



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.05.2019

№ 95А

г. Темрюк

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 14 июня 2018 года № 689 «О единой комиссии в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Темрюкский район»**

В связи с изменениями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также кадровыми изменениями в администрации муниципального образования Темрюкский район постановляю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 14 июня 2018 года № 689 «О единой комиссии в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Темрюкский район» следующие изменения:

1) приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции (приложение № 1);

2) приложение № 2 к постановлению изложить в новой редакции (приложение № 2).

2. Считать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 19 марта 2019 года № 494 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 14 июня 2018 года № 689 «О единой комиссии в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Темрюкский район».

3. Отделу по взаимодействию со СМИ (Кистанова) официально опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район «Вестник органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район» и официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 14 июня 2018 года № 689 «О единой комиссии в сфере закупок товаров, работ, услуг для

обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Темрюкский район» вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
Темрюкский район



Ф.В. Бабенков

---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Темрюкский район  
от 31.05.2019 № 952

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Темрюкский район  
от 14.06.2018 № 689  
(в редакции постановления  
администрации муниципального  
образования Темрюкский район  
от 31.05.2019 № 952 )

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг  
для обеспечения муниципальных нужд  
муниципального образования Темрюкский район**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Темрюкский район (далее - Положение) регламентирует порядок работы комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами для муниципальных заказчиков, бюджетных и казенных учреждений, территориально расположенных в границах Темрюкского района, в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ).

1.2. Единая комиссия по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Темрюкский район (далее - Единая комиссия) является коллегиальным органом, уполномоченным на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) по итогам проведения конкурентной процедуры. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 44-ФЗ, иными федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, а также настоящим Положением.

1.3. Единая комиссия создается для осуществления всех видов конкурентных процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

## 2. Основные цели и задачи Единой комиссии

2.1. Единая комиссия создается в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципальных заказчиков, бюджетных и казенных учреждений, территориально расположенных в границах Темрюкского района (далее – Заказчики), следующими конкурентными способами: открытый конкурс в электронной форме, конкурс с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапный конкурс в электронной форме, электронный аукцион, совместный конкурс или аукцион в электронной форме, запрос предложений в электронной форме, запрос котировок в электронной форме, предварительный отбор участников закупки в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.

2.2. Исходя из целей деятельности Единой комиссии, в ее задачи входит:

2.2.1 обеспечение объективности при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

2.2.2 соблюдение принципов открытости, прозрачности, обеспечения конкуренции, единства контрактной системы в сфере закупок, эффективности осуществления закупок;

2.2.3 предотвращение злоупотреблений и коррупции при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

2.2.4 соблюдение конфиденциальности информации, содержащейся в заявках участников закупок в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), недопущения разглашения сведений, ставших известными в ходе проведения конкурентных процедур.

## 3. Функции Единой комиссии

3.1. Функциями Единой комиссии являются:

3.1.1 проверка соответствия участников закупки требованиям, установленным Заказчиками;

3.1.2 принятие решения о допуске участников закупки либо отказе таким участникам в допуске к участию в закупке;

3.1.3 рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в определении поставщика;

3.1.4 ведение протоколов в ходе осуществления процедуры определения поставщика в случаях, предусмотренных Законом № 44-ФЗ;

3.1.5 определение победителя определения поставщика.

## 4. Состав Единой комиссии

4.1. Состав Единой комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования Темрюкский район.

4.2. В состав Единой комиссии входят председатель, заместители председателя, секретарь и члены Единой комиссии.

Численный состав Единой комиссии - не менее пяти человек.

4.3. В состав Единой комиссии включаются преимущественно лица, прошедшие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лица, обладающие специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

4.4. Председателем, заместителем председателя, членами и секретарем Единой комиссии не могут быть:

4.4.1 физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсе, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора, оценки соответствия участников конкурса дополнительным требованиям;

4.4.2 физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе:

4.4.2.1 физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки;

4.4.2.2 физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки);

4.4.2.3 физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки;

4.4.2.4 должностные лица контрольного органа в сфере закупок, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок.

4.5. В случае выявления в составе Единой комиссии вышеуказанных лиц следует незамедлительно заменить их другими лицами, которые соответствуют требованиям, предъявляемым к членам Единой комиссии.

Замена председателя, заместителя председателя, секретаря и члена Единой комиссии оформляется постановлением администрации муниципального образования Темрюкский район.

## 5. Права и обязанности председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Единой комиссии

5.1. Председатель, заместители председателя, секретарь и члены Единой комиссии имеют право:

5.1.1 знакомиться со всеми представленными на рассмотрение Единой комиссии документами и сведениями;

5.1.2 выступать по вопросам повестки дня на заседании Единой комиссии;

5.1.3 проверять правильность оформления протоколов, в том числе правильность отражения в них своего решения.

