



СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН

РЕШЕНИЕ № 782

LXXVII сессия
22 апреля 2025 года

VII созыва
г. Темрюк

О внесении изменений в решение XXXIX сессия Совета муниципального образования Темрюкский район V созыва от 27 июля 2012 года № 402 «Об утверждении Положения об управлении культуры администрации муниципального образования Темрюкский район»

В соответствии с Положением о муниципальных правовых актах муниципального образования Темрюкский район, утвержденным решением XLIX сессии Совета муниципального образования Темрюкский район V созыва от 22 марта 2013 г. № 498, на основании Устава муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, в целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации Совет муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края р е ш и л:

1. Внести в решение XXXIX сессии Совета муниципального образования Темрюкский район V созыва от 27 июля 2012 года № 402 «Об утверждении Положения об управлении культуры администрации муниципального образования Темрюкский район» следующие изменения:

1) в наименовании, по всему тексту решения вместо слов «муниципальное образование Темрюкский район» читать слова «муниципальное образование Темрюкский муниципальный район Краснодарского края» в соответствующих падежах;

2) изложить Приложение в новой редакции (Приложение).

2. Администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края совершить необходимые действия, связанные с изменением наименования юридического лица.

3. Официально опубликовать настоящее решение на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя главы муниципального образования Темрюкский район Дяденко О.В. и постоянную комиссию Совета муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края по вопросам социальной защиты населения, здравоохранения, образования, культуры, спорта и делам молодёжи (Шаталин).

5. Решение «О внесении изменений в решение XXXIX сессия Совета муниципального образования Темрюкский район V созыва от 27 июля 2012 года № 402 «Об утверждении Положения об управлении культуры администрации муниципального образования Темрюкский район» вступает в силу после его официального обнародования путем официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы
муниципального образования
Темрюкский район

_____ Д.С. Каратеев

22 апреля 2025 года

Председатель Совета
муниципального образования
Темрюкский район

_____ С.И. Чмулева

22 апреля 2025 года



Приложение
к решению LXXVII сессии
Совета муниципального образования
Темрюкский муниципальный район
Краснодарского края
от 22.04.2025 года № 782

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении культуры администрации
муниципального образования Темрюкский муниципальный район
Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Управление культуры администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края (далее - Управление) является структурным подразделением администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, осуществляющим полномочия по управлению в области культуры и искусства, дополнительного образования в сфере культуры.

1.2. Управление наделено правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, смету, лицевой счет, печать установленного образца, штампы, фирменную символику и бланки со своим наименованием установленного образца. Имущество Управления является муниципальной собственностью муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края и передается ему на праве оперативного управления. Управление владеет, пользуется и распоряжается принадлежащим имуществом в соответствии с целями своей деятельности и в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

1.3. Полное наименование Учреждения: Управление культуры администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

1.4. Сокращенное наименование Учреждения: Управление культуры.

1.5. Место нахождения Учреждения: 353500, Россия, Краснодарский край, г. Темрюк, ул. Ленина, д. 29.

1.6. Управление структурно подчиняется главе муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, функционально – заместителю главы муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

1.7. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной

власти, законами, иными нормативными правовыми актами органов государственной власти субъектов Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Краснодарского края о муниципальной службе и противодействии коррупции, Уставом Краснодарского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области культуры, Уставом муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, постановлениями и распоряжениями главы муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, решениями сессий Совета муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, Правилами внутреннего трудового распорядка и Кодексом этики и служебного поведения муниципального служащего муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края и настоящим Положением.

1.8. Управление финансируется из бюджета муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края. Бюджетные средства используются в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

1.9. Управление является главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

1.10. Оперативный бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности Учреждения, статистическую и бухгалтерскую отчетность Учреждения производит муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» муниципального образования Темрюкский муниципальный район на основании договора на передачу прав ведения бухгалтерского учета муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия» муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

2. Основные задачи Управления

Основными задачами Управления являются:

2.1. Осуществление муниципальной политики в области развития культуры, искусства и кинематографии, дополнительного образования в сфере культуры на территории муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, обеспечивающей сохранение единого культурного пространства, культурного наследия и необходимые условия для реализации конституционных прав граждан на свободу творчества и культурную деятельность.

