



**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОТИТАРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.12.2024

№ 287

станция Старотитаровская

**О внесении изменений в постановление администрации  
Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района от  
25 октября 2023 года № 219 «Об утверждении муниципальной программы  
«Развитие информационного общества в Старотитаровском сельском  
поселении Темрюкского района»**

В связи с изменением объема финансирования муниципальной программы, в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», постановлением администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района от 6 сентября 2021 года № 180 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района», постановлением администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района от 21 сентября 2023 года № 168 «Об утверждении перечня муниципальных программ Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района на 2024 год» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района от 25 октября 2023 года № 219 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие информационного общества в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района» следующие изменения:

1) в приложение к муниципальной программе «Развитие информационного общества в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района» изложить в новой редакции (приложение 1);

2) в приложение № 2 к муниципальной программе «Развитие информационного общества в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района» изложить в новой редакции (приложение 2).

2. Официально опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании газеты «Станичная газета» и официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Старотитаровского сельского поселения Темрюкского

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района Т.И. Опарину.

4. Постановление «О внесении изменений в постановление администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района от 25 октября 2023 года № 219 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие информационного общества в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района» вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы  
Старотитаровского сельского  
поселения Темрюкского района



Т.И. Опарина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению администрации  
Старотитаровского сельского поселения  
Темрюкского района  
от 04.12.2024 № 284  
ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Старотитаровского сельского поселения  
Темрюкского района  
от 25.10.2023 г. № 219

Муниципальная программа  
«Развитие информационного общества в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района»

1. ПАСПОРТ  
муниципальной программы «Развитие информационного общества в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района»

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Координатор муниципальной программы | Заместитель главы Старотитаровского сельского поселения<br>Темрюкского района |
| Координаторы подпрограмм            | не предусмотрено  |
| Участники муниципальной программы   | Администрация Старотитаровского сельского поселения<br>Темрюкского района     |

|   |  |
|---|--|
| <p>Подпрограммы муниципальной программы</p>                 | <p>1. Подпрограмма «Развитие, эксплуатация и обслуживание информационно - коммуникационных технологий Старотитаровского сельского поселения Темрюкский район»;<br/>2. Подпрограмма «Обеспечение информационного освещения деятельности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района»</p>   |
| <p>Цель муниципальной программы</p>                         | <p>формирование и развитие информационного общества в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района</p>   |
| <p>Задачи муниципальной программы</p>                       | <p>- повышение эффективности использования информационно - коммуникационных технологий для обеспечения информационного взаимодействия органов местного самоуправления с организациями Темрюкского района и Краснодарского края путем выполнения мероприятий по дальнейшему совершенствованию муниципальной информационной системы и обеспечение качественного и бесперебойного ее функционирования;<br/>- обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района</p> |
| <p>Перечень целевых показателей муниципальной программы</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- заправка картриджей;</li> <li>- закупка картриджей;</li> <li>- количество обслуживаемых принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);</li> <li>- приобретение основных средств;</li> <li>- приобретение расходных материалов для принтеров, МФУ и копировальных аппаратов, запасных частей для вычислительной</li> </ul>   |

|   |  |                |                |                        |
|---|--|----------------|----------------|------------------------|
|   | техники;<br>- оказание услуг по информационному и техническому обслуживанию официального сайта;<br>- осуществление информационного освещения нормативно - правовых актов в газете «Станичная газета» |                |                |                        |
| Проекты и (или) программы                                 | не предусмотрено   |                |                |                        |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы          | 2024 год   |                |                |                        |
| Объем финансирования муниципальной программы, тыс. рублей | в разрезе источников финансирования  |                |                |                        |
| Годы реализации   | федеральный бюджет   | краевой бюджет | местный бюджет | внебюджетные источники |
| 2024 год  | 900,1  | 0,0            | 900,1          | 0,0                    |
| Всего   | 900,1  | 0,0            | 900,1          | 0,0                    |
|   | расходы, связанные с реализацией проектов или программ   |                |                |                        |
| 2024 год  | 0,0  | 0,0            | 0,0            | 0,0                    |
| Всего   | 0,0  | 0,0            | 0,0            | 0,0                    |
|   | расходы, связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Старотигаровского сельского поселения Темрюкского района                   |                |                |                        |
| 2024 год  | 0,0  | 0,0            | 0,0            | 0,0                    |
| Всего   | 0,0  | 0,0            | 0,0            | 0,0                    |

**2. ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ  
муниципальной программы «Развитие информационного общества в Старотитаровском сельском поселении  
Темрюкского района»**

Для обеспечения возможности проверки достижения цели и решения задач, на реализацию которых направлена муниципальная программа, определен перечень целевых показателей муниципальной программы, характеризующих ход ее реализации.

