один банковский счет и направляется в администрацию Запорожского сельского поселения Темрюкского района:

- 1) уведомление об открытии таких счетов с указанием их реквизитов;
- 2) решение о проведении капитального ремонта, которое принято в соответствии с требованиями статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, определяющее организацию (порядок ее определения), с которой будет заключен договор на проведение капитального ремонта в соответствии с краткосрочным планом;

3) утвержденная в соответствии с требованиями статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации смета расходов на капитальный ремонт этого дома с учетом перечня работ, установленных для данного дома на текущий год в краткосрочном плане, и с учетом предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту.

3.11.2. В течении 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 3.11.1 настоящего Порядка, администрация Запорожского сельского поселения Темрюкского района заключает соглашение с получателем субсидии и перечисляет средства, предусмотренные на проведение капитального ремонта соответствующего многоквартирного дома.

3.11.3. Получатель субсидий производит оплату услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома на основании актов приемки услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, согласованных с администрацией Запорожского сельского поселения Темрюкского района и подписанных лицами, которые уполномочены действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме.

3.11.4. В случае выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 5.6 настоящего Порядка, а также в случае возникновения экономии субсидий, полученной в результате проведения конкурсов по отбору подрядных организаций, неосвоенные средства подлежат зачислению в доход бюджета муниципального образования «поселение».

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие получателя субсидии требованиям пункта 3.7 настоящего Порядка;
- 2) непредставление получателями субсидии, документов, приведенных в пункте 3.5 настоящего Порядка.

3.12. Перечисление субсидий для проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, осуществляется в соответствии с пунктами 3.11.1 – 3.11.2 настоящего Порядка.

3.13. Запрещается приобретение получателями субсидии средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций.

3.14. Отказ администрации Запорожского сельского поселения Темрюкского района в согласовании акта приемки услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирного дома допускается в случаях предъявления для оплаты работ, не предусмотренных краткосрочным планом, а также в случае превышения ранее утвержденной сметы на капитальный ремонт этого дома.

4. Требования к отчетности о расходовании субсидии

Получатели субсидии ежеквартально, в срок не позднее последнего рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в администрацию Запорожского сельского поселения Темрюкского района финансовый отчет о целевом использовании денежных средств с приложением финансовой отчетности о ходе выполнения работ по капитальному ремонту с копиями первичных бухгалтерских документов (договоры, акты приемки выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ, выписки с банковского счета в кредитной организации, платежные поручения и иные документы, связанные с выполнением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов).

5. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования Запорожского сельского поселения в следующих случаях:

1) неиспользования субсидии или неполного освоения аккумулированных на отдельном банковском счете денежных средств (при условии завершения ремонтных работ и расчетов с подрядными организациями в полном объеме);

2) нецелевого использования получателем субсидии предоставленных денежных средств, в том числе выявленного по результатам контроля администрации и органами муниципального финансового контроля;

3) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных договором, в том числе некачественного оказания услуг населению муниципального образования «поселения»;

4) выявления факта предоставления недостоверных сведений для получения средств и (или) документов, подтверждающих затраты;

5) реорганизация или банкротства получателя субсидии;

6) нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных администрацией Запорожского сельского поселения Темрюкского района и органами муниципального финансового контроля;

7) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.2. Факт нецелевого использования субсидии или невыполнения условий, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии,

устанавливается актом проверки, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

5.3. Возврат денежных средств осуществляется получателем субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения акта проверки.

5.4. Возврат в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляется получателем субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня предоставления им установленной отчетности.

5.5. При отказе получателя субсидии в добровольном порядке возместить денежные средства, взыскание производится в порядке и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателями осуществляются администрацией поселения и органами муниципального финансового контроля.

5.7. Разногласия и споры, возникающие в процессе предоставления и использования субсидии, решаются в установленном действующим законодательством порядке.

5.8. Получатель субсидии несет полную ответственность за недостоверность предоставляемых в администрацию Запорожского сельского поселения Темрюкского района сведений, нарушение условий предоставления субсидии, а также нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава Запорожского сельского поселения
Темрюкского района



Н.Г.Колодина

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к постановлению администрации
Запорожского сельского поселения
Темрюкского района
от 26.10.2018 № 213

**Состав Комиссии по принятию решения о предоставлении
субсидии из бюджета Запорожского сельского поселения
Темрюкского района на проведение капитального ремонта общего
имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории
Запорожского сельского поселения Темрюкского района**

Семенов Николай Александрович	Председатель Комиссии заместитель главы Запорожского сельского поселения Темрюкского района
Вовк Александр Васильевич	Начальник отдела земельных и имущественных отношений
Кихаева Светлана Николаевна	Начальник финансового отдела
Рыбина Ирина Васильевна	Начальник общего отдела
Гуржий Виктория Анатольевна	Ведущий специалист
По согласованию	Депутат Совета депутатов Запорожского сельского поселения

Глава Запорожского сельского поселения
Темрюкского района



Н.Г.Колодина