5.2. Председатель, заместители председателя, члены Единой комиссии и секретарь Единой комиссии обязаны:

5.2.1 соблюдать законодательство Российской Федерации;

5.2.2 лично присутствовать на заседаниях Единой комиссии;

5.2.3 принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции Единой комиссии;

5.2.4 подписывать оформляемые в ходе заседаний Единой комиссии протоколы;

5.2.5 обеспечивать конфиденциальность информации, содержащейся в заявках участников закупок в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), не допускать разглашение сведений, ставших известными в ходе проведения конкурентных процедур;

5.2.6 незамедлительно сообщать о фактах, препятствующих участию в работе Единой комиссии;

5.2.7 не допускать проведения переговоров с участниками закупок, в том числе в отношении заявки, окончательного предложения, поданных такими участниками, до выявления победителя, за исключением случаев, когда Федеральным законом № 44-ФЗ предусмотрена процедура предварительного обсуждения;

5.2.8 исполнять предписания уполномоченных органов на осуществление контроля в сфере закупок об устранении выявленных нарушений.

## 6. Порядок работы Единой комиссии

6.1. Единая комиссия выполняет возложенные на нее функции посредством проведения заседаний. Единая комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

6.2. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем (секретарем) комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии.

6.3. Принятие решения членами Единой комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается. Решения Единой комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При голосовании каждый член Единой комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто.

6.4. Порядок действий Единой комиссии и составления документов в рамках конкретной процедуры определения поставщика устанавливаются в зависимости от способа процедуры.

6.5. Решение Единой комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, членами и секретарем Единой комиссии, присутствовавшими на заседании.

6.6. Единую комиссию возглавляет председатель. В случае отсутствия председателя его обязанности исполняет один из заместителей председателя Единой комиссии.

6.7. Председатель Единой комиссии:

6.7.1 своевременно уведомляет в устной форме членов Единой комиссии о месте, дате и времени заседания;

6.7.2 осуществляет общее руководство работой Единой комиссии;

6.7.3 объявляет заседание Единой комиссии правомочным или выносит решение о его переносе ввиду отсутствия необходимого количества членов Единой комиссии;

6.7.4 открывает и ведет заседание Единой комиссии;

6.7.5 определяет порядок рассмотрения обсуждаемых на заседании вопросов;

6.7.6 выносит на обсуждение вопрос о привлечении к работе Единой комиссии экспертов в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ.

6.8. Секретарь Единой комиссии:

6.8.1 осуществляет подготовку заседаний Единой комиссии, в том числе сбор и оформление необходимых документов и сведений;

6.8.2 своевременно уведомляет в устной форме членов Единой комиссии о месте, дате и времени заседания;

6.8.3 информирует членов Единой комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям;

6.8.4 ведет протоколы, составляемые в ходе работы Единой комиссии.

В случае отсутствия секретаря его обязанности исполняет один из членов Единой комиссии.

## 7. Обжалование решений Единой комиссии

Решение Единой комиссии, принятое в нарушение требований Федерального закона № 44-ФЗ, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

## 8. Ответственность председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Единой комиссии

Председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Единой комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

Заместитель главы  
муниципального образования  
Темрюкский район



Л.В. Криворучко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Темрюкский район  
от 31.05.2019 № 952

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Темрюкский район  
от 14.06.2018 № 689  
(в редакции постановления  
администрации муниципального  
образования Темрюкский район  
от 31.05.2019 № 952 )

### СОСТАВ

**единой комиссии по осуществлению закупок, товаров, работ, услуг для  
обеспечения муниципальных нужд муниципального образования  
Темрюкский район**

- |                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Кожина<br>Алла Владимировна      | - директор муниципального казенного учреждения «Муниципальный заказ» муниципального образования Темрюкский район, председатель комиссии;              |
| Криворучко<br>Лилиана Витальевна | - заместитель главы муниципального образования Темрюкский район, заместитель председателя комиссии;   |
| Дяденко<br>Ольга Викторовна      | - заместитель главы муниципального образования Темрюкский район, заместитель председателя комиссии;   |
| Кинах<br>Наталья Алексеевна      | - начальник отдела закупок муниципального казенного учреждения «Муниципальный заказ» муниципального образования Темрюкский район, секретарь комиссии. |
|                                  | Члены комиссии:   |
| Дадашев<br>Руслан Садиллахович   | - заместитель главы муниципального образования Темрюкский район;  |

Мойса  
Ирина Олеговна

- главный специалист муниципального казенного  
учреждения «Муниципальный заказ»  
муниципального образования Темрюкский район (по  
согласованию)».

Заместитель главы  
муниципального образования  
Темрюкский район



Л.В. Криворучко