



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.07.2022

№ 1372

г. Темрюк

**О комиссии по отбору заявок хозяйствующих субъектов
о включении в перечень мероприятий муниципальных программ
(подпрограмм) муниципального образования Темрюкский район
объектов капитального строительства социально-культурного
и (или) коммунально-бытового назначения**

В соответствии с Законом Краснодарского края от 4 марта 2015 г. № 3123-КЗ «О предоставлении юридическим лицам земельных участков, которые находятся в государственной собственности Краснодарского края или муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов для размещения (реализации) масштабных инвестиционных проектов, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения», в целях реализации постановления администрации муниципального образования Темрюкский район от 13 мая 2019 г. № 865 «Об утверждении Порядка приема, рассмотрения и отбора заявок хозяйствующих субъектов о включении в перечень мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) муниципального образования Темрюкский район объектов капитального строительства социально-культурного и (или) коммунально-бытового назначения» и постановления администрации муниципального образования Темрюкский район от 13 июля 2021 г. № 979 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Темрюкский район» постановляю:

1. Создать комиссию по отбору заявок хозяйствующих субъектов о включении в перечень мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) муниципального образования Темрюкский район объектов капитального строительства социально-культурного и (или) коммунально-бытового назначения.

2. Утвердить Положение о комиссии по отбору заявок хозяйствующих субъектов о включении в перечень мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) муниципального образования Темрюкский район объектов капитального строительства социально-культурного и (или) коммунально-бытового назначения (приложение).

3. Отделу информатизации и взаимодействия со СМИ администрации муниципального образования Темрюкский район (Семикина О.А.) официально опубликовать постановление «О комиссии по отбору заявок хозяйствующих субъектов о включении в перечень мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) муниципального образования Темрюкский район объектов капитального строительства социально-культурного и (или) коммунально-бытового назначения» в периодическом печатном издании газете Темрюкского района «Тамань» и официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителей главы муниципального образования Темрюкский район Дяденко О.В., Каратеева Д.С., Костюка И.И., Лулудова С.И.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Темрюкский район



Ф.В. Бабенков

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Темрюкский район

от 12.08.2022 № 137д

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по отбору заявок хозяйствующих субъектов о включении в перечень мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) муниципального образования Темрюкский район объектов капитального строительства социально-культурного и (или) коммунально-бытового назначения

1. Общие положения

1.1. Комиссия по отбору заявок хозяйствующих субъектов о включении в перечень мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) муниципального образования Темрюкский район объектов капитального строительства социально-культурного и (или) коммунально-бытового назначения (далее – Комиссия), является постоянно действующим совещательным органом.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, правовыми актами Правительства Российской Федерации, правовыми актами Краснодарского края, Темрюкского района, а также настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

Задачами Комиссии являются:

2.1. Рассмотрение и отбор заявок хозяйствующих субъектов на участие в отборе на включение в перечень мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) муниципального образования Темрюкский район объектов социально-культурного и (или) коммунально-бытового назначения (далее – отбор).

2.2. Принятие решения о соответствии (несоответствии) предполагаемого объекта капитального строительства социально-культурного и (или) коммунально-бытового назначения (далее – Объект) целям и задачам муниципальной программы (подпрограммы) муниципального образования Темрюкский район (далее – Программа) и о включении (не включении) мероприятия по строительству (размещению) Объекта в Программу.

3. Права Комиссии

Комиссия имеет право осуществлять отбор и определять победителя отбора в соответствии с порядком приема, рассмотрения и отбора заявок хозяйствующих субъектов о включении в перечень мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) муниципального образования Темрюкский район объектов капитального строительства социально-культурного и (или) коммунально-бытового назначения, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Темрюкский район от 13 мая 2019 г. № 865.

4. Состав Комиссии

4.1. Состав Комиссии формируется структурным подразделением администрации муниципального образования Темрюкский, являющимся координатором Программы, в перечень мероприятий которой предполагается включение Объекта (далее – уполномоченный орган) и утверждается распоряжением администрации муниципального образования Темрюкский район.

4.2. Председателем Комиссии является заместитель главы администрации муниципального образования Темрюкский район курирующий работу уполномоченного органа.

4.3. В состав Комиссии также входят заместитель председателя Комиссии, секретарь и члены Комиссии.

4.4. Для участия в заседаниях совета могут привлекаться председатель и депутаты Совета муниципального образования Темрюкский район.

4.5. В период отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется уполномоченным органом.

5.2. Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии или заместителем председателя Комиссии в период отсутствия председателя Комиссии по мере необходимости.

5.3. Решения принимаются простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании Комиссии и оформляются протоколом.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

5.4. Решение Комиссии о соответствии Объекта должно содержать:
сведения о юридическом лице (наименование, ОГРН, ИНН);
наименование и характеристики объекта социально-культурного или коммунально-бытового назначения, для размещения которого требуется предоставление земельного(ых) участка(ов);
соответствие Объекта критерию объектов социально-культурного

назначения – отнесение к одной из сфер: образование, культура, искусство, здравоохранение, социальная защита и социальное обслуживание, туризм, физическая культура и спорт либо соответствие Объекта критерию объектов коммунально-бытового назначения – отнесение к одной из сфер: электроэнергетика, газоснабжение, теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение, коммунально-бытовое обслуживание населения, обращение с отходами;

сведения о земельном(ых) участке(ах);

срок, в который должен быть размещен объект после предоставления юридическому лицу земельного(ых) участка(ов) в аренду без проведения торгов;

наименование Программы, в перечень мероприятий которой предполагается включение Объекта.

В случае если земельный(ые) участок(ки), на котором(ых) предполагается размещение Объекта, подлежит(ат) образованию в соответствии со схемой расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, к решению о соответствии объекта прилагается схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, представленная юридическим лицом.

5.5. Решение Комиссии о несоответствии Объекта должно содержать:

сведения о юридическом лице (наименование, ОГРН, ИНН);

наименование или характеристики объекта социально-культурного или коммунально-бытового назначения, для размещения которого требуется предоставление земельного(ых) участка(ов);

сведения о земельном(ых) участке(ах);

основания принятия решения о несоответствии объекта установленным критериям.

5.6. Решения Комиссии о соответствии (несоответствии) мероприятия, предусматривающего размещение Объекта, целям и задачам Программы и включении (невключении) мероприятия, предусматривающего размещение Объекта, в перечень мероприятий Программы, принимаемые на заседании Комиссии, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии и секретарь Комиссии.

6. Порядок обжалования решений комиссии

6.1. Хозяйствующие субъекты, участвующие в отборе, вправе обжаловать решения, действия (бездействие) членов Комиссии, связанные с осуществлением полномочий Комиссии, в судебном порядке.

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район



Д.С. Каратеев