2.2. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами муниципальных учреждений культуры на территории муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

2.3. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек

муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

2.4. Организация предоставления дополнительного образования в сфере культуры и искусства на территории муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

2.5. Организация кинообслуживания населения муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

2.6. Обеспечение эффективной деятельности муниципальных учреждений культуры муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края в пределах установленной компетенции.

2.7. Мониторинг потребностей населения муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края с целью формирования муниципальной политики и реализации целевых программ в области культуры, искусства и кинематографии, дополнительного образования в сфере культуры на территории муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

2.8. Разработка и осуществление мер, направленных на развитие языков и культур народов Российской Федерации, поддержку этнонациональных, культурных традиций народов, проживающих на территории муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, содействие развитию национальных культур и межнациональных связей, обеспечение культурной адаптации мигрантов.

2.9. Научно-методическое и информационное обеспечение учреждений культуры, искусства и кинематографии, дополнительного образования в сфере культуры на территории муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

2.10. Мониторинг состояния объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных в границах муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, популяризация памятников истории и культуры федерального и регионального значения.

2.11. Изучение, сохранение и популяризация объектов нематериального этнокультурного достояния муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

2.12. Осуществление комплекса мер, направленных на укрепление, сохранение и развитие материально-технической базы муниципальных учреждений культуры муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

3. Функции Управления

Управление осуществляет следующие функции:

3.1. Осуществляет комплексный анализ и разрабатывает предложения по прогнозированию развития учреждений культуры, искусства и кинематографии, дополнительного образования в сфере культуры на

территории муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

3.2. Осуществляет контроль и координацию деятельности муниципальных учреждений культуры муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края в пределах своей компетенции.

3.3. Формирует основные направления в реализации единого формата деятельности и стратегического планирования развития в сфере культуры на территории муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

3.4. Разрабатывает и реализует муниципальные целевые программы, участвует в федеральных и региональных целевых программах в сфере культуры и искусства в порядке, установленном действующим законодательством.

3.5. Разрабатывает проекты решений Совета муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края и проекты постановлений, распоряжений администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.6. Издаёт, в пределах своей компетенции приказы и инструкции, даёт распоряжения и указания, основанные на нормах действующего законодательства Российской Федерации и Краснодарского края, обязательные для исполнения руководителями муниципальных учреждений культуры муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

3.7. Организовывает и ведёт прием населения, рассматривает жалобы, заявления и предложения граждан, руководителей муниципальных учреждений культуры муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, представителей организаций, принимает необходимые решения в пределах своей компетенции. Осуществляет контроль за рассмотрением жалоб, обращений граждан и юридических лиц по организации приема граждан и юридических лиц в муниципальных учреждениях культуры муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края. Дает разъяснения и консультации должностным лицам, гражданам и юридическим лицам по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.8. Ведет номенклатуру дел, служебную переписку с органами государственной власти и местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и частными лицами по вопросам, отнесенных к ведению Управления.

3.9. Осуществляет взаимодействие с общественными объединениями, творческими союзами, средствами массовой информации по вопросам, отнесенным к ведению Управления.

3.10. Организует проведение конференций, симпозиумов, совещаний, выставок и конкурсов по вопросам культуры, искусства и кинематографии.

3.11. Организует подготовку и проведение районных, краевых, всероссийских и международных культурно-массовых мероприятий, а также мероприятий, посвященных знаменательным датам, (смотри, конкурсы, фестивали, праздники, выставки и др.)

3.12. Организует культурное обслуживание различных категорий населения на территории муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, в том числе социально незащищенных.

3.13. Содействует творческой инициативе общественных объединений, организаций, предприятий, учреждений, отдельных граждан, направленной на развитие культуры и искусства на территории муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

3.14. Содействует повышению творческого уровня концертных и досуговых мероприятий, проводимых муниципальными учреждениями культуры муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

3.15. В пределах своей компетенции содействует развитию сети муниципальных учреждений культуры муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края всех форм собственности.

