



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТЕМРЮКСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.05.2026

№ 575

г. Темрюк

О предоставлении мер социальной поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей муниципальными учреждениями культуры и дополнительного образования муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края

В соответствии с Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», в целях поддержки участников военной операции и членов их семей **п о с т а н о в л я ю:**

1. Установить меры социальной поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей муниципальными учреждениями культуры и дополнительного образования муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края (далее соответственно – учреждения культуры, учреждения дополнительного образования) в виде:

1) права бесплатного посещения культурно-массовых мероприятий (концерты, спектакли, культурно-образовательные, культурно-досуговые и др.), проводимых согласно установленной квоте учреждениями культуры, за исключением организуемых (проводимых) культурно-массовых мероприятий сторонними организациями (третьими лицами);

2) приоритетного права бесплатного посещения клубных формирований и/или формирований самодеятельного народного творчества при наличии свободных мест;

3) зачисления детей участников специальной военной операции в учреждения дополнительного образования в первоочередном (преимущественном) порядке на бесплатное обучение.

2. Утвердить Порядок предоставления мер социальной поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей муниципальными учреждениями культуры и дополнительного образования муниципального образования Темрюкский район согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Учреждениям культуры ежемесячно не позднее третьего числа календарного месяца размещать на официальных сайтах учреждений культуры в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечень бесплатных культурно-массовых мероприятий для заявителей.

4. Учреждениям дополнительного образования не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема размещать на официальных сайтах учреждений дополнительного образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о первоочередном (преимущественном) порядке на бесплатное обучение.

5. Отделу информатизации, технической защиты информации и взаимодействия со СМИ администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края (Семикина О.А.) официально опубликовать постановление «О предоставлении мер социальной поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей муниципальными учреждениями культуры и дополнительного образования муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края» на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» temryuk.ru.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края Дяденко О.В.

7. Постановление вступает в силу после его официального обнародования путем официального опубликования.

Глава муниципального образования
Темрюкский муниципальный район
Краснодарского края



Ф.В. Бабенков

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Темрюкский муниципальный район
Краснодарского края
от 22.05.2022 № 575

ПОРЯДОК
предоставления мер социальной поддержки
участникам специальной военной операции и членам их семей
муниципальными учреждениями культуры и дополнительного образования
муниципального образования Темрюкский муниципальный район
Краснодарского края

1. Порядок предоставления мер социальной поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей муниципальными учреждениями культуры и дополнительного образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края (далее - Порядок) устанавливает меры социальной поддержки в виде:

права бесплатного посещения культурно-массовых мероприятий (концерты, спектакли, культурно-образовательные, культурно-досуговые и др.), проводимых согласно установленной квоте учреждениями культуры, за исключением организуемых (проводимых) культурно-массовых мероприятий сторонними организациями (третьими лицами);

приоритетного права бесплатного посещения клубных формирований и/или формирований самодеятельного народного творчества при наличии свободных мест;

зачисления детей участников специальной военной операции в учреждения дополнительного образования в первоочередном (преимущественном) порядке на бесплатное обучение (далее – меры социальной поддержки).

2. В целях реализации Порядка используются следующие понятия:

2.1. Участник специальной военной операции – лицо, постоянно проживающее на территории муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, участвующее (участвовавшее) в проведении специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполняющее задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на муниципальной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины,

Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, из числа:

лицо, призванное на службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, или лицо, направленное для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции по мобилизации;

лицо, проходящее (проходившее) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или лицо, проходящее (проходившее) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне»;

лицо, заключившее контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лицо, заключившее контракт (имеющее иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

сотрудник федеральных органов исполнительной власти, служащий (работник) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иное лицо, которое направлялось (привлекалось) указанными органами при выполнении им служебных обязанностей и иных аналогичных функций.

2.2. Члены семей участников специальной военной операции – члены семей лиц, указанных в подпункте 2.1 пункта 2 настоящего Порядка, в том числе:

погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, определенные в соответствии с пунктами 5 и 5.1 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», а именно:

супруг (супруга) погибшего (умершего), не вступивший (не вступившая) в повторный брак;

несовершеннолетние дети;

дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

лица, находящиеся на иждивении лиц, указанных в подпункте 2.1 пункта 2 настоящего Порядка.

К членам семьи не относятся дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах, а также дети, находящиеся под опекой (попечительством).

2.3. Предоставление мер социальной поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей осуществляется муниципальными учреждениями культуры и дополнительного образования,

подведомственными управлением культуры администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края (далее – Учреждение).