**Целевые показатели муниципальной программы «Развитие информационного общества в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района»**

| № п/п | Наименование целевого показателя  | Единица измерения | Стаг ус | Значение целевого показателя |          |
|-------|---|-------------------|---------|------------------------------|----------|
|       |   |                   |         | отчетный 2023 год            | 2024 год |
| 1     | 2   | 3                 | 4       | 5                            | 6        |
| 1     | Подпрограммы «Развитие, эксплуатация и обслуживание информационно - коммуникационных технологий Старотитаровского сельского поселения Темрюкский район» |                   |         |                              |          |
| 1.1   | заправка картриджей   | раз               | 3       | 115                          | 115      |
| 1.2   | закупка картриджей  | шт.               | 3       | 40                           | 40       |
| 1.3   | количество обслуживаемых принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)  | шт.               | 3       | 13                           | 13       |
| 1.4   | приобретение расходных материалов для принтеров, МФУ и копировальных аппаратов, запасных частей для вычислительной техники                              | шт.               | 3       | 3                            | 3        |
| 2     | Подпрограммы «Обеспечение информационного освещения деятельности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района»                              |                   |         |                              |          |
| 2.1   | оказание услуг по информационному и техническому обслуживанию официального сайта  | шт.               | 3       | 1                            | 1        |
| 2.2   | осуществление информационного освещения нормативно - правовых актов в газете «Станичная газета»   | шт. в год         | 3       | 12                           | 12       |

### 3. СВЕДЕНИЯ

о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей муниципальной программы «Развитие информационного общества в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района»

| № п/п | Наименование целевого показателя  | Единица измерения | Тенденция развития целевого показателя | Методика расчета целевого показателя (формула), алгоритм формирования формул, методологические пояснения к базовым показателям, используемым в формуле | Источник исходных данных для расчета значения (формирования данных) целевого показателя | Ответственный за сбор данных и расчет целевого показателя                  | Временные характеристики целевого показателя                        |
|-------|---|-------------------|--|--|---|--|---|
| 1     | 2   | 3                 | 4                                      | 5  | 6   | 7  | 8   |
| 1     | Подпрограммы «Развитие, эксплуатация и обслуживание информационно - коммуникационных технологий Старотитаровского сельского поселения Темрюкский район» |                   |  |  |   |  |   |
| 1.1   | заправка картриджей   | раз               | увеличение значений                    | суммарное значение показателей   | Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района                  | Заместитель главы Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района | ежеквартально, не позднее 10 числа следующего за отчетным кварталом |
| 1.2   | закупка картриджей  | шт.               | увеличение значений                    | суммарное значение показателей   |   |  |   |
| 1.3   | количество обслуживаемых принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)  | шт.               | увеличение значений                    | суммарное значение показателей   |   |  |   |

|     |  |           |                     |                                |  |  |   |
|-----|--|-----------|---------------------|--------------------------------|--|--|---|
| 1.4 | приобретение основных средств  | шт.       | увеличение значений | суммарное значение показателей |  |  |   |
| 1.5 | приобретение расходных материалов для принтеров, МФУ и копировальных аппаратов, запасных частей для вычислительной техники | шт.       | увеличение значений | суммарное значение показателей |  |  |   |
| 2   | Подпрограммы «Обеспечение информационного освещения деятельности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района» |           |                     |                                |  |  |   |
| 2.1 | оказание услуг по информационному и техническому обслуживанию официального сайта   | шт.       | увеличение значений | суммарное значение показателей | Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района | Заместитель главы Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района | ежеквартально, не позднее 10 числа следующего за отчетным кварталом |
| 2.2 | осуществление информационного освещения нормативно - правовых актов в газете «Станичная газета»                            | шт. в год | увеличение значений | суммарное значение показателей |  |  |   |

#### **4. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы**

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в соответствии с методикой, предусмотренной постановлением администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района от 6 сентября 2021 года № 180 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района» (далее – Порядок).

#### **5. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением**

Текущее управление муниципальной программой осуществляет ее координатор, который:

- обеспечивает разработку муниципальной программы, муниципальной программы;
- формирует структуру муниципальной программы и перечень координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы;
- организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности координаторов подпрограмм и участников муниципальной программы;
- принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;
- организует работу по достижению целевых показателей муниципальной программы;
- осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы;
- разрабатывает формы отчетности для координаторов подпрограмм и участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их представления;
- проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представленной координаторами подпрограмм и участниками муниципальной программы;
- ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;
- готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы);
- организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет»;

- размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Координатор муниципальной программы ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Управление экономики муниципального образования Темрюкский район заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы.

Координаторы подпрограмм и участники муниципальной программы в пределах своей компетенции:

- ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, представляют координатору муниципальной программы информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

- ежегодно, до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в финансовый отдел годовой доклад на бумажных и электронных носителях.

