



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.04.2023

№ 523

г. Темрюк

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 11 января 2016 г. № 2 «Об установлении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования Темрюкский район, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»**

Во исполнение части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 11 января 2016 г. № 2 «Об установлении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования Темрюкский район, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» следующие изменения:

1) приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается);

2) пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:  
«4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Темрюкский район Криворучко Л.В.».

2. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 23 июня 2017 г. № 1133 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 11 января 2016 года № 2 «Об установлении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования

Темрюкский район, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»;

2) постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 16 сентября 2020 г. № 1446 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 11 января 2016 года № 2 «Об установлении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования Темрюкский район, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

3. Отделу информатизации и взаимодействия со СМИ администрации муниципального образования Темрюкский район (Семикина О.А.) опубликовать постановление «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 11 января 2016 г. № 2 «Об установлении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования Темрюкский район, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» в периодическом печатном издании газете Темрюкского района «Тамань» и опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
Темрюкский район



Ф.В. Бабенков

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Темрюкский район  
от 11.04.2023 № 563

«Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Темрюкский район  
от 16 сентября 2020 г. № 1446  
(в редакции постановления  
администрации муниципального  
образования Темрюкский район  
от 11.04.2023 № 563)

## **ТРЕБОВАНИЯ**

**к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Темрюкский район, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. Документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих муниципальных правовых актов о нормировании:

1.1. Администрацией муниципального образования Темрюкский район (далее – администрация), утверждающей:

а) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации, муниципальных органов муниципального образования Темрюкский район, включая подведомственные казенные учреждения (далее – Правила определения нормативных затрат);

б) правила определения требований к закупаемым муниципальными органами муниципального образования Темрюкский район и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями, муниципальными бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее – Правила определения требований).

1.2. Администрацией, муниципальными органами муниципального образования Темрюкский район: финансовым управлением администрации, управлением образования администрации, отделом по физической культуре и спорту администрации, управлением культуры администрации, отделом по

делам молодежи администрации, отделом внутреннего финансового контроля администрации, управлением муниципального контроля администрации, управлением по вопросам семьи и детства администрации, управлением капитального строительства и топливно-энергетического комплекса администрации (далее – муниципальные органы), утверждающих:

а) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им муниципальных казенных учреждений (далее – Нормативные затраты);

б) требования к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями, муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее – Требования к товарам, работам, услугам).

2. Правовой акт, указанный в подпункте «а» пункта 1.1 настоящего документа, разрабатывается финансовым управлением администрации в форме проекта постановления администрации.

Правовой акт, указанный в подпункте «б» пункта 1.1 настоящего документа, разрабатывается управлением экономики администрации в форме проекта постановления администрации.

3. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1.2 настоящего документа разрабатываются управлением экономики администрации, муниципальными органами в форме муниципальных правовых актов.

Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1.2 настоящего документа разрабатываются управлением экономики администрации, муниципальными органами в форме проектов постановлений администрации.

4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пунктах 1.1 и 1.2 настоящего документа, в соответствии с пунктом 6 Общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее соответственно – общие требования, обсуждение в целях общественного контроля), администрация, муниципальные органы размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок. Пояснительная записка к проектам правовых актов должна содержать сроки, порядок проведения общественного обсуждения и определения его результатов.

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пунктах 1.1 и 1.2 настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.

Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пунктах 1.1 и 1.2 настоящего документа и принимаемых в период действия на территории Краснодарского края режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации в случае установления регионального уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, не может быть менее 1 календарного дня со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пунктах 1.1 и 1.2 настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Администрация, муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 5 настоящего документа.

7. По результатам обсуждения в целях общественного контроля администрация, муниципальные органы при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пунктах 1.1 и 1.2 настоящего документа.

8. Администрация, муниципальные органы не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 5 настоящего документа, размещают в единой информационной системе в сфере закупок в целях общественного контроля протокол обсуждения, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию указанных органов о невозможности учета поступивших предложений.

9. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1.1, в подпункте «б» пункта 1.2 настоящего документа, принимается одно из следующих решений:

- а) о необходимости доработки проекта правового акта;
- б) о возможности принятия правового акта.

10. Принятое решение оформляется протоколом, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается администрацией, муниципальными органами в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

11. Изменения в правовые акты, указанные в пункте 1.1 настоящего документа, могут быть внесены в следующих случаях:

- при изменении объема финансового обеспечения муниципальных органов;
- при изменении полномочий муниципальных органов;
- при изменении стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг;

при необходимости приведения правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также их корректировки и доработки;

при необходимости изменения правил определения требований к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), а также правил определения нормативных затрат;

при необходимости изменения требований к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг и (или) нормативных затрат).

12. Администрация, муниципальные органы до 1 июня текущего финансового года обеспечивают разработку и утверждение правовых актов, указанных в подпункте «а» пункта 1.2 настоящего документа.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1.2 настоящего документа, до представления главными распорядителями бюджетных средств распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

13. Правовые акты, предусмотренные в пункте 1.2 настоящего документа, пересматриваются не реже одного раза в год.

14. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пунктах 1.1 и 1.2 настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

15. Администрация, муниципальные органы в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в пунктах 1.1 и 1.2 настоящего документа, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

16. Постановление администрации, предусмотренное подпунктом «б» пункта 1.1 настоящего документа, утверждающее правила определения требований, должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами и подведомственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями (далее – ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

17. Постановление администрации, предусмотренное подпунктом «а» пункта 1.1 настоящего документа, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен Правительством Российской Федерации;

в) требование об определении администрацией, муниципальными

органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

18. Правовые акты администрации, муниципальных органов, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым ими и подведомственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

19. Правовые акты администрации, муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

20. Правовые акты, указанные в подпунктах «а» и «б» пункта 1.2 настоящего документа, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками и подведомственными им организациями, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций администрации, муниципальных органов и подведомственных им организаций.

21. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика и (или) подведомственных им организаций.

22. В соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок, муниципального финансового контроля, в процессе контроля и мониторинга в сфере закупок осуществляется проверка исполнения заказчиками положений правовых актов, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 1.2 настоящего документа.».

Заместитель главы  
муниципального образования  
Темрюкский район



Л.В. Криворучко