3.16. Организует справочно-библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек и комплектование фондов библиотек муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

3.17. Содействует обеспечению муниципальных учреждений культуры муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края квалифицированными кадрами, формирует систему повышения квалификации кадров.

3.18. Ходатайствует о выдвижении кандидатур на присвоение почетных званий, наград в области культуры, искусства и кинематографии.

3.19. Представляет интересы муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края в вопросах культуры, искусства, кинематографии, дополнительного образования в области культуры и искусства в исполнительных органах государственной власти, общественных организациях, предприятиях и учреждениях всех форм собственности.

3.20. Участвует в работе комиссий и рабочих групп, создаваемых по распоряжению администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, для реализации конкретных задач.

3.21. Управление образует коллегиальные совещательные органы, комиссии, экспертные советы, временные рабочие группы для принятия решений по основным направлениям деятельности Управления.

3.22. Осуществляет в пределах установленной компетенции контроль за соблюдением и реализацией нормативных правовых документов в сфере культуры и искусства.

3.23. Проводит в пределах установленной компетенции мероприятия по изучению, сохранению и популяризации объектов нематериального этнокультурного достояния муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

3.24. Участвует в пределах установленной компетенции в мониторинге состояния объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных в границах муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края и популяризации памятников истории и культуры федерального и регионального значения.

3.25. Участвует в пределах установленной компетенции в реализации мероприятий по профилактике терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, принимает меры по выявлению и устранению факторов, способствующих возникновению и распространению идеологии терроризма.

3.26. Участвует в пределах установленной компетенции в реализации мероприятий по обеспечению противопожарной безопасности и охране труда, обеспечивает защиту информации, а также проведение мероприятий по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций среди муниципальных учреждений культуры муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

3.27. Осуществляет комплекс мер, направленных на укрепление и развитие материально-технической базы учреждений культуры, создает условия для сохранения и преумножения культурного потенциала района, поддерживает традиционные и развивает новые формы деятельности в сфере культуры и искусства на территории муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

3.28. Координирует в пределах установленной компетенции гастрольную деятельность театрально-концертных организаций на территории муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

3.29. Осуществляет научно-методическое, информационное обеспечение муниципальных учреждений культуры муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

3.30. Содействует развитию национальных культур, народного искусства, межнациональных связей, культурной адаптации мигрантов, профилактике межнациональных (межэтнических) конфликтов. Содействует развитию взаимовыгодных связей с другими муниципальными образованиями в области культуры, искусства и кинематографии, в том числе и по сохранению и популяризации объектов нематериального искусства.

3.31. Формирует задание на оказание платных услуг муниципальными учреждениями культуры, подведомственными Управлению. Контролирует качество оказания платных услуг муниципальными учреждениями культуры муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

3.32. Осуществляет планирование и контроль за финансово-хозяйственной деятельностью, муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования, подведомственных Управлению и выполнение ими установленных показателей экономической эффективности.

3.33. Управление в пределах своей компетенции участвует в разработке районного бюджета в части, касающейся финансирования расходов отрасли культура, искусство и кинематографии всего и в том числе районных целевых программ отрасли культура, искусство и кинематографии, а также отрасли образования в части учреждений дополнительного образования, подведомственных Управлению.

3.34. Проводит анализ затрат на содержание сферы культура, искусство и кинематографии, а также сферы образования в части учреждений дополнительного образования, подведомственных Управлению.

3.35. Является главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

3.36. Обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств, в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

вносит предложения по формированию и изменению свободной бюджетной росписи;

обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, установленных при их предоставлении;

организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

осуществляет иные бюджетные полномочия, принимаемые в соответствии с правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

3.37. Осуществляет распределение финансирования по подведомственным муниципальным учреждениям - бюджетополучателям Управления в пределах выделенных плановых ассигнований.

3.38. Заключает контракты, договоры и соглашения в пределах своей компетенции и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, а также принимает непосредственное участие в их реализации.

