



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.02.2022

№ 229

г. Темрюк

О внесении изменений в Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» ст-цы Тамань муниципального образования Темрюкский район

Рассмотрев письмо директора Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» ст-цы Тамань муниципального образования Темрюкский район Т.В. Скочнягиной от 19 января 2022 года № 2, зарегистрированное в администрации муниципального образования Темрюкский район под номером 01-596/22-25-19.01.22, о внесении изменений в Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» ст-цы Тамань муниципального образования Темрюкский район, в соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком принятия решения о создании, реорганизации, ликвидации, проведения реорганизации, ликвидации, изменения типа муниципальных учреждений муниципального образования Темрюкский район, а также об утверждении уставов муниципальных учреждений муниципального образования Темрюкский район и внесении в них изменений, утвержденным решением XI сессии Совета муниципального образования Темрюкский район V созыва от 26 ноября 2010 года № 119, с целью приведения в соответствие с действующим законодательством п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» ст-цы Тамань муниципального образования Темрюкский район, утвержденный постановлением администрации муниципального образования Темрюкский район от 1 сентября 2015 года № 677 «Об изменении наименования и утверждении Устава Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств» ст-цы Тамань муниципального образования Темрюкский район в новой редакции», следующие изменения:

1) пункт 5.1 раздела 5 «Управление Учреждением» дополнить абзацами следующего содержания:

«Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция

органов управления Учреждения, порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения устанавливаются настоящим Уставом и локальными нормативными правовыми актами Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Срок полномочий коллегиальных органов управления Учреждением составляет 1 год. Общее собрание трудового коллектива Учреждения, Педагогический совет, Методический совет, Методические объединения (отделы) по специализациям и другие коллегиальные органы управления действуют в рамках работы Учреждения. Совет родителей, Совет обучающихся могут представлять интересы Учреждения в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях.»

2) пункт 8.5 раздела 8 «Права и обязанности участников образовательных отношений» изложить в следующей редакции:

«8.5. Работники Учреждения имеют право на участие в управлении учреждением, на защиту своей профессиональной чести и достоинства.

В Учреждении, наряду с должностями педагогических работников, предусмотрены должности административно-хозяйственных, инженерно-технических, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

Право на занятие данных должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Права, обязанности и ответственность работников Учреждения, занимающих данные должности, устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

8.5.1. Работник Учреждения имеет право на:

заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации иными федеральными законами;

предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;

профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

участие в управлении Учреждением в предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и коллективным договором формах;

защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;

внесение на рассмотрение работодателя предложений по совершенствованию работы, связанной с его должностными обязанностями;

ознакомление с локальными нормативными правовыми актами, касающимися его деятельности.

8.5.2. Работник Учреждения обязан:

добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

своевременно и точно выполнять распоряжения работодателя; использовать рабочее время по назначению, заботиться о деловой репутации Учреждения;

следовать нравственным и культурным традициям Учреждения; общепринятым моральным и этическим нормам, бережно относиться к духовным ценностям;

участвовать в общих собраниях трудового коллектива, отчитываться за выполнение порученной работы;

соблюдать требования по охране труда, обеспечению безопасности труда; противопожарной безопасности;

принимать меры к немедленному устранению причин и условий, препятствующих или затрудняющих нормальную работу и немедленно сообщать о случившемся работодателю;

содержать свое рабочее место, оборудование, инструменты в порядке, чистоте и в исправном состоянии, беречь оборудование, инструменты; инвентарь, учебные пособия, библиотечный фонд;

соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов;

своевременно ставить в известность работодателя в случае неявки на работу;

соблюдать конфиденциальность персональных данных, а также конфиденциальность иной информации, доступ к которой ограничен законодательством Российской Федерации;

не разглашать конфиденциальную информацию, доступ к которой он имеет в период трудовых отношений с работодателем в связи с выполнением своих должностных обязанностей.

Работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

8.5.3. Отношения работника и администрации Учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

Другие права и обязанности участников образовательных отношений, возникающие в процессе деятельности Учреждения, определяются локальными нормативными правовыми актами Учреждения, утверждёнными в порядке, установленном настоящим Уставом.»;

3) изложить абзац второй пункта 9.4 раздела 9 «Реорганизация и ликвидация Учреждения» в следующей редакции:

«При ликвидации Учреждения имущество, переданное ему Учредителем (собственником) в оперативное управление, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, возвращается Учредителю и направляется на цели развития образования.».

2. Уполномочить Т.В. Сочнягину, директора Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» ст-цы Тамань муниципального образования Темрюкский район, произвести регистрацию изменений, вносимых в Устав учреждения, в ИФНС России по Краснодарскому краю.

3. Отделу информатизации и взаимодействия со СМИ официально опубликовать постановление «О внесении изменений в Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» ст-цы Тамань муниципального образования Темрюкский район» в периодическом печатном издании газете Темрюкского района «Тамань» и официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы муниципального образования Темрюкский район М.В. Рогаль.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
Темрюкский район



Д.С. Каратеев