



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.04.2021

№ 1004

г. Темрюк

Об утверждении Положения о порядке представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район, а также руководителем муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с частью 4 статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 года № 208 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о порядке представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район, а также руководителем муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение).

2. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 11 апреля 2013 года № 556 «Об утверждении Положения «О порядке представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район, а также руководителем муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

2) постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 25 декабря 2014 года № 2381 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 11 апреля 2013 года № 556 «Об утверждении Положения «О порядке представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район, а также руководителем муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

3) постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 30 июня 2021 года № 917 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 11 апреля 2013 года № 556 «Об утверждении Положения «О порядке представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район, а также руководителем муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Отделу информатизации и взаимодействия со СМИ официально опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании газете Темрюкского района «Тамань» и официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Темрюкский район М.М. Погибу.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Темрюкский район



Ф.В. Бабенков

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Темрюкский район
от 19.04.2021 № 1007

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район, а также руководителем муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район, а также руководителем муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Положение) определяет порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район или руководителем муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

2.1. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального

образования Темрюкский район, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район, по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2. Руководитель муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, поступающими на должность руководителя, и руководителями муниципальных учреждений муниципального образования Темрюкский район в отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального образования Темрюкский район (за

исключением руководителей муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования).

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, поступающими на должность руководителя и руководителями муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования муниципального образования Темрюкский район в управление образованием администрации муниципального образования Темрюкский район.

2.4. В случае если руководитель муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте 2.2 пункта 2 настоящего Положения.

2.5. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 2.1 пункта 2 настоящего Положения.

2.6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением, приобщаются к личному делу лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район (при поступлении на работу) и руководителя этого учреждения.

2.7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район, а также руководителем муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район, или руководителем муниципального учреждения муниципального образования Темрюкский район осуществляется в порядке, установленном частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 года № 207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,

представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности» и Положением «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Темрюкский район, и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Темрюкский район», утвержденным постановлением администрации муниципального образования Темрюкский район от 17 июля 2013 года № 1157.

3. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН, ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

3.1. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем муниципального учреждения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Темрюкский район www.temryuk.ru (далее – официальный сайт) в соответствующем подразделе, или по решению главы муниципального образования Темрюкский район - на сайте муниципального учреждения и предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, установленном настоящим Положением.

3.2. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

3.2.1 перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю этого учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

3.2.2 перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности руководителю этого учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3.2.3 декларированный годовой доход руководителя этого учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

3.2.4 сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход служащего (работника) и

его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3.3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

3.3.1 иные сведения (кроме указанных в пункте 3.2 настоящего Положения) о доходах руководителя этого учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

3.3.2 персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи руководителя этого учреждения;

3.3.3 данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителя этого учреждения, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

3.3.4 данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю этого учреждения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

3.3.5 информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

3.4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 3.2. раздела 3 настоящего Положения, размещаются на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи данных сведений.

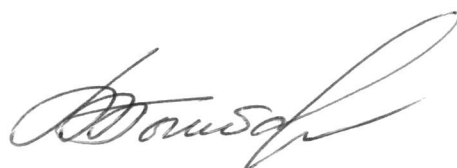
3.5. Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального образования Темрюкский район:

3.5.1 в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщают о нем руководителю учреждения, в отношении которого поступил запрос;

3.5.2 в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

2.6. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, гражданин не может быть назначен на должность руководителя муниципального учреждения, а руководитель освобождается от занимаемой должности или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район



М.М. Погиба