



3

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.11.2022

№ 2300

г. Темрюк

**О подготовке проекта по внесению изменений в генеральный план  
Фонталовского сельского поселения Темрюкского района  
Краснодарского края**

В целях обеспечения планомерного устойчивого развития территории Фонталовского сельского поселения Темрюкского района Краснодарского края, исходя из социальных, экономических, экологических и иных факторов для обеспечения устойчивого развития территории, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений, руководствуясь статьями 8, 9, 23, 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2005 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Темрюкский район **п о с т а н о в л я ю:**

1. Приступить к подготовке проекта по внесению изменений в генеральный план Фонталовского сельского поселения Темрюкского района, утвержденному решением XVIII сессии Совета Фонталовского сельского поселения Темрюкского района III созыва от 11 декабря 2015 г. № 93 (в редакции решением XV сессии Совета муниципального образования Темрюкский район VII созыва от 6 июля 2021 г. № 117, решением XVII сессии Совета муниципального образования Темрюкский район VII созыва от 24 августа 2021 г. № 135).

2. Создать комиссию по подготовке проекта по внесению изменений в генеральный план Фонталовского сельского поселения Темрюкского района Краснодарского края.

3. Утвердить:

1) состав комиссии по подготовке проекта по внесению изменений в генеральный план Фонталовского сельского поселения Темрюкского района Краснодарского края (приложение 1);

2) порядок деятельности комиссии по подготовке проекта по внесению изменений в генеральный план Фонталовского сельского поселения Темрюкского района Краснодарского края (приложение 2);

3) порядок направления в комиссию по подготовке проекта по внесению изменений в генеральный план Фонталовского сельского поселения Темрюкского района Краснодарского края предложений заинтересованных лиц (приложение 3).

4. Комиссии по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план Фонталовского сельского поселения Темрюкского района Краснодарского края разработать предложения о внесении изменений в генеральный план Фонталовского сельского поселения Темрюкского района Краснодарского края для подготовки технического задания.

5. Отделу информатизации и взаимодействия со СМИ администрации муниципального образования Темрюкский район (Семикина О.А.) официально опубликовать постановление «О подготовке проекта по внесению изменений в генеральный план Фонталовского сельского поселения Темрюкского района Краснодарского края» в периодическом печатном издании газете Темрюкского района «Тамань» и официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Темрюкский район Лулудова С.И.

7. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
главы муниципального образования  
Темрюкский район



Д.С. Каратеев

## Приложение 1

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования  
Темрюкский район

от 20.11.2014 № 23/100

## СОСТАВ

**КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПО ВНЕСЕНИЮ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ  
ПЛАН ФОНТАЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

Лулудов  
Станислав Ильич

- заместитель главы муниципального образования  
Темрюкский район, председатель комиссии;

Дружинин  
Сергей Геннадьевич

- начальник управления архитектуры и  
градостроительства, главный архитектор  
муниципального образования Темрюкский район,  
заместитель председателя комиссии;

Бокарева  
Софья Борисовна

- начальник отдела градостроительства  
управления архитектуры и градостроительства  
администрации муниципального образования  
Темрюкский район, секретарь комиссии.

## Члены комиссии:

Герман  
Сергей Васильевич

- председатель постоянной комиссии Совета  
муниципального образования Темрюкский район  
по вопросам предпринимательства, ЖКХ,  
промышленности, строительства, транспорта,  
связи, бытового и торгового обслуживания  
(по согласованию);

Мануйлова  
Светлана Анатольевна

- заместитель главы муниципального образования  
Темрюкский район;

Пожарская  
Екатерина Александровна

- начальник управления экономики, начальник  
отдела проектного управления и программ -  
проектного офиса администрации  
муниципального образования Темрюкский район;

Разумняк  
Валерий Игоревич

- глава Таманского сельского поселения  
Темрюкского района (по согласованию);

Рогаль  
Марина Владимировна

- начальник управления имущественных и  
земельных отношений администрации  
муниципального образования Темрюкский район;

Сафонова  
Юлия Валерьевна

- директор Муниципального казенного  
учреждения «Архитектурный центр»  
муниципального образования Темрюкский район  
(по согласованию).

Заместитель главы  
муниципального образования  
Темрюкский район

С.И. Лулудов

## Приложение 2

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования  
Темрюкский район

от 20.11.2014 № 2300

4) координировать и контролировать ход выполнения работ разработчиком Проекта на основании заключенного муниципального контракта на подготовку такой документации, осуществляющего ее подготовку в соответствии с требованиями законодательства и условиями заключенного муниципального контракта;

5) обеспечивать гласность при подготовке решений по Проекту, в том числе путем предоставления всем заинтересованным лицам возможности доступа на публичные слушания, а также возможности высказывания по обсуждаемым вопросам;

6) принимать рекомендации по вопросам подготовки Проекта;

7) запрашивать у государственных, муниципальных, специализированных организаций и учреждений предоставление в установленный срок официальных заключений и иных материалов, относящихся к Проекту;

8) привлекать независимых экспертов к работе по подготовке соответствующих рекомендаций и заключений;

9) публиковать материалы о своей деятельности;

10) организовывать и проводить публичные слушания по Проекту;

11) осуществлять иные права, связанные с подготовкой Проекта.

2.3. Комиссия принимает решения по вопросам:

1) обнародования Проекта;

2) составления протоколов публичных слушаний и заключений о результатах публичных слушаний;

3) представления Проекта главе муниципального образования Темрюкский район с приложением протоколов публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний;

4) по иным вопросам, возникающим в процессе подготовки Проекта.

