



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.04.2019

№ 739

г. Темрюк

**О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства в администрации муниципального
образования Темрюкский район
(антимонопольном комплаенсе)**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 27 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжения Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства» постановляю:

1. Создать в администрации муниципального образования Темрюкский район систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс).

2. Утвердить Положение об организации в администрации муниципального образования Темрюкский район системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Отделу по взаимодействию со СМИ (Кистанова) официально опубликовать (разместить) настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Темрюкский район В.С. Ветрову.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Темрюкский район



Ф.В. Бабенков

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Темрюкский район

от 23.04.2019 № 439

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации в администрации муниципального образования Темрюкский район системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)

1. Общие положения

1.1. Положение об организации в администрации муниципального образования Темрюкский район системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) (далее — Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности администрации муниципального образования Темрюкский район (далее – Администрация) требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации.

1.2. Используемые в настоящем Положении понятия употребляются в значении, которое определено Методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р:

1) антимонопольное законодательство – законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции;

2) антимонопольный комплаенс – совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

3) антимонопольный орган – федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

4) доклад об антимонопольном комплаенсе – документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в Администрации;

5) коллегиальный орган – совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

6) нарушение антимонопольного законодательства – недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

7) риски нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-риски) – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

8) уполномоченное подразделение – структурное подразделение (должностное лицо) Администрации, осуществляющее внедрение и контроль за исполнением антимонопольного комплаенса.

2. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса

2.1. Задачи антимонопольного комплаенса:

1) выявление комплаенс-рисков;

2) управление комплаенс-рисками;

3) контроль за соответствием деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства;

4) оценка эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса.

2.2. При организации антимонопольного комплаенса Администрация руководствуется следующими принципами:

1) заинтересованность руководства Администрации в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

2) регулярность оценки комплаенс-рисков;

3) обеспечение информационной открытости функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса;

4) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации;

5) совершенствование антимонопольного комплаенса.

3. Организация антимонопольного комплаенса

3.1. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется главой муниципального образования Темрюкский район (далее – Глава), который:

1) вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

2) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение муниципальными служащими Администрации правил антимонопольного комплаенса;

3) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

4) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

5) утверждает ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса;

6) утверждает План мероприятий по снижению комплаенс-рисков Администрации;

7) подписывает Доклад об антимонопольном комплаенсе, направляемый для утверждения в коллегиальный орган, осуществляющий оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса (далее — Коллегиальный орган).

3.2. Уполномоченным подразделением, ответственным в Администрации за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса, является правовое управление.

3.3. К компетенции уполномоченного подразделения относится:

1) подготовка и представление Главе проекта правового акта об антимонопольном комплаенсе (внесении изменений в правовой акт об антимонопольном комплаенсе), внутренних документов, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

2) информирование Главы о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

3) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Администрации по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

4) консультирование служащих Администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

5) подготовка информации о поступивших в рамках антикоррупционной экспертизы на размещенные на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район нормативные правовые акты и их проекты замечаниях и предложениях граждан и организаций, содержащих информацию о наличии в тексте правового акта положений, нарушающих либо влекущих при исполнении правового акта нарушения антимонопольного законодательства; о целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты и их проекты в рамках проведения анализа нормативных правовых актов и их проектов;

6) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного

законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

7) оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса;

8) подготовка проекта Доклада об антимонопольном комплаенсе в Администрации и направление его Главе для подписания.

3.4. Функции Коллегиального органа возлагаются на Общественный совет муниципального образования Темрюкский район.

3.5. Оценку эффективности организации и функционирования Администрации антимонопольного комплаенса осуществляет Коллегиальный орган. К функциям Коллегиального органа относится рассмотрение и утверждение Доклада об антимонопольном комплаенсе.

4. Выявление и оценка комплаенс-рисков

4.1. Комплайн-рисками в Администрации являются:

1) вероятность получения предупреждения (предписания, представления) федерального антимонопольного органа, органов прокуратуры;

2) вероятность возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства;

3) вероятность возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства с привлечением к административной ответственности (штраф, дисквалификация).

4.2. Выявление и оценка комплаенс-рисков Администрации осуществляется правовым управлением, в срок не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, в ходе:

1) анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации, проводимого на основании информации предоставленной руководителями всех структурных подразделений Администрации о наличии предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел территориальным органом ФАС России по делам о нарушении антимонопольного законодательства;

2) анализа нормативных правовых актов Администрации, а также проектов нормативных правовых актов Администрации, проводимого на основании информации правового управления о размещении на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район нормативных правовых актов и их проектов, о поступивших на указанные акты и их проекты замечаний и предложений граждан и организаций в рамках антикоррупционной экспертизы, о целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты и их проекты;

3) мониторинга и анализа практики применения Администрацией антимонопольного законодательства, проводимого на основании сведений правового управления о правоприменительной практике в Администрации, с подготовкой аналитической справки об изменениях правоприменительной

практики в Администрации, содержащей информацию о судебной практике по антимонопольным делам (при наличии);

4.3. В случае если в ходе выявления и оценки комплаенс-рисков уполномоченным органом обнаруживаются признаки наличия конфликта интересов либо нарушения правил служебного поведения при осуществлении муниципальными служащими Администрации своих функций, указанные материалы подлежат направлению Главе с последующим их рассмотрением в соответствии с Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. Обеспечение мер по минимизации коррупционных рисков в таких случаях осуществляется в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования Темрюкский район и урегулированию конфликта интересов.

4.4. Информация о выявлении и оценке рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в Доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

5.1. В целях оценки эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели.

5.2. Ключевые показатели эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса разрабатываются в соответствии с методикой расчета ключевых показателей эффективности, разработанной антимонопольным органом.

5.3. Правовое управление ежегодно проводит оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Администрации.

5.4. Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Администрации должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6. Доклад об антимонопольном комплаенсе

6.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

- 1) о результатах проведенной оценки комплаенс-рисков;
- 2) об исполнении мероприятий по снижению комплаенс-рисков;
- 3) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

6.2. Проект Доклада об антимонопольном комплаенсе представляется правовым управлением на подпись Главе не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

6.3. Представленный проект Доклада подписывается Главой в двухнедельный срок и направляется на рассмотрение в Коллегиальный орган.

6.4. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен представляться в Коллегиальный орган на утверждение (не реже одного раза в год) правовым управлением не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

6.5. Коллегиальный орган утверждает Доклад об антимонопольном комплаенсе в срок не позднее 1 мая года, следующего за отчетным.

6.6. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней с момента его утверждения.

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район



В.С. Ветрова