



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.01.2025

№ 176

г. Темрюк

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 18 декабря 2018 г. № 1732 «Об утверждении Положения об управлении жилищно-коммунального хозяйства, охраны окружающей среды, транспорта, связи и дорожного хозяйства администрации муниципального образования Темрюкский район»

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», согласно программой муниципального образования Темрюкский район «Развитие жилищно-коммунального хозяйства», утвержденной постановлением администрации муниципального образования Темрюкский район от 1 ноября 2021 г. № 1629, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 18 декабря 2018 г. № 1732 «Об утверждении Положения об управлении жилищно-коммунального хозяйства, охраны окружающей среды, транспорта, связи и дорожного хозяйства администрации муниципального образования Темрюкский район» следующие изменения:

1) приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение);

2) признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 14 февраля 2020 г. № 189 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 18 декабря 2018 г. № 1732 «Об утверждении Положения об управлении жилищно-коммунального хозяйства, охраны окружающей среды, транспорта, связи и дорожного хозяйства администрации муниципального образования Темрюкский район»;

3) пункт 3 постановления изложить в следующей редакции: «3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Темрюкский район С.И. Лулудова.»

2. Отделу информатизации и взаимодействия со СМИ администрации муниципального образования Темрюкский район (Семикина О.А.) официально

опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 18 декабря 2018 г. № 1732 «Об утверждении Положения об управлении жилищно-коммунального хозяйства, охраны окружающей среды, транспорта, связи и дорожного хозяйства администрации муниципального образования Темрюкский район» вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Темрюкский район



Ф.В. Бабенков

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Темрюкский район
от 31.01.2015 № 176

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Темрюкский район
от 18 декабря 2018 г. № 1732
(в редакции постановления
администрации
муниципального образования
Темрюкский район
от 31.01.2015 № 176)

ПОЛОЖЕНИЕ

об управлении жилищно-коммунального хозяйства, охраны окружающей среды, транспорта, связи и дорожного хозяйства администрации муниципального образования Темрюкский район

1. Общие положения

1.1. Управление жилищно-коммунального хозяйства, охраны окружающей среды, транспорта, связи и дорожного хозяйства (далее - управление) является самостоятельным структурным подразделением администрации муниципального образования Темрюкский район.

1.2. Структурно управление подчиняется главе муниципального образования Темрюкский район, функционально - заместителю главы муниципального образования Темрюкский район, курирующего вопросы строительства, транспорта, связи, дорожного хозяйства, жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса, охраны окружающей среды.

1.3. Управление возглавляет начальник, осуществляющий общее руководство управлением. Начальник управления назначается и освобождается от замещаемой должности главой муниципального образования Темрюкский район, по согласованию с заместителем главы муниципального образования Темрюкский район.

1.4. В своей деятельности управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Законами Российской Федерации и Краснодарского края, Указами Президента

Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации, законодательством о муниципальной службе в Российской Федерации и в Краснодарском крае, законодательством Российской Федерации и Краснодарского края о противодействии коррупции, Уставом муниципального образования Темрюкский район, Правилами внутреннего трудового распорядка, Инструкцией по делопроизводству в администрации муниципального образования Темрюкский район, решениями сессий Совета муниципального образования Темрюкский район, Кодексом этики и служебного поведения муниципального служащего муниципального образования Темрюкский район, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования Темрюкский район, настоящим положением и иными нормативными правовыми актами, регулируемыми соответствующие сферы деятельности.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами управления являются:

2.1.1 организация дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района;

2.1.2 осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района и обеспечение безопасности дорожного движения на них;

2.1.3 осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.1.4 создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

2.1.5 участие в организации деятельности по сбору, в том числе раздельному сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территориях соответствующих муниципальных районов;

2.1.6 содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

2.1.7 создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи;

2.1.8 организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

2.1.9 Капитальный, текущий ремонт жилого фонда муниципального образования Темрюкский район.

3. Функции

3.1. Для выполнения поставленных задач управление, в пределах компетенции, осуществляет следующие функции:

3.1.1 оказывает содействие в разработке и согласовании с органами исполнительной власти Краснодарского края проектов соглашений социально-экономического сотрудничества предприятий жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования Темрюкский район;

3.1.2 разрабатывает в пределах своей компетенции муниципальную политику в области жилищно-коммунального хозяйства, охраны окружающей среды, транспорта, связи и дорожного хозяйства;

3.1.3 оказывает содействие природоохранным и иным организациям по вопросам использования, воспроизводства природных ресурсов и охраны окружающей среды;

3.1.4 осуществляет координацию производственно-финансовой деятельности и соблюдение требований законодательства предприятиями и организациями жилищно-коммунального комплекса, транспорта, связи и дорожного хозяйства;

3.1.5 участвует в организации мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

3.1.6 вносит предложения по формированию природоохранной политики на территории Темрюкского района;

3.1.7 участвует совместно с заинтересованными службами в проведении проверок выполнения природоохранного законодательства, мероприятий по охране окружающей среды и природных ресурсов предприятиями и организациями Темрюкского района;