3.39. Анализирует и составляет прогноз экономического состояния отрасли, организует работу по рациональному и эффективному использованию бюджетных средств, привлечению дополнительных источников финансирования. Осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных средств, выделяемых подведомственным муниципальным учреждениям культуры.

3.40. Разрабатывает предложения по капитальному ремонту и строительству учреждений культуры и искусства муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края. Составляет перспективные и текущие планы капитального ремонта и строительства подведомственных муниципальных учреждений культуры, организует исполнение и контроль за их реализацией.

3.41. Запрашивает и анализирует статистическую и бухгалтерскую отчетность, оперативную информацию от муниципальных учреждений культуры муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края для выполнения задач, возложенных на Управление действующим законодательством и настоящим Положением.

3.42. Выполняет функции муниципального заказчика при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в подведомственной сфере деятельности.

3.43. Осуществляет иные функции, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

4. Права Управления

Управление культуры для реализации поставленных задач и осуществления возложенных на него функций вправе:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, руководителей учреждений, организаций и предприятий всех форм собственности для выполнения задач, предусмотренных настоящим Положением.

4.2. Обращаться в установленном порядке в министерство культуры Краснодарского края и другие органы исполнительной власти Краснодарского края.

4.3. Проводить конференции, семинары, совещания по вопросам, входящим в компетенцию Управления, с привлечением руководителей и специалистов муниципальных учреждений культуры, организаций и предприятий, участвовать в мероприятиях федерального, межрегионального и международного масштаба по вопросам культуры, искусства и кинематографии.

4.4. Привлекать по согласованию с руководителями структурных подразделений администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края специалистов для участия в подготовке и проведении мероприятий, организуемых Управлением в соответствии с возложенными на него задачами.

4.5. Привлекать для консультаций, подготовки и рассмотрения соответствующих вопросов специалистов и экспертов на договорной основе, формировать временные творческие коллективы и рабочие группы.

4.6. Для реализации целей и задач в области культуры при Управлении могут создаваться совещательные и экспертные советы.

4.7. Выступать в качестве истца и ответчика в суде, представлять свои интересы в судах общей юрисдикции, третейских и арбитражных судах, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, государственных и иных организациях и учреждениях, направлять материалы в правоохранительные органы.

5. Организация деятельности Управления

5.1. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности главой муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются правовыми актами муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

5.2. Начальник управления культуры в своей деятельности структурно подчинен главе муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, непосредственно подчинен заместителю главы муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края по социальным вопросам (здравоохранение, образование, культура, семья и детства, молодежная политика и комиссия по делам несовершеннолетних).

5.3. Начальник и работники управления культуры, осуществляющие на постоянной основе деятельность по обеспечению полномочий администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район

Краснодарского края, являются муниципальными служащими. Муниципальные служащие, работающие в Управлении, назначаются на должность и освобождаются от должности главой муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края по согласованию с заместителем главы муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края и начальником управления культуры по социальным вопросам (здравоохранение, образование, культура, семья и детства, молодёжная политика и комиссия по делам несовершеннолетних).

5.4. Начальник управления культуры:

5.4.1. Осуществляет непосредственное руководство Управлением.

5.4.2. Распределяет обязанности между работниками Управления, разрабатывает и их должностные инструкции.

5.4.3. Действует от имени Управления без доверенности и осуществляет финансово-распорядительные функции.

5.4.4. Представляет Управление во всех предприятиях, учреждениях и организациях, органах государственной власти, принимает меры по обеспечению и защите интересов Управления в суде, арбитражном суде, выдает доверенности на представление интересов Управления в судах, органах власти, организациях всех форм собственности.

5.4.5. Представляет главе муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края кандидатуры для назначения на должности муниципальных служащих Управления, обосновывает необходимость и продолжительность испытательного срока.

5.4.6. Вносит предложения о премировании, поощрении работников Управления, замещающих должности муниципальной службы, и применения к ним мер дисциплинарного взыскания по согласованию с заместителем главы муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

5.4.7. Осуществляет контроль за исполнением сотрудниками Управления их должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка.

