



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.07.2017

№ 1271

г. Темрюк

О геральдической комиссии при главе
муниципального образования Темрюкский район

В целях геральдического обеспечения и координации работы по созданию официальной местной символики, содействия проведению единой государственной политики в области геральдики на территории муниципального образования Темрюкский район постановляю:

1. Создать геральдическую комиссию при главе муниципального образования Темрюкский район.

2. Утвердить Положение о геральдической комиссии при главе муниципального образования Темрюкский район (приложение).

3. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 20 июля 2010 года № 1447 «О геральдической комиссии при главе Темрюкского района»;

2) постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 24 июля 2015 года № 579 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Темрюкский район от 20 июля 2010 года № 1447 «О геральдической комиссии при главе Темрюкского района».

4. Отделу по взаимодействию со СМИ (Кистанова) официально разместить (опубликовать) настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Темрюкский район С.В. Чернегу.

6. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Темрюкский район



Ф.В. Бабенков

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Темрюкский район
от 12.04.2017 № 1271

ПОЛОЖЕНИЕ о геральдической комиссии при главе муниципального образования Темрюкский район

1. Общие положения

1.1. Геральдическая комиссия при главе муниципального образования Темрюкский район (далее - комиссия) образована с целью геральдического обеспечения и координации единой государственной политики в области создания официальной местной символики Темрюкского района и является совещательным органом.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Краснодарского края, постановлениями и распоряжениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края, администрации муниципального образования Темрюкский район, в том числе Положением о Геральдическом совете при Президенте Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 1999 года № 856, распоряжением главы администрации Краснодарского края от 11 марта 2004 года № 270-р «Об образовании геральдических комиссий при главах муниципальных образований края», Уставом муниципального образования Темрюкский район, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи комиссии

Основными задачами комиссии являются:

2.1. Геральдическое обеспечение в установленном порядке работы по созданию и использованию местной официальной символики: гербов, знамен и флагов города, района и исторически известных поселений, местных наград, знаков отличия, геральдических знаков отличия, геральдических знаков общественных объединений, государственных и частных предприятий, учреждений и организаций, товарных знаков и других местных символов.

2.2. Обеспечение согласованной деятельности органов государственной власти Российской Федерации, Краснодарского края и органов местного само-

управления в сфере создания и использования официальной местной символики.

2.3. Подготовка к утверждению в установленном порядке гербов, знамен флагов, эмблем, знаков и других официальных местных символов.

2.4. Участие в разработке проектов решений органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам геральдики.

2.5. Осуществление взаимодействия с геральдической комиссией при главе администрации Краснодарского края.

2.6. Изучение и использование отечественного и международного опыта в области создания и использования официальных символов.

3. Основные функции комиссии

Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами:

3.1. Осуществляет контроль за использованием в муниципальном образовании Темрюкский район официальных местных символов.

3.2. Оказывает органам местного самоуправления, главам городского и сельских поселений муниципального образования Темрюкский район, частным организациям, учреждениям, предприятиям, иным субъектам муниципального образования Темрюкский район практическую помощь в разработке официальных местных символов.

3.3. Выдает по запросам предложения об использовании официальных местных символов и их элементов организациям всех форм собственности.

3.4. Проводит учет официальных местных символов и геральдических знаков.

4. Права комиссии

Для выполнения возложенных на нее задач комиссия вправе:

4.1. Докладывать главе муниципального образования Темрюкский район о состоянии дел в сфере геральдики района, а также о соответствии предлагаемых к утверждению (или используемых) официальных местных символов геральдическим требованиям.

4.2. Запрашивать и получать информацию по вопросам геральдики у органов местного самоуправления, городского и сельских поселений муниципального образования Темрюкский район, предприятий, учреждений и организаций.

4.3. Разрабатывать в пределах своей компетенции предложения по вопросам геральдики.

4.4. Привлекать в установленном порядке к работе комиссии художников, научных работников, иных специалистов, в том числе на договорной основе.

4.5. Приглашать и заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления, городского и сельских поселений муниципального образования Темрюкский район, организаций всех форм собственности, иных субъектов муниципального образования Темрюкский район по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

5. Состав и организация работы комиссии

5.1. Комиссия состоит из председателя геральдической комиссии при главе муниципального образования Темрюкский район (далее – председатель комиссии), заместителей председателя комиссии, секретаря и членов комиссии.

5.2. Состав комиссии утверждается распоряжением администрации муниципального образования Темрюкский район.

5.3. Председатель комиссии:

руководит работой комиссии и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач;

утверждает планы работы комиссии;

определяет место и время проведения заседаний комиссии, утверждает повестку дня;

председательствует на заседаниях комиссии;

дает поручения членам комиссии;

подписывает документы комиссии;

обеспечивает в части, касающейся геральдики, проведение государственных торжеств и церемоний;

согласовывает в установленном порядке проекты правовых актов, касающихся учреждения официальных символов муниципального образования Темрюкский район и порядка их использования;

обеспечивает работу комиссии на основе разработанного регламента.

5.4. Заместитель председателя комиссии:

ведет заседания и подписывает документы комиссии в период временного отсутствия председателя комиссии;

выполняет иные поручения председателя комиссии.

5.5. Секретарь комиссии:

обеспечивает подготовку планов работы, формирует повестку дня заседаний комиссии, организует подготовку материалов к заседаниям;

информирует членов комиссии о месте и времени проведения очередного заседания, обеспечивает их необходимыми материалами;

оформляет протоколы заседаний комиссии;

контролирует выполнение решений комиссии;

формирует и передает материалы комиссии в архив.

5.6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов участвующих в заседании членов комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

Члены комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах без права замены.

5.7. Заседания комиссии оформляются протоколами, которые подписывает председатель и секретарь.

5.8. Председатель комиссии, его заместители и секретарь комиссии имеют право вести деловую переписку от имени комиссии и представлять ее в органах государственной власти, органах местного самоуправления.

5.9. Материально-техническое, документальное и организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет организационный отдел администрации муниципального образования Темрюкский район.

Заместитель главы
муниципального образования
Темрюкский район



С.В. Чернега