Заказчик:

- заключает муниципальные контракты в установленном законодательством порядке согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- проводит анализ выполнения мероприятия;

- несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных в его распоряжение бюджетных средств;

- осуществляет согласование с координатором муниципальной программы (подпрограммы) возможных сроков выполнения мероприятия, предложений по объемам и источникам финансирования;

- формирует бюджетные заявки на финансирование мероприятия подпрограммы, а также осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой (подпрограммой).

Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств осуществляет полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

В рамках муниципальной программы планируется закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Заместитель главы  
Старотитаровского сельского  
поселения Темрюкского района



Т.И. Опарина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации  
Старотитаровского сельского поселения  
Темрюкского района  
от 04.12.2024 № 287

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к муниципальной программе  
«Развитие информационного общества в  
Старотитаровском сельском поселении  
Темрюкского района»

## ПОДПРОГРАММА

«Обеспечение информационного освещения деятельности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района» муниципальной программы «Развитие информационного общества в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района»

### 1. ПАСПОРТ

подпрограммы «Обеспечение информационного освещения деятельности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района» муниципальной программы «Развитие информационного общества в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района»

|                          |   |
|--------------------------|---|
| Координатор подпрограммы | Заместитель главы Старотитаровского сельского поселения<br>Темрюкского района |
| Участники подпрограммы   | Администрация Старотитаровского сельского поселения<br>Темрюкского района     |



|  |  |     |     |     |     |     |     |     |     |
|--|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Всего  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| расходы, связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района |  |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 2024 год   |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Всего  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**2. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ**  
**подпрограммы «Обеспечение информационного освещения деятельности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района» муниципальной программы «Развитие информационного общества в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района»**

| № п/п | Наименование мероприятия | Стату с   | Годы реализации | Объем финансирования, тыс. рублей |                    |                |                | Непосредственный результат реализации мероприятия | Заказчик, главный распорядитель (распорядитель бюджетных средств, исполнитель) |                        |
|-------|--------------------------|---|-----------------|-----------------------------------|--------------------|----------------|----------------|---|--|------------------------|
|       |                          |   |                 | всего                             | федеральный бюджет | краевой бюджет | местный бюджет |   |  | внебюджетные источники |
| 1     | 1                        | 3   | 4               | 5                                 | 6                  | 7              | 8              | 9   | 10   | 11                     |
| 1     | Цель                     | обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района  |                 |                                   |                    |                |                |   |  |                        |
| 1.1   | Задача                   | комплексное информирование граждан о деятельности органов местного самоуправления Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района с использованием средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |                 |                                   |                    |                |                |   |  |                        |

| 1     | 2   | 3 | 4        | 5     | 6   | 7   | 8     | 9   | 10  | 11   |
|-------|---|---|----------|-------|-----|-----|-------|-----|---|--|
| 1.1.1 | обеспечение доступа к информации в периодических печатных изданиях              | - | 2024 год | 477,9 | 0,0 | 0,0 | 477,9 | 0,0 | публикация официальных материалов нормативных и правовых актов органов местного самоуправления          | Администрация Старотитаровского поселения Темрюкского района |
| 1.1.2 | информационное и техническое обеспечение доступа к информации в сети «Интернет» | - | 2024 год | 20,4  | 0,0 | 0,0 | 20,4  | 0,0 | Бесперебойное функционирование сайта администрации и информационно освещении деятельности администрации |  |
|       |   |   | всего    | 498,3 | 0,0 | 0,0 | 498,3 | 0,0 |   |  |
|       | Итого   |   | 2024 год | 498,3 | 0,0 | 0,0 | 498,3 | 0,0 |   |  |
|       |   |   | всего    | 498,3 | 0,0 | 0,0 | 498,3 | 0,0 |   |  |

### 3. Механизм реализации подпрограммы

Текущее управление подпрограммой осуществляет ее координатор, который:

- обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;
- организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;
- несет ответственность за реализацию подпрограммы в части обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных на ее реализацию;
- с учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств ежегодно в установленном порядке принимает меры по уточнению целевых показателей и затрат по мероприятиям подпрограммы, их исполнителей, механизма реализации подпрограммы;
- организует нормативное правовое и методическое обеспечение реализации подпрограммы;
- организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач подпрограммы;
- осуществляет разработку плана реализации подпрограммы;
- осуществляет ведение ежеквартальной, годовой отчетности по реализации подпрограммы;
- осуществляет контроль за выполнением и ходом реализации подпрограммы в целом;
- осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, муниципальной программой (подпрограммой).

Участники муниципальной программы в пределах своей компетенции:

- ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в целях мониторинга реализации мероприятий подпрограммы, представляют координатору подпрограммы заполненные отчетные формы, утвержденные нормативно-правовым актом администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района;
- ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, представляют в адрес координатора подпрограммы информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Заместитель главы  
Старотитаровского сельского  
сельского поселения Темрюкского  
района



Т.И. Опарина