3.1.8 принимает участие в проведении общественных слушаний по оценке воздействия, намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в муниципальном образовании Темрюкский район;

3.1.9 проводит мониторинг наведения санитарного порядка в поселениях Темрюкского района;

3.1.10 организует работы по подготовке к осенне-зимнему и весенне-летнему периодам;

3.1.11 участвует в программе по капитальному ремонту многоквартирного жилищного фонда в части формирования муниципального краткосрочного плана капитального ремонта многоквартирных домов;

3.1.12 взаимодействует с некоммерческой организацией «Краснодарский краевой фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;

3.1.13 осуществляет работы по организации капитального, текущего ремонта жилого фонда муниципального образования Темрюкский район;

3.1.14 осуществляет методическую работу, оказывает консультационные услуги и практическую помощь организациям и физическим лицам, администрациям поселений Темрюкского района по вопросам, относящимся к компетенции управления;

3.1.15 организует работу по содержанию на территории муниципального образования Темрюкский район межпоселенческих мест захоронения, и занимается организацией ритуальных услуг;

3.1.16 участвует в организации деятельности по сбору, в том числе раздельному сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории Темрюкского района;

3.1.17 обеспечивает подготовку информации о задачах, функциях управления, перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции для размещения на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район;

3.1.18 принимает участие в разработке и реализации проектов краевых и муниципальных программ по направлению деятельности управления, отдельных социально и экономически значимых для муниципального образования Темрюкский район проектов;

3.1.19 участвует в:
принятии мер по реализации программ комплексного развития жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и дорожного хозяйства;

федеральной целевой программе «Повышение безопасности дорожного движения в 2013-2020 годах»;

долгосрочной краевой целевой программе «Развитие водоснабжения в сельской местности Краснодарского края на 2011-2020 годы»;

приоритетном проекте «Формирование комфортной городской среды»;

мероприятиях по реформированию жилищно-коммунального хозяйства района;

3.1.20 оказывает содействие в разработке и согласовании с органами исполнительной власти Краснодарского края проектов соглашений социально-экономического сотрудничества предприятий жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и дорожного хозяйства муниципального образования Темрюкский район;

3.1.21 содействует развитию конкуренции и развитию конкурентной среды в жилищно-коммунальном комплексе, охране окружающей среды, транспорте, связи и дорожном хозяйстве;

3.1.22 осуществляет учет следующих категорий граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях:

1) граждан, признанных в установленном порядке малоимущими, нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма;

2) граждан, принятых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года в целях последующего предоставления им жилых помещений по договорам социального найма;

3) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, относящихся к категориям, указанным в Законе Краснодарского края от 28 июля 2006 года № 1077-КЗ «О мерах социальной поддержки по обеспечению жильем граждан отдельных категорий»;

3.1.23 осуществляет проведение мероприятий по формированию списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, относившихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями в соответствии с Законом Краснодарского края от 3 июня 2009 года № 1748-КЗ «Об обеспечении дополнительных гарантий прав на имущество и жилое помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Краснодарском крае», в части полномочий, переданных Законом Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1535-КЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Краснодарского края по ведению учета граждан отдельных категорий в качестве нуждающихся в жилых помещениях».

3.1.24 осуществляет следующие государственные услуги:

принятие на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях граждан отдельных категорий;

включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, относившихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями;

3.1.25 осуществляет следующие муниципальные услуги:

признание граждан малоимущими в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

внесение изменений в учетные данные граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма;

предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства;

предоставление выписок из лицевого счета жилого помещения частного фонда;

согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения;
согласование переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения в многоквартирном доме;

перевод жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое;
признание многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

признание в установленном порядке жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания;

регистрация заявления о проведении общественной экологической экспертизы;

выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства;

3.1.26 осуществляет следующие муниципальные функции:

осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района;

осуществление муниципального контроля за соблюдением установленных условий осуществления регулярных перевозок на территории муниципального образования;

3.1.27 разрабатывает предложения и проекты муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Темрюкского района по основным направлениям деятельности управления;

3.1.28 осуществляет сбор, накопление, обработку и анализ информации по основным направлениям работы управления;

3.1.29 проводит прием граждан, рассматривает обращения, заявления и предложения по вопросам, находящимся в компетенции управления, принимает по ним необходимые меры;

3.1.30 разрабатывает и реализует документ планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах одного сельского поселения, в границах двух и более поселений, находящихся в границах муниципального образования Темрюкский район;

3.1.31 выполняет функции муниципального заказчика регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах одного сельского поселения, в границах двух и более поселений, находящихся в границах муниципального образования Темрюкский район, по регулируемым тарифам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и заключает муниципальные контракты;

3.1.32 организует и проводит открытый конкурс на право получения свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах одного сельского поселения, в границах двух и более поселений, находящихся в границах муниципального образования Темрюкский район;

3.1.33 осуществляет выдачу и переоформление свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в границах одного сельского поселения, в границах двух и более поселений, находящихся в границах муниципального образования Темрюкский район, и карт соответствующего маршрута;