5.4.8. Представляет сотрудников управления культуры при проведении аттестации и квалификационных экзаменов.

5.4.9. Осуществляет в пределах своей компетенции контроль за соблюдением и реализацией нормативных правовых документов. Готовит отчеты и информации о работе Управления и муниципальных учреждений культуры муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

5.4.10. Формирует концепции, основные направления, комплексные и целевые программы развития культуры, искусства и кинематографии, сохранения и развития историко-культурного наследия в интересах населения муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

5.4.11. Организовывает и ведет прием населения, рассматривает жалобы, заявления и предложения граждан, руководителей муниципальных

учреждений, представителей организаций, принимает необходимые решения в пределах своей компетенции.

5.4.12. Участвует в работе комиссий и рабочих групп, создаваемых по распоряжению администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, для реализации конкретных задач.

5.4.13. Непосредственно управляет и организует управление муниципальной собственностью, переданной в оперативное управление Управлению. Разрабатывает смету расходов на содержание Управления, представляет ее на утверждение главе муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, обеспечивает ее исполнение.

5.4.14. Открывает и закрывает счета в банках, подписывает финансовые документы, являясь распорядителем средств в соответствии с утвержденной сметой расходов на содержание управления культуры на соответствующий год.

5.4.15. Распоряжается денежными средствами управления культуры являясь главным распорядителем бюджетных средств в пределах утвержденных планов и смет расходов на организацию и проведение программных мероприятий в рамках реализации муниципальных целевых программ отрасли культура, искусства и кинематографии.

5.4.16. Осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных средств, выделяемых подведомственным муниципальным учреждениям, муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

5.4.17. Осуществляет планирование и контроль за финансово-хозяйственной деятельностью, муниципальных учреждений и учреждений дополнительного образования, подведомственным Управлению.

5.4.18. Привлекает при необходимости к выполнению задач, возложенных на Управление, на общественных началах либо заключает (подписывает) договоры и соглашения с организациями и физическими лицами по своей деятельности.

5.4.19. Ведет служебную переписку. В пределах своих полномочий издает приказы по основной деятельности Управления.

5.4.20. Проводит совещания по вопросам, входящим в компетенцию Управления, с привлечением руководителей и специалистов муниципальных учреждений, организаций и предприятия.

5.4.21. Формирует задания на оказание платных услуг муниципальными учреждениями культуры, подведомственным Управлению и контролирует качество оказания услуг муниципальными учреждениями культуры муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

5.4.22. Координирует, изучает и анализирует деятельность муниципальных учреждений культуры муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, вносит предложения главе муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края по совершенствованию сети муниципальных учреждений

культуры на территории муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

5.4.23. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

5.5. Общие должностные требования к работникам Управления:

5.5.1. Знание Конституции Российской Федерации, федеральные конституционные законы, законов Российской Федерации и Краснодарского края, указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих соответствующие сферы деятельности, законодательства о муниципальной службе в Российской Федерации и в Краснодарском крае, законодательства Российской Федерации и Краснодарского края о противодействии коррупции, Устава муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, Кодекса этики и служебного поведения муниципального служащего муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, Регламента работы администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края, Правил внутреннего трудового распорядка, Инструкции по делопроизводству в администрации муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

5.5.2. Знание порядка работы со сведениями, составляющими государственную тайну.

5.5.3. Знание правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, антитеррористической защищенности.

5.5.4. Знание порядка подготовки, согласования и принятия муниципальных правовых актов.

5.5.5. Знание основ информационного, документационного обеспечения сфер деятельности муниципального образования Темрюкский муниципальный район Краснодарского края.

6. Ответственность

6.1. Начальник Управления несет ответственность за некачественное и несвоевременное выполнение возложенных на Управление функций, низкий уровень трудовой и производственной дисциплины, нарушение правил техники безопасности, охраны труда и пожарной безопасности, гражданской обороны, соблюдение экологических и санитарно-эпидемиологических норм, а также не использование предоставленных ему прав.

6.2. Ответственность работников Управления определяется должностными инструкциями.

Начальник управления культуры

Н.В. Шульга