



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.06.2018

№ 448

г. Темрюк

О комиссии по вопросам обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, администрации муниципального образования Темрюкский район

В соответствии с нормами Жилищного кодекса Российской Федерации, Законом Краснодарского края от 15 декабря 2004 года № 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы», Законом Краснодарского края от 3 июня 2009 года № 1748-КЗ «Об обеспечении дополнительных гарантий прав на имущество и жилое помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Краснодарском крае», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15 апреля 2013 года № 384 «Об отдельных вопросах обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Краснодарском крае», приказом министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 30 апреля 2013 года № 574 «О реализации постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15 апреля 2013 года № 384 «Об отдельных вопросах обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Краснодарском крае» постановляю:

1. Создать комиссию по вопросам обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, администрации муниципального образования Темрюкский район.

2. Утвердить Положение о комиссии по вопросам обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, администрации муниципального образования Темрюкский район (приложение).

3. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по вопросам обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, администрации муниципального образования Темрюкский район осуществляет отдел имущественных отношений управления имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Темрюкский район.

4. Отделу по взаимодействию со СМИ (Кистанова) официально разместить (опубликовать) постановление администрации муниципального образования Темрюкский район «О комиссии по вопросам обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, администрации муниципального образования Темрюкский район» на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Темрюкский район А.С. Харчева.

6. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Темрюкский район



Ф.В. Бабенков

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Темрюкский район

от 24.06.2018 № 778

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по вопросам обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, администрации муниципального образования Темрюкский район

Раздел I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует работу комиссии по вопросам обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, администрации муниципального образования Темрюкский район (далее - комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края, а также настоящим Положением.

Раздел II. Задачи комиссии

Основными задачами комиссии являются:

2.1. Защита жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.2. Установление обоснованности однократного заключения договора найма специализированного жилого помещения на новый срок или исключения жилого помещения из специализированного жилищного фонда муниципального образования Темрюкский район и заключения договора социального найма.

Раздел III. Функции комиссии

Основными функциями комиссии являются:

3.1. Выдача рекомендаций об однократном заключении договора найма специализированного жилого помещения на новый срок или об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда

муниципального образования Темрюкский район и заключении договора социального найма.

3.2. Рассмотрение обращений граждан, государственных органов и учреждений, организаций по вопросам защиты жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа.

Раздел IV. Состав комиссии

4.1. В состав комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

4.2. Персональный состав комиссии утверждается и изменяется распоряжением администрации муниципального образования Темрюкский район.

Раздел V. Регламент деятельности комиссии

5.1. Основной формой деятельности комиссии являются заседания.

5.2. Заседания комиссии проводятся по мере формирования повестки дня и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов комиссии.

5.3. Заседания комиссии проводит председатель комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

5.4. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

5.5. На заседании комиссии ведется протокол, в котором указываются:
дата и номер протокола заседания;
количество (фамилии) членов комиссии, присутствующих на заседании;
перечень и краткое содержание рассматриваемых вопросов, принятые по ним решения;
особые мнения членов комиссии по конкретным рассматриваемым материалам.

5.6. Протокол заседания комиссии оформляется секретарем комиссии в 3-дневный срок, утверждается председателем комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя комиссии, председательствующим на заседании комиссии, и копии рассылаются членам комиссии.

5.7. Выписки из протокола по конкретным рассмотренным вопросам рассылаются или выдаются лично лицам, в отношении которых принято решение, или их законным представителям.

5.8. Решение комиссии может быть обжаловано в судебном порядке.

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район



А.С. Харчев