



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.06.2019

№ 393

г. Темрюк

**Об утверждении положения о порядке проведения мониторинга состояния
торговой деятельности на территории муниципального образования
Темрюкский район**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом от 7 декабря 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», Указом Президента Российской Федерации от 29 января 1992 года № 65 «О свободе торговли», постановлением Правительства РФ от 19 января 1998 года № 55 «Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации», Законом Краснодарского края от 1 марта 2011 года № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края», Уставом муниципального образования Темрюкский район **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить положение о порядке проведения мониторинга состояния торговой деятельности на территории муниципального образования Темрюкский район (приложение).

2. Отделу по взаимодействию со СМИ (Кистанова) официально опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании газете Темрюкского района «Тамань» и официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы муниципального образования Темрюкский район В.С. Ветрову.

4. Постановление «Об утверждении положения о порядке проведения мониторинга состояния торговой деятельности на территории муниципального образования Темрюкский район» вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
Темрюкский район



Д.С. Каратеев

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Темрюкский район

от 22.02.2010 № 393

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении мониторинга в сфере торговой деятельности на территории муниципального образования Темрюкский район

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении мониторинга в сфере торговой деятельности на территории муниципального образования Темрюкский район (далее - Положение) устанавливает последовательность процедур (действий) по осуществлению управлением потребительской сферы администрации муниципального образования Темрюкский район (далее - Управление) мониторинга в сфере торговой деятельности на территории муниципального образования Темрюкский район (далее - мониторинг).

1.2. Предметом мониторинга является:

1.2.1. Реализация Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации».

1.2.2. Упорядочение торговой деятельности на территории Темрюкского района.

1.2.3. Размещение объектов придорожного сервиса на территории Темрюкского района.

1.2.4. Организация работы предприятий потребительской сферы, осуществляющих торговую деятельность и оказывающих услуги населению на территории Темрюкского района.

1.2.5. Наличие определенного товара или группы товаров в розничных стационарных и нестационарных предприятиях торговли Темрюкского района.

1.2.6. Определение закупочных, оптово-отпускных или розничных (текущих, максимальных, минимальных или средних) цен на конкретный товар или группу товаров.

1.2.7. Организация торговли и оказания услуг на общерайонных массовых мероприятиях.

1.2.8. Соответствие размещения нестационарных торговых объектов на территории Темрюкского района утвержденным схемам.

1.2.9. Выявление фактов незаконного размещения нестационарных торговых объектов на территории Темрюкского района.

1.2.10. Выявление, пресечение и ликвидация фактов мелкорозничной торговли в непредусмотренных местах, а также нарушений требований правил благоустройства на объектах потребительской сферы Темрюкского района.

1.2.11. Выявление, пресечение и ликвидация фактов незаконного оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также нарушений требований действующего законодательства Российской Федерации при реализации табачной продукции.

1.2.12. Противодействие незаконному обороту промышленной продукции на территории Темрюкского района.

1.2.13. Порядок организации работы рынков, ярмарок, в том числе выходного дня на территории Темрюкского района.

1.2.14. Наличие определенного вида (ассортимента, номенклатуры) сельскохозяйственного сырья, продовольственных товаров или группы товаров на объектах оптовой торговли Темрюкского района.

1.2.15. Состояние и развитие инфраструктуры торговли и услуг, включая реализацию отраслевых схем размещения объектов розничной и оптовой торговли, общественного питания и бытового обслуживания, а также социальных предприятий отрасли и объемов предоставляемых ими скидок населению.

1.2.16. Создание условий для обеспечения городского и сельских поселений, входящих в состав муниципального образования Темрюкский район, услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

1.2.17. Обеспечение защиты прав потребителей, организация взаимодействия с заинтересованными органами и организациями в сфере защиты прав потребителей.

1.2.18. Сбор, систематизация и анализ информации о деятельности хозяйствующих субъектов по продаже товаров, выполнению работ, оказанию услуг.

1.2.19. Сбор и систематизация информации об используемых хозяйствующими субъектами при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования.

1.2.20. Сбор, систематизация и анализ информации о ценах на товары и услуги, потребительских свойствах товара и условиях его использования (эксплуатации), а также иных сведений, доступных для потребителя в соответствии с Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

1.2.21. Соблюдение на объектах потребительской сферы требований правил благоустройства.

1.2.22. На основании полученной информации подготовка предложений по последующему принятию управленческих решений, планированию деятельности Управления.

1.3. Мониторинг проводится методами анкетирования, опросов, изучения документов, визуального наблюдения (информации, обращений, заявлений, жалоб), посещения объектов торговли и услуг.

1.4. Осуществление мониторинга включает в себя следующие процедуры:

1.4.1. Организация мониторинга.

1.4.2. Проведение мониторинга.