3.1.34 принимает решение о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок

в границах одного сельского поселения, в границах двух и более поселений, находящихся в границах муниципального образования Темрюкский район;

3.1.35 ведет реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок, проходящих в границах одного сельского поселения, в границах двух и более поселений, находящихся в границах муниципального образования Темрюкский район;

3.1.36 устанавливает, изменяет и отменяет муниципальные маршруты регулярных перевозок в границах одного сельского поселения, в границах двух и более поселений, находящихся в границах муниципального образования Темрюкский район;

3.1.37 разрабатывает и утверждает расписание движения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок в границах одного сельского поселения, в границах двух и более поселений, находящихся в границах муниципального образования Темрюкский район, в соответствии с требованиями и порядком, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами администрации муниципального образования Темрюкский район;

3.1.38 устанавливает шкалу для оценки критериев, по которым осуществляется оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах одного сельского поселения, в границах двух и более поселений, находящихся в границах муниципального образования Темрюкский район;

3.1.39 направляет в уполномоченный орган исполнительной власти Краснодарского края предложения по включению (исключению) автовокзала (автостанции), расположенного на территории муниципального образования, в реестр (из реестра) автовокзалов (автостанций), оказывающих услуги пассажирам и перевозчикам при осуществлении регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок;

3.1.40 взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Краснодарского края по вопросам организации регулярных перевозок и контроля за их осуществлением;

3.1.41 разрабатывает и утверждает паспорта маршрутов регулярных перевозок;

3.1.42 организует и осуществляет муниципальный контроль за выполнением перевозчиками условий муниципального контракта, свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по муниципальному маршруту или ранее заключенных и продолжающих действовать договоров на право осуществления регулярных пассажирских перевозок не указанных в части 1 статьи 35 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в том числе с использованием муниципальной системы мониторинга транспортных средств, объектов и ресурсов, а в случае ее

отсутствия - с использованием региональной системы мониторинга транспортных средств, объектов и ресурсов Краснодарского края;

3.1.43 при обнаружении достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения на транспорте (в сфере транспортного обслуживания населения), ответственность за которое предусмотрена Законом Краснодарского края от 23 июля 2003 года № 608-КЗ «Об административных правонарушениях», составляет протокол об административном правонарушении. Дальнейшие действия по привлечению к административной ответственности осуществляет в соответствии с законодательством об административных правонарушениях;

3.1.44 в случае выявления административных правонарушений на транспорте, составление протоколов об административных правонарушениях, по которым не входит в компетенцию управления, материалы мероприятия по контролю, не позднее одного рабочего дня с момента выявления правонарушения, направляет в орган (должностному лицу), который в соответствии с действующим законодательством уполномочен на ведение производства по данным делам об административных правонарушениях;

3.1.45 организует проведение работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог;

3.1.46 осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством.

4. Организация работы

4.1. Структура управления:

Начальник управления
Главный специалист – 2 шт. ед.
Ведущий специалист – 1 шт. ед.

4.2. В непосредственном подчинении начальника управления находятся все работники управления.

4.3. В случае временного отсутствия начальника управления его обязанности возлагаются на одного из главных специалистов управления согласно распоряжению администрации муниципального образования Темрюкский район.

4.4. Начальник управления:

распределяет обязанности между работниками управления;

осуществляет планирование, отчетность, организацию, контроль, учет и оценку работы сотрудников управления;

осуществляет обучение работников управления передовым методам труда, производственной дисциплины в управлении;

проводит консультирование и инструктирование работников управления;

при обнаружении достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения на транспорте (в сфере

транспортного обслуживания населения), ответственность за которое предусмотрена Законом Краснодарского края от 23 июля 2003 года № 608-КЗ «Об административных правонарушениях», составляет протокол об административном правонарушении. Дальнейшие действия по привлечению к административной ответственности осуществляет в соответствии с законодательством об административных правонарушениях.

5. Права

В соответствии с действующим законодательством управление для обеспечения выполнения своих задач и функций имеет право:

5.1. В установленном порядке запрашивать и получать от структурных подразделений администрации муниципального образования Темрюкский район, органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район, иных организаций сведения и материалы, необходимые для выполнения задач, определенных настоящим Положением.

5.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, предприятий и учреждений жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и дорожного хозяйства документы, материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию управления.

5.4. Вносить на рассмотрение главы муниципального образования Темрюкский район предложения о разработке нормативных правовых актов, инвестиционных и других программ (проектов) и давать заключения на проекты аналогичных документов в пределах его компетенции.

5.5. Разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в его компетенцию.

5.6. Проводить в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию управления, с привлечением руководителей и специалистов структурных подразделений администрации муниципального образования Темрюкский район, органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район, предприятий жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и дорожного хозяйства и иных организаций.

6. Ответственность

6.1. Начальник управления несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на управление функций, низкий уровень трудовой и служебной дисциплины, охраны труда и пожарной безопасности, а также не использование предоставленных управлению прав.

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район



С.И. Лулулов