3. В целях получения мер социальной поддержки участник специальной военной операции и члены его семьи (далее – заявитель) обращается в соответствующее Учреждение и заполняет заявление о предоставлении мер социальной поддержки согласно приложениям 1, 2 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются следующие документы:

документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащего, а также документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца;

свидетельство о рождении ребенка (детей), свидетельство о рождении ребенка (детей), выданное компетентным органом иностранного государства (представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык);

свидетельство о заключении брака, свидетельство о заключении брака, выданное компетентным органом иностранного государства (представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык), – в отношении супруги (супруга) участника специальной военной операции, в паспорте которого (которой) отсутствует отметка о регистрации брака;

документы, подтверждающие участие в специальной военной операции лиц, указанных в подпункте 2.1 пункта 2 настоящего Порядка, к которым в частности относится:

справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»;

выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

запись в военном билете, подтверждающая факт участия в специальной военной операции;

документ, подтверждающий факт нахождения лица на иждивении;

документ, подтверждающий факт прохождения обучения по очной форме в образовательной организации, - в отношении лица в возрасте от 18 до 23 лет;

медицинская справка, подтверждающая факт установления инвалидности ребенку, – в отношении лиц, указанных в подпункте 2.2 пункта 2 настоящего Порядка;

согласие на обработку персональных данных заявителя, согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка (детей) участника специальной военной операции, оформленные в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2025 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», по формам, установленными Учреждением.

Копии документов, не заверенные органом (организацией), выдавшим соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала. Копии документов, представленные с предъявлением оригинала, заверяются работником Учреждения, осуществляющим прием документов, после чего оригиналы документов возвращаются заявителю.

4. Ответственность за достоверность и актуальность представленных документов несет заявитель.

5. Решение о предоставлении меры социальной поддержки принимается Учреждением в течение 7 рабочих дней, следующих за днем обращения заявителя, оформляется в форме уведомления и направляется заявителю в течение 2 рабочих дней, следующих за днем принятия решения, способом, указанным в заявлении.

6. Мотивированное решение об отказе в предоставлении мер социальной поддержки принимается Учреждением в течение 3 рабочих дней, следующих за днем обращения заявителя, и направляется заявителю в течение 2 рабочих дней, следующих за днем принятия решения, способом, указанным в заявлении.

7. Основанием для отказа в предоставлении мер социальной поддержки является:

несоответствие лица, обратившегося в Учреждение, категориям заявителей, указанных в подпунктах 2.1 - 2.2 пункта 2 настоящего Порядка;

представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения.

8. При устранении заявителем обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении мер социальной поддержки, возможность такого обращения может быть рассмотрена повторно.

9. Заявление регистрируется в день обращения заявителя работником Учреждения в журнале учета заявителей на право получения меры социальной поддержки по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский муниципальный район
Краснодарского края



О.В. Дяденко

Приложение 1
к Порядку предоставления мер
социальной поддержки участникам
специальной военной операции и
членам их семей муниципальными
учреждениями культуры и
дополнительного образования
муниципального образования
Темрюкский муниципальный район
Краснодарского края

В _____

(наименование учреждения)

от _____

(ФИО заявителя)

адрес: _____

тел. _____

заявление
о предоставлении мер социальной поддержки

Прошу предоставить мне _____

(ФИО заявителя)

_____ год рождения, _____ документ, _____ удостоверяющий
личность: _____

серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____

зарегистрированному по адресу: _____

право на _____

(указывается мера социальной поддержки)

Прилагаемые к заявлению документы (копии):

1. _____
2. _____
3. _____

О принятом решении прошу уведомить _____
(указать способ получения уведомления)

(дата)

(подпись заявителя)

(ФИО заявителя)

Дата регистрации заявления:

_____ № _____

Подпись работника учреждения

_____/_____
(фамилия, инициалы)

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский муниципальный район
Краснодарского края



О.В. Дяденко

Приложение 2
к Порядку предоставления мер
социальной поддержки участникам
специальной военной операции и
членам их семей муниципальными
учреждениями культуры и
дополнительного образования
муниципального образования
Темрюкский муниципальный район
Краснодарского края

В _____

(наименование учреждения)

от _____

(ФИО заявителя)

адрес: _____

тел. _____

заявление
о предоставлении мер социальной поддержки

Прошу предоставить моему ребенку _____

(ФИО ребенка)

_____ года рождения, проживающему по адресу:

право на _____
(указывается мера социальной поддержки)

Прилагаемые к заявлению документы (копии):

1. _____
2. _____
3. _____

О принятом решении прошу уведомить _____
(указать способ получения уведомления)

_____ родитель (законный представитель)

_____ (дата)

_____ (подпись заявителя)

_____ (ФИО заявителя)

Дата регистрации заявления:

_____ № _____

Подпись работника учреждения

_____/_____
(фамилия, инициалы)

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский муниципальный район
Краснодарского края



О.В. Дяденко

Приложение 3
к Порядку предоставления мер
социальной поддержки участникам
специальной военной операции и
членам их семей муниципальными
учреждениями культуры и
дополнительного образования
муниципального образования
Темрюкский муниципальный район
Краснодарского края

ЖУРНАЛ
учета заявителей на право получения
меры социальной поддержки

№ п/п	ФИО заявителя	ФИО ребенка	Дата регистрации заявления	Наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан	Результат рассмотрения заявления
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский муниципальный район
Краснодарского края



О.В. Дяденко