### 3. Состав и порядок работы Комиссии

3.1. Деятельностью Комиссии руководит председатель, а в его отсутствие обязанности председателя исполняет заместитель председателя Комиссии. В случае кадровых изменений в состав Комиссии по подготовке Проекта включается вновь назначенное лицо. При этом внесение изменений в приложение 1 настоящего постановления не требуется. Изменение состава комиссии фиксируется протоколами заседаний комиссии.

3.2. Комиссия самостоятельно определяет порядок своей работы. Заседания Комиссии проводятся председателем или его заместителем по мере необходимости. Время, место и повестка очередного заседания определяются председателем или его заместителем. Члены Комиссии уведомляются о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии телефонограммой. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от установленного количества ее членов.

3.3. Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии лично, без права передоверия. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право

## ПОРЯДОК

деятельности комиссии по подготовке проекта по внесению изменений в генеральный план Фонталовского сельского поселения Темрюкского района Краснодарского края

### 1. Общие положения

1.1. Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта по внесению изменений в генеральный план Фонталовского сельского поселения Темрюкского района Краснодарского края определяет задачи, функции и порядок работ комиссии по подготовке проекта по внесению изменений в генеральный план Фонталовского сельского поселения Темрюкского района Краснодарского края (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия является коллегиальным и совещательным органом при главе муниципального образования Темрюкский район, обеспечивающим координацию и последовательность работ по подготовке проекта по внесению изменений в генеральный план Фонталовского сельского поселения Темрюкского района Краснодарского края, организующий взаимодействие с исполнителем данных работ и согласование необходимых проектных решений.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального образования Темрюкский район.

### 2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Комиссия создается в целях обеспечения общего руководства, анализа, проверки и оценки материалов при подготовке проекта по внесению изменений в генеральный план Фонталовского сельского поселения Темрюкского района Краснодарского края (далее – Проект).

2.2. Для выполнения возложенных задач Комиссия имеет право:

- 1) организовывать процесс разработки Проекта;
- 2) готовить предложения о внесении изменений в генеральный план Фонталовского сельского поселения Темрюкского района Краснодарского края для подготовки технического задания;
- 3) рассматривать предложения заинтересованных лиц, поданных в связи с разработкой Проекта;

представлять свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме за своей подписью.

3.4. Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа членов Комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

3.5. Заседание Комиссии оформляется протоколом, в котором фиксируются предложения, внесенные на ее рассмотрение, а также принятые по ним решения. Протокол подписывается председателем и всеми членами Комиссии, принимавшими участие в заседании.

3.6. Решения, принятые Комиссией в пределах ее компетенции, являются обязательными для всех участников подготовки Проекта.

3.7. Комиссия информирует главу муниципального образования Темрюкский район о ходе выполнения работ по подготовке Проекта.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Темрюкский район

С.И. Лулулов

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования  
Темрюкский район

от *11.02.2022* № *23/00*

## ПОРЯДОК

**направления в комиссию по подготовке проекта по внесению изменений в генеральный план Фонталовского сельского поселения Темрюкского района Краснодарского края предложений заинтересованных лиц**

1. Порядок направления в комиссию по подготовке проекта по внесению изменений в генеральный план Фонталовского сельского поселения Темрюкского района Краснодарского края предложений заинтересованных лиц разработан с целью учета предложений заинтересованных лиц по внесению изменений в генеральный план Фонталовского сельского поселения Темрюкского района Краснодарского края при выработке предложений комиссии по подготовке проекта по внесению изменений в генеральный план Фонталовского сельского поселения Темрюкского района Краснодарского края (далее - Комиссия).

2. С момента вступления в силу настоящего постановления заинтересованные лица вправе направить в Комиссию свои предложения по проекту по внесению изменений в генеральный план Фонталовского сельского поселения Темрюкского района Краснодарского края.

3. Рассмотрению Комиссией подлежат предложения, вносимые от имени юридического или физического лица, касающиеся вопросов по внесению изменений в генеральный план Фонталовского сельского поселения Темрюкского района Краснодарского края, которые должны содержать следующую информацию:

1) почтовый адрес и номер контактного телефона лица, внесшего предложение, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, даты подготовки предложений;

2) документы, подтверждающие права на земельный участок в случае, если предложения по внесению изменений в генеральный план Фонталовского сельского поселения Темрюкского района Краснодарского края предусматриваются в отношении конкретного земельного участка;

3) объемно-планировочное решение планируемого к размещению объекта местного значения (подлежащего отражению в документах территориального планирования);

4) обоснование предлагаемого варианта размещения объекта местного значения на основе анализа использования территорий сельского поселения,

возможного направления развития рассматриваемой территории и прогнозируемых ограничений их использования.

4. Предложения могут содержать материалы на бумажных или электронном носителях в объемах, необходимых и достаточных для рассмотрения предложений по существу. Направленные материалы возврату не подлежат.

5. Предложения в письменной форме могут быть представлены лично или направлены почтой по адресу: Краснодарский край, Темрюкский район, г. Темрюк, ул. Ленина, д. 14, каб. № 21.

6. Секретарь Комиссии принимает предложения, включает в повестку очередного заседания Комиссии.

7. По результатам рассмотрения поступающих предложений Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о направлении поступивших предложений разработчику проекта по внесению изменений в генеральный план Фонталовского сельского поселения Темрюкского района Краснодарского края для возможности их учета при разработке такого проекта или готовит мотивированный отказ.

8. Предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта по внесению изменений в генеральный план Фонталовского сельского поселения Темрюкского района Краснодарского края, Комиссией не рассматриваются.

9. Информирование о результатах рассмотрения заявления осуществляется путем подготовки и направления в месячный срок письменного ответа.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Темрюкский район



С.И. Лулулов