1.4.3. Подготовка информации о результатах мониторинга для руководителя Управления.

1.4.4. Подготовка и направление информации о результатах мониторинга в правоохранительные, контролирующие и надзорные органы, органы государственной власти Российской Федерации, органы местного самоуправления, гражданам и организациям.

1.5. Мониторинг организуется и проводится должностными лицами Управления. К проведению мониторинга могут привлекаться должностные лица органов государственной власти, правоохранительных и контролирующих органов, органов местного самоуправления Темрюкского района, общественных организаций и объединений, а также иных структурных подразделений администрации муниципального образования Темрюкский район.

1.6. Права должностных лиц Управления при осуществлении мониторинга:

1.6.1. При необходимости использовать во время проведения мониторинга технические средства фиксации изображений общедоступной информации.

1.6.2. Запрашивать в органах государственной власти и органах местного самоуправления информацию о хозяйствующих субъектах, об объектах торговли и услуг, подлежащих мониторингу.

1.6.3. Составлять протоколы об административных правонарушениях, ответственность за которые предусмотрена статьями 3.2, 3.8, 3.11 Закона Краснодарского края от 23 июля 2003 года № 608-КЗ «Об административных правонарушениях».

1.7. Обязанности должностных лиц Управления при проведении мониторинга:

1.7.1. Соблюдать федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и нормативные правовые акты Краснодарского края, муниципальные правовые акты муниципального образования Темрюкский район, права и законные интересы хозяйствующих субъектов. Использование информации, полученной в ходе мониторинга, должно осуществляться с соблюдением федеральных законов от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральный закон от 29.07.2004 года № 98-ФЗ «О коммерческой тайне».

1.7.2. Своевременно и в полной мере осуществлять мониторинг.

1.7.3. При проведении мониторинга не требовать от хозяйствующего субъекта документы и иные сведения, кроме документов, определенных законодательством о защите прав потребителей.

1.7.4. При проведении мониторинга принимать необходимые меры по пресечению административных правонарушений в рамках возложенных полномочий с составлением установленного законодательством Российской Федерации правового документа.

1.7.5. По итогам мониторинга при необходимости составлять справку о результатах мониторинга с приложением табличных форм, иной, в том числе графической информации.

1.8. Должностные лица Управления в случае ненадлежащего исполнения служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении мониторинга несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Организация и проведение мониторинга

2.1. Основанием для организации мониторинга являются:

2.1.1. Поручения главы (курирующего заместителя главы) муниципального образования Темрюкский район.

2.1.2. Поручения руководителя Управления.

2.1.3. Планы работы Управления, протоколы совещаний, штабов.

2.1.4. Поступление в Управление - обращений граждан и организаций, соответствующих требованиям Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2.1.5. Поступление в Управление информации о нарушении действующего законодательства в сфере торговой деятельности от органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих и надзорных органов, органов местного самоуправления Краснодарского края и Российской Федерации.

2.1.6. Поступление информации на «горячую линию» Управления по вопросам реализации законодательства в сфере розничной продажи алкогольной, табачной и иной контрафактной и фальсифицированной продукции.

2.1.7. Поступление в Управление информации о нарушении требований действующего законодательства в сфере торговой деятельности от средств массовой информации.

2.2. Мониторинг организует начальник Управления.

2.3. Организация мониторинга включает в себя:

2.3.1. Определение направления проведения мониторинга.

2.3.2. Формирование задания, которое включает в себя определение предмета, сроков и объемов мероприятия, а также количества специалистов, задействованных в его проведении.

2.3.3. При необходимости составление графика проведения мониторинга с определением сроков и объемов мероприятия, назначение ответственного исполнителя.

2.3.4. При необходимости разработку методических рекомендаций проведения мониторинга, анкет (опросных листов).

2.3.5. Определение форм подготовки итоговой информации, порядка сбора и ее обработки, определение ответственного специалиста, обобщающего итоговую информацию.

2.3.6. Проведение руководителем Управления, ответственным за мероприятие, инструктирования специалистов, привлеченных к его выполнению.

2.3.7. Осуществление мероприятий по координации взаимодействия специалистов Управления с представителями иных органов власти или общественных организаций, принимающих участие в проведении мониторинга.

2.4. По окончании мониторинга при необходимости составляется итоговая справка о его результатах с приложением табличных форм, иной, в том числе графической, информации. Справка подписывается специалистами, осуществившими мониторинг, и руководителем Управления и передается курирующему заместителю главы муниципального образования Темрюкский район либо направляется в органы государственной власти, органы местного самоуправления городского и сельских поселений Темрюкского района, гражданам и организациям по принадлежности вопроса. Результаты мониторинга используются при разработке внутренних документов Управления.

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район



В.С. Ветрова