



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОЛУБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.08.2023

№ 107

станция Голубицкая

**Об утверждении Порядка осуществления
органами местного самоуправления Голубицкого сельского поселения
Темрюкского района и (или) находящимися в его ведении казенными
учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов
бюджетов бюджетной системы Российской Федерации**

В целях реализации статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и совершенствования правового регулирования вопросов осуществления органами местного самоуправления Голубицкого сельского поселения Темрюкского района бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, **п о с т а н о в л я ю :**

1. Утвердить Порядок осуществления органами местного самоуправления Голубицкого сельского поселения Темрюкского района и (или) находящимися в его ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (приложение).

2. Постановление администрации Голубицкого сельского поселения Темрюкского района от 1 декабря 2014 года № 395 «Об утверждении Порядка осуществления органами местного самоуправления Голубицкого сельского поселения Темрюкского района и (или) находящимися в его ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» признать утратившим силу.

2. Официально опубликовать (разместить) настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Голубицкого сельского поселения Темрюкского района.

3. Контроль за исполнением постановления «Об утверждении Порядка осуществления органами местного самоуправления Голубицкого сельского поселения Темрюкского района и (или) находящимися в его ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» возложить на начальника финансового отдела Сергееву Ю.В.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Голубицкого сельского поселения
Темрюкского района



Д.А. Немудрый

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Голубицкого сельского поселения

Темрюкского района

от 08.08.2023 № 107

ПОРЯДОК

осуществления органами местного самоуправления Голубицкого сельского поселения Темрюкского района и (или) находящимися в его ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

1. Порядок осуществления органами местного самоуправления Голубицкого сельского поселения Темрюкского района и (или) находящимися в его ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 декабря 2013 года № 125н «Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации», приказом Федерального казначейства от 29 декабря 2012 года № 24н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов Федеральным казначейством и его территориальными органами», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28 марта 2013 года № 301 «Об утверждении Порядка осуществления органами государственной власти Краснодарского края и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

2. Настоящий Порядок регулирует отношения по осуществлению бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющимися органами местного самоуправления Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, и (или) находящимися в его ведении казенными учреждениями (далее – главные администраторы).

3. В рамках настоящего Порядка в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Решением LXV сессии Совета Голубицкого сельского поселения Темрюкского района от 24 апреля 2014 года № 339 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Голубицком сельском поселении Темрюкского района» главные администраторы обладают следующими

бюджетными полномочиями:

1) формируют перечень подведомственных администраторов доходов бюджетов (далее – администраторы) на очередной финансовый год с указанием нормативных актов Российской Федерации, Краснодарского края, Голубицкого сельского поселения Темрюкского района, являющихся основанием для администрирования доходов;

2) формируют и представляют в органы, организующие исполнение местных бюджетов (далее – финансовый отдел) следующие документы:

а) прогноз поступления доходов соответствующих бюджетов;

б) сведения, необходимые для составления проекта бюджета;

в) обоснования прогноза поступления доходов соответствующих бюджетов;

г) сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана;

д) аналитические материалы по исполнению бюджета в части доходов местного бюджета;

е) сведения, необходимые для внесения изменений в решение о бюджете в части закрепленных доходов.

е) ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3) формируют и представляют в финансовое управление бюджетную отчетность по операциям администрирования поступлений в бюджет по формам, которые установлены законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации;

3.1) утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике.

3.2) определяют порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет по администрируемым доходам в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

4) исполняют в случае необходимости полномочия администратора;

5) утверждают регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет пеням и штрафам по ним в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

6) осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4. Главные администраторы не позднее 15 дней до начала очередного финансового года утверждают и доводят до подведомственных им администраторов (при их наличии) правовой акт, наделяющий их полномочиями администратора и определяющий порядок осуществления ими бюджетных полномочий администратора, который должен содержать следующие положения:

1) закрепление источников доходов бюджетов за подведомственными администраторами с указанием нормативных правовых актов Российской Федерации и Краснодарского края, являющихся основанием для администрирования данного вида платежа. При формировании источников доходов необходимо отразить особенности, связанные с их детализацией по кодам подвидов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на очередной финансовый год в соответствии с нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами;

2) наделение главных администраторов (подведомственных администраторов) в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации следующими бюджетными полномочиями:

а) начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

б) взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

в) принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в местный бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в Управление Федерального казначейства по Краснодарскому краю (далее – УФК) поручений для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

г) принятие решений о зачете (уточнении) платежей в местный бюджет и представление соответствующего уведомления в УФК;

д) предоставление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

е) принятие решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

3) определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджетов или указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы;

4) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджетов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) определение порядка действий администраторов при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами

Российской Федерации и Краснодарского края, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации и нормативными актами финансовых органов;

6) определение порядка действий администраторов при принудительном взыскании с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе определение перечня необходимой для заполнения платежного документа информации, которую необходимо довести до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

7) определение порядка действий администраторов при возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

8) определение порядка и случаев представления администраторами ему сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора;

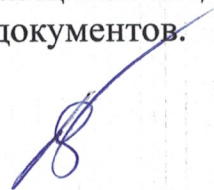
9) требование об установлении администраторами доходов бюджетов регламента реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанного в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 ноября 2022 г. N 172н "Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним";

10) иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора.

5. Главные администраторы до начала очередного финансового года обеспечивают заключение с УФК договоров (соглашений) об обмене электронными документами.

6. Главные администраторы доходов местного бюджета до начала очередного финансового года доводят до плательщиков сведения о реквизитах счетов и информацию о заполнении расчетных документов.

Начальник финансового отдела



Ю